



ВОРОБЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

№1

(209)
06 ноября
2020 г

Издание распространяется бесплатно

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 06 ноября 2020 г. № 15

«О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Воронежской области от 6 октября 2011 года № 130-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов организации и деятельности контрольно - счетных органов муниципальных образований Воронежской области», статьями 36, 45 Устава Воробьевского муниципального района, решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 21 июня 2012 года № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района» Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района, согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Утвердить размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного

самоуправления Воробьевского муниципального района, согласно приложению № 3 к настоящему решению.

4. Утвердить размеры ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района, согласно приложению № 4 к настоящему решению.

5. Признать утратившими силу:

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 18.09.2012 г. № 27 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 22.02.2017 г. № 9 «О внесении изменений в решение от 18.09.2012 г. № 27 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района»».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник» и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 07.11.2020 г.

Глава Воробьевского
муниципального района В.А. Ласуков

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 06.11.2020 г. № 15

Положение

о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района

1. Общие положения

Настоящее Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района, определяет порядок установления денежного вознаграждения, основания и условия выплаты денежного поощрения, оказания материальной помощи и иных выплат лицам, замещающим муниципальные должности в

органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района.

2. Денежное вознаграждение

2.1. Денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района, выплачивается за счет средств бюджета Воробьевского муниципального района.

Денежное вознаграждение состоит из должностного оклада по замещаемой муниципальной должности и надбавок к должностному окладу.

2.2. К надбавкам к должностному окладу относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы);

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Российской Федерации, звание лауреата

Государственной премии Российской Федерации, звание лауреата премии Президента Российской Федерации, звание лауреата премии Правительства Российской Федерации;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень;

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.3. Должностной оклад лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается в зависимости от замещаемой муниципальной должности согласно приложению № 2.

2.4. Увеличение (индексация) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, производится в размерах и сроки, предусмотренные для муниципальных служащих органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района.

2.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего трудового стажа в следующих размерах от должностного оклада:

при стаже в процентах:

от 1 года до 5 лет - 10;

от 5 до 10 лет - 15;

от 10 до 15 лет - 20;

свыше 15 лет - 30.

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, исчисляется кадровыми службами органов местного самоуправления муниципального района по трудовой книжке лица, замещающего муниципальную должность, в соответствии с правилами исчисления общего трудового стажа.

2.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается в процентах от должностного оклада по муниципальным должностям согласно приложению № 3.

2.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Российской Федерации, звание лауреата Государственной премии Российской Федерации, звание лауреата премии Президента Российской Федерации, звание лауреата премии Правительства Российской Федерации устанавливается в размере 15 процентов должностного оклада.

2.8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень устанавливается: кандидата наук - в размере 10 процентов должностного оклада, доктора наук - в размере 15 процентов должностного оклада.

2.9. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в процентах от должностного оклада в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ, в размерах, соответствующих действующему законодательству.

3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты

3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежемесячное денежное поощрение, конкретный размер которого устанавливается дифференцированно в зависимости от замещаемой муниципальной должности согласно приложению № 4.

3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде.

3.3. Лицам, замещающим муниципальные должности, один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений и материальная помощь в размере трех ежемесячных денежных вознаграждений.

Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются по заявлению лица, замещающего муниципальную должность, как правило, к очередному отпуску продолжительностью не менее 14 календарных дней или по желанию лица, замещающего муниципальную должность.

3.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, не получившим в течение календарного года материальную помощь и единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, указанные выплаты производятся в конце текущего календарного года по заявлению лица, замещающего муниципальную должность.

3.5. Лицам, замещающим муниципальные должности, в год начала исполнения их должностных полномочий материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный месяц работы.

3.6. При прекращении полномочий лицами, замещающими муниципальные должности, материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный месяц работы.

3.7. В случае если лицам, замещающим муниципальные должности, при прекращении полномочий уже были предоставлены материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, то выплаченные суммы удержанию не подлежат.

3.8. В пределах выделенных средств на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, по решению Совета народных депутатов могут выплачиваться:

- денежное поощрение по итогам работы за квартал;

- премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

- единовременное денежное поощрение в связи с юбилейными датами;

- единовременное денежное поощрение в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными днями.

4. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих

муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района

Фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района, формируется за счет средств, направляемых для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, премий (единовременных денежных поощрений) в размере не менее двух ежемесячных вознаграждений в год, единовременной выплаты при предоставлении отпуска и материальной помощи.

Приложение № 2
к решению Совета народных де-
путатов Воробьевского муни-
ципального района
от 06.11.2020 г. № 15

Размеры

должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района

Наименование должности	Размер должностного оклада, руб.
Глава Воробьевского муниципального района	9769
Председатель ревизионной комиссии	8641

Приложение № 3
к решению Совета народных де-
путатов Воробьевского муни-
ципального района
от 06.11.2020 г. № 15

Размеры

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) по муниципальным должностям органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района

Наименование муниципальной должности	Размер надбавки (в процентах от должностного оклада)
Глава Воробьевского муниципального района	200
Председатель ревизионной комиссии	150

Приложение № 4
к решению Совета народных де-
путатов Воробьевского муни-
ципального района
от 06.11.2020 г. № 15

Размеры

ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района

Наименование муниципальной должности	Размер ежемесячного поощрения (количество должностных окладов)
Глава Воробьевского муниципального района	5,5
Председатель ревизионной комиссии	3

Решение

**Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 06 ноября 2020 г. № 16
«Об утверждении структуры администрации Воробьевского муниципального района»**

В целях приведения структуры администрации муниципального района в соответствие с Уставом Воробьевского муниципального района, на основании пункта 10 части 2 статьи 28 Устава Воробьевского муниципального района, Совет народных депутатов муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Утвердить структуру администрации Воробьевского муниципального района согласно приложению.
2. Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 26.12.2019 г. № 38 «Об

утверждении структуры администрации Воробьевского муниципального района» считать утратившим силу.

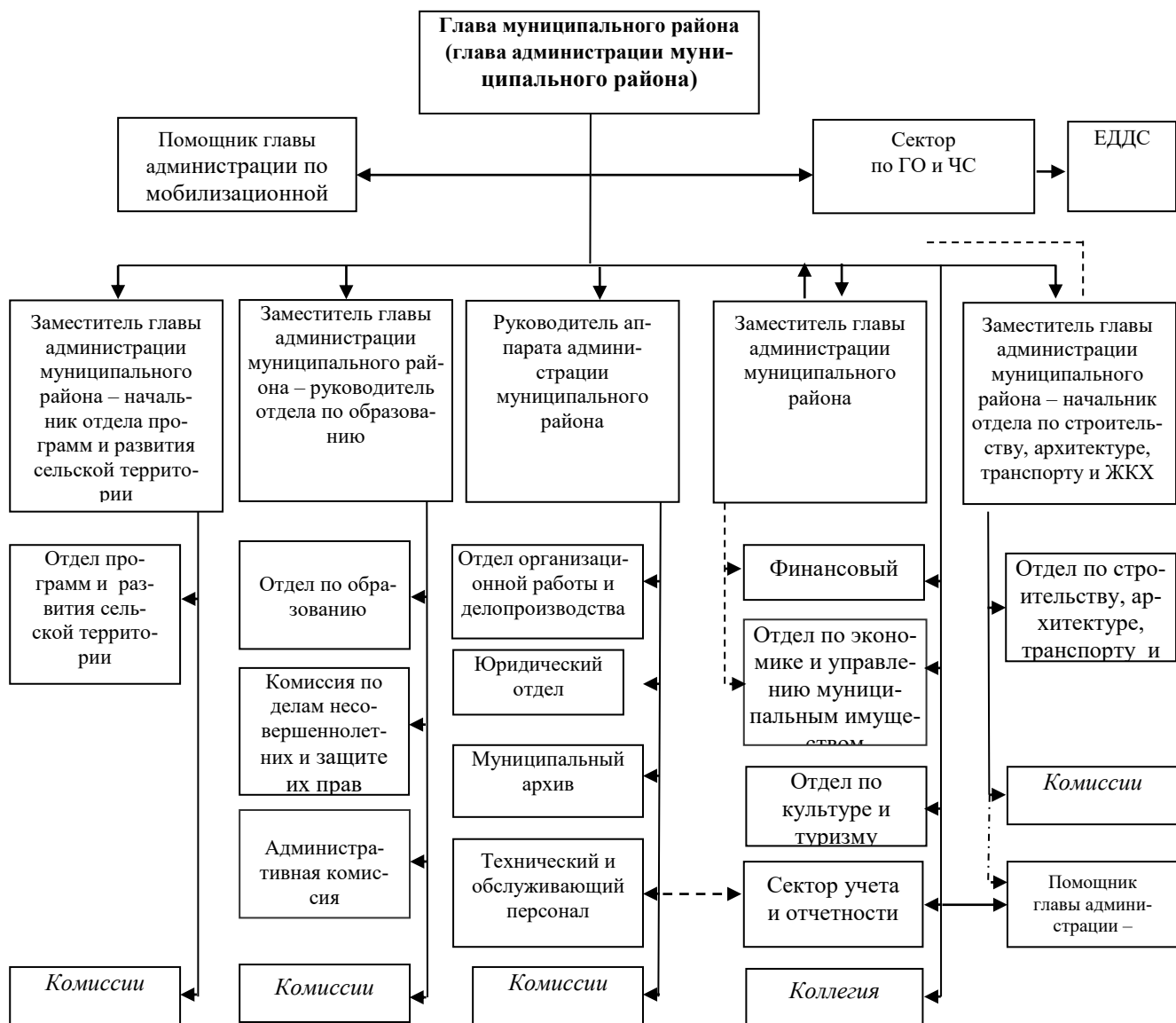
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Воробьевского
муниципального района В.А. Ласуков

Приложение
к решению Совета народных
депутатов Воробьевского
муниципального района
от 06.11.2020 г. № 16

СТРУКТУРА
администрации Воробьевского муниципального района



Решение
Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 06 ноября 2020 г. № 15
«Об утверждении структуры Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района»

В целях приведения структуры Совета народных депутатов муниципального района в соответствии с Уставом Воробьевского муниципального района, на основании пункта 10 части 2 статьи 28 Устава Воробьевского муниципального района, Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района, Р Е Ш И Л:

1. Утвердить структуру Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района согласно приложению.

2. Решение Совета народных депутатов от 29.04.2016 г. № 15 «Об утверждении структуры Совета народных депу-

татов Воробьевского муниципального района» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

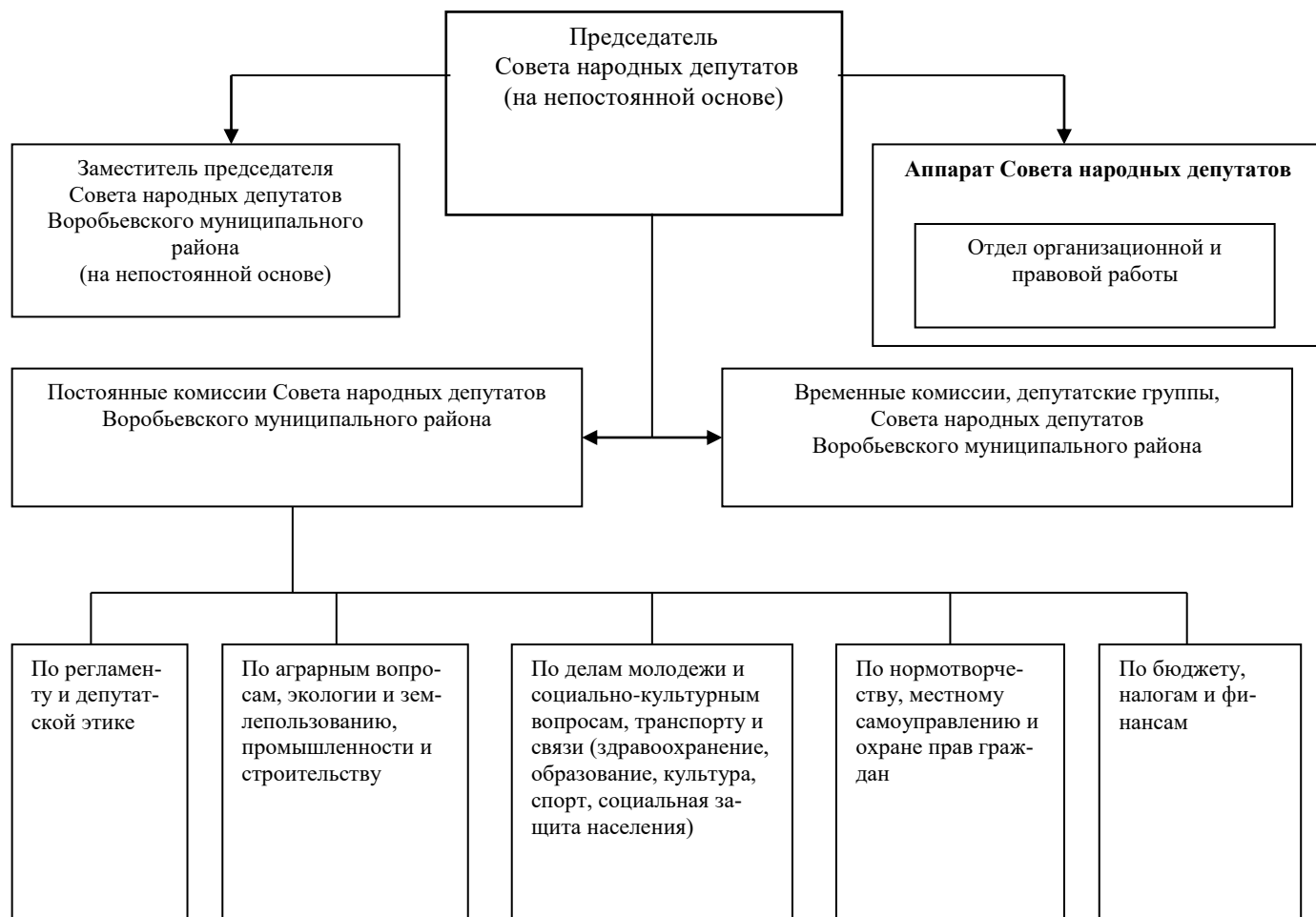
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Воробьевского
муниципального района

В.А. Ласуков

Приложение
к решению Совета народных депутатов Воро-
бьевского муниципального района
от 06.11.2020 г. № 17

СТРУКТУРА
Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района



Решение

**Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 06 ноября 2020 г. № 18**

«О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 24.11.2017 г. № 48 «О комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц замещающих муниципальные должности Воробьевского муниципального района и урегулированию конфликта интересов»

В связи с кадровыми изменениями, Совет народных депутатов муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц замещающих муниципальные должности в Совете народных депутатов Воробьевского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденный решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 24.11.2017 г. № 48:

1. Изложить Состав комиссии в следующей редакции:

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц замещающих муниципальные должности в Совете народных депутатов Воробьевского муниципального района и урегулированию конфликта интересов

- | | | |
|----|------------------------------|---|
| 1. | Ласуков Виктор Александрович | - председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, председатель комиссии; |
| 2. | Тельнов Алексей Юрьевич | - начальник отдела организационной и правовой работы Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, секретарь комиссии; |

Члены комиссии:

- | | | |
|----|------------------------------------|--|
| 3. | Будковой
Николай Викторович | - заместитель председателя Совета народных депутатов |
| 4. | Подлесных
Валентина Анатольевна | - депутат, председатель постоянной комиссии по регламенту и депутатской этике |
| 5. | Китаев
Вячеслав Анатольевич | - депутат, председатель постоянной комиссии по делам молодежи и социально-культурным вопросам, транспорту и связи (здравоохранение, образование, культура, спорт, социальная защита населения) |
| 6. | Болотов
Игорь Константинович | - депутат, председатель постоянной комиссии по нормотворчеству, местному самоуправлению и охране прав граждан |
| 7. | Белоусов
Сергей Дмитриевич | - депутат, председатель постоянной комиссии по аграрным вопросам, экологии и землепользованию, промышленности и строительству |

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Воробьевского
муниципального района В.А. Ласуков

Решение

**Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 06 ноября 2020 г. № 19**

«О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 26.12.2019 г. № 35 «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»

В соответствии со статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов РЕШИЛ:

Внести в решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 26.12.2019 г. № 35 «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2020 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 472551,66898 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы в сумме 358490,55024 тыс. рублей.

1.2. Общий объем расходов районного бюджета в сумме 489213,96898 тыс. рублей.

1.3. Прогнозируемый дефицит районного бюджета в сумме 16662,3 тыс. рублей или 6,7 % к утвержденному общему годовому объему доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений из областного бюджета».

2. Приложения №№ 1,9,11,26,29 изложить в редакции приложений №№ 1,2,3,4,5 к настоящему решению соответственно.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Воробьевского
муниципального района

В.А. Ласуков

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 06.11.2020 г. № 19

Приложение № 1

к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 26.12.2019 г. № 35

Поступление доходов в районный бюджет Воробьевского муниципального района в 2020 годов.

Наименование	Коды бюджетной классификации	Сумма тыс.руб.
--------------	---------------------------------	-------------------

Доходы	1000000000000000	112728,7
Налоги на прибыль, доходы	1010000000000000	61736,0
Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	61736,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10102010010000110	58556,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10102020010000110	1980,0
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	10102030010000110	1200,0
Акцизы	10302000010000110	7246,7
Налоги на совокупный налог	1050000000000000	14566,0
Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10501000000000110	496,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10502000020000110	4520,0
Единый сельскохозяйственный налог	10503000010000110	9550,0
Государственная пошлина	1080000000000000	530,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	10803000010000110	530,0
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации)	10803010010000110	530,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1110000000000000	16409,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11105010000000120	15596,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11105013050000120	15596,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11105020000000120	421,0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	11105025050000120	421,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	11105030000000120	392,0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	11105035050000120	392,0
Платежи при пользовании природными ресурсами	1120000000000000	31,0
Платежи за негативное воздействие на окружающую среду	11201000010000120	31,0
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	1130000000000000	4855,0
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов	11301995050000130	4855,0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1140000000000000	2410,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в госуд. и муницип. собственности (за исключ. имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества госуд. и муницип. унитарных предприятий, в т.ч. казенных)	11402000000000430	410,0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в госуд. и муницип. собственности (за исключ. земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11406000000000430	6665,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1160000000000000	280
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае	1160700000000140	280

неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации		
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	11607090050000 140	280
Безвозмездные поступления	200000000000000000	359822,9 6898
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы	202000000000000000	358490,5 5024
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	20215002050000150	16307
Дотации бюджетам муниципальных образований на выравнивание бюджетной обеспеченности	20215001050000150	33321
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	20229999050000150	2331,5
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	20229999050000150	3300
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта (Никольское 1)	20229999050000150	3800
Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	20220216050000150	43662,2
Субсидии местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально-значимых расходов для поселений	20229999050000150	10376
Развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области	20220077050000150	41636,2
Субсидии бюджетам муниципальных районов для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.	20229999050000150	606,7
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	20229999050000150	1000
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией	20229999050000150	679,1
Субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время бюджетам муниципальных районов	20229999050000150	93
Субсидии на мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций (тек и кап ремонт, приобр. оборуд. меропр. по безопасн.)	20229999050000150	900
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	20225467050000150	3000
Субсидии на создание в Воронежской области благоприятных условий для развития этнотуризма	20229999050000150	800
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях - развитие водо- и газоснабжения)	20225576050000150	19759,2
Субсидий бюджетам муниципальных образований Воронежской области на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в рамках государственной программы Воронежской области «Развитие культуры и туризма» на 2020 год	20225516050000150	1176,514
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО	20229999050000150	782,3
Субсидий бюджетам муниципальных образований Воронежской области на поддержку отрасли культуры (мероприятие «Подключение муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек в субъектах Российской Федерации к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки»)	20225519050000150	95,16912
Субсидии на поддержку отрасли культуры (Поддержка лучших учреждений)	20225519050000150	235,29412
Субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения	20229999050000150	1624,081
Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных ор-	20225305050000150	2062,235

ганизациях (муниципальные образоват. организации)		
Субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	20225497050000150	2171
Субвенция бюджетам муниципальных образований на осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет областного бюджета	20230024050000150	3485
Субвенция бюджетам муниципальных районов на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	20235260050000150	110,6
Субвенций бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области на компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов	20230029050000150	108,9
Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	20235469050000150	256,330
Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативно-правовых актов	20230024050000150	406
Субвенция бюджетам муниципальных образований на создание и организацию деятельности административных комиссий	20230024050000150	366
Субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обновление материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков	20225169050000150	1117,1
Субсидий бюджетам муниципальных образований Воронежской области на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях	20225210050000150	2173,110
Субвенции бюджетам муниципальных образований на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	20230024050000150	1245
Субвенция бюджетам муниципальных районов для осуществления отдельных гос. пол. по оказанию мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей	20239999050000150	8088
Субвенций бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	20239999050000150	121275,8
Субвенция бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	20239999050000150	21093,5
Субвенции предоставляемой органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов из областного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев	20239999050000150	8,8
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию проведения оплачиваемых общественных работ	20249999050000150	84,9
МБТ на поощрение МО за наращивание налогового (экономического) потенциала МР и ГО	20224999905000150	3489,607
ИМБТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам гос. и муниц. общеобр. организаций(фед)	20245303050000150	3749,8
Взаимные расчеты (выборы)	20245160050000150.	786,626
Взаимные расчеты (ГСМ)	20245160050000150.	99,984
Взаимные расчеты	20245160050000150.	260
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на осуществление части полномочий по архитектуре и градостроительной деятельности	20240014050000150	567
Прочие безвозмездные поступления	20705030050000150	1332,41874
Всего доходов:		472551,6 6898

к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 06.11.2020 г. № 19

Приложение № 9
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 26.12.2019 г. № 35

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Воробьевского муниципального района) и группам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2020 год

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма, тыс.рублей
ВСЕГО					489213,96898
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1				33377,956
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1	3			2510
Не программная часть	1	3	91 0 00 00000		2510
Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района	1	3	91 1 00 00000		2510
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	3	91 1 00 82010	100	2312
Мероприятия осуществляемые органами законодательной власти (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	3	91 1 00 82010	200	198
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1	4			21764
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	1	4	11 0 00 00000		21764
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	4	11 2 00 00000		21764
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	1	4	11 2 01 00000		21764
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	4	11 2 01 82010	100	12649,6
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	4	11 2 01 82010	200	6769,4
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	4	11 2 01 82010	800	650
Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	4	11 2 01 82020	100	1695
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	1	6			4377
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"	1	6	10 0 00 00000		4377
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	1	6	10 1 00 00000		4377

Основное мероприятие «Организация исполнения бюджета Воробьевского муниципального района и формирование бюджетной отчетности»	1	6	10 1 03 00000		4377
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	6	10 1 03 82010	100	3412
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	6	10 1 03 82010	200	965
взаимные расчеты (расходы на проведение выборов)	1	7		500	786,626
Другие общегосударственные вопросы	1	13			3940,33
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»	1	13	01 0 00 00000		830
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	13	01 5 00 00000		830
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии».	1	13	01 5 01 00000		830
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1	13	01 5 01 78392	100	721
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1	13	01 5 01 78392	200	109
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	1	13	11 0 00 00000		2010,33
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	13	11 2 00 00000		2010,33
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	1	13	11 2 01 00000		2010,33
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	11 2 01 78391	100	398
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	11 2 01 78391	200	17
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	11 2 01 78090	100	369
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	11 2 01 78090	200	37
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	11 2 01 78470	100	346
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	11 2 01 78470	200	20
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муници-	1	13	11 2 01 01590	100	567

пальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)					
Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 год (фед)	1	13	11 2 01 54690	200	256,33
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	1	13	07 0 00 00000		500
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»	1	13	07 2 00 00000		500
Основное мероприятие «Оформление прав собственности, в том числе проведение межевых и кадастровых работ, проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов, опубликование информационных сообщений в СМИ».	1	13	07 2 01 00000		500
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	07 2 01 82010	200	500
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"	1	13			600
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	1	13	10 1 00 00000		600
Основное мероприятие: "Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета"	1	13	10 1 01 00000		600
Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	1	13	10 1 01 00000		600
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3				2600,984
Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	3	9			2600,984
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на»	3	9	04 0 00 00000		2600,984
Подпрограмма «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	3	9	04 1 00 00000		2600,984
Расходы по обеспечению деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	3	9	04 1 00 00590	100	2350
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	3	9	04 1 00 00590	200	151
Взаимные расчеты (ГСМ)	3	9	04 1 00 20570	200	99,984
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4				56807,1
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	4	1	10 0 00 00000		84,9
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	4	1	10 2 00 00000		84,9
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	4	1	10 2 02 00000		84,9
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Межбюджетные трансферты)	4	1	10 2 02 78430	500	84,9
Сельское хозяйство и рыболовство	4	5			2957,8
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»	4	5	08 0 00 00000		2949
Подпрограмма «Развитие информационно-консультационной службы	4	5	08 3 00 00000		2949

Воробьевского муниципального района Воронежской области»					
Основное мероприятие "Оказание консультационных услуг предприятиям агропромышленного комплекса, крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство."	4	5	08 3 01 00000		2949
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	08 3 01 00590	100	1570
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	11 2 01 82010	100	1304
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	08 3 01 00590	200	75
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	4	5	11 0 00 00000		8,8
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	4	5	11 1 00 00000		8,8
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противозoonотических мероприятий»	4	5	11 1 04 00000		8,8
Расходы по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	11 1 04 78800	200	8,8
Транспорт	4	8			2255,5
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	12 0 00 00000		2255,5
Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	12 1 00 00000		2255,5
Основное мероприятие «Обеспечение экономической устойчивости автомобильного транспортного предприятия осуществляющего деятельность по перевозке пассажиров».	4	8	12 1 02 00000		2255,5
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	8	12 1 02 00590	600	2255,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4	9			50908,9
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	4	9	10 0 00 00000		3175,9
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	4	9	10 2 00 00000		3175,9
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	4	9	10 2 02 00000		3175,9
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по дорожным фондам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	9	10 2 02 78550	500	3175,9
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9	13 0 00 00000		47733
Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9	13 1 00 00000		47733
Основное мероприятие: " Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	4	9	13 1 01 00000		47733
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (му-	4	9	13 1 01 S8850	200	4070,8

ниципальных) нужд)					
"Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (обл.)	4	9	13 1 01 S8850	200	43662,2
Другие вопросы в области в области национальной экономики	4	12			600
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	4	12	07 0 00 00000		600
Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»	4	12	07 1 00 00000		600
Основное мероприятие «Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства».	4	12	07 1 01 00000		600
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг в рамках подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства" муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	12	07 1 01 18038	600	600
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5				72727,388
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	5	3	10 0 00 00000		5113,688
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	5	3	10 2 00 00000		5113,688
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	5	3	10 2 02 00000		5113,688
Субсидии бюджетам муниципальных образований на мероприятие по благоустройству сельских территорий на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов	5	3	10 2 02 78110	500	0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование расходов муниципальных образований на обустройство территорий муниципальных образований на 2020 год (Воробьевское с/п)	5	3	10 2 02 78110	500	0
Субсидии бюджетам муниципальных образований на уличное освещение (Межбюджетные трансферты)	5	3	10 2 02 78670	500	1624,081
МБТ на поощрение МО за наращивание налогового (экономического) потенциала	5	3	10 2 02 78270	500	3489,607
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области"	5	3	08 0 00 00000		6178,3
Подпрограмма: "Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района	5	3	08 2 00 00000		6178,3
Основное мероприятие: "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях"	5	3	08 2 03 00000		6178,3
Взаимные расчеты (Расходы на замену выгребных емкостей	5	3	08 2 03 70100	200	6178,3
Субсидии на развитие водо- и газоснабжения в сельской местности (Солонецкое сп)	5	5	10 2 02 L5670	500	19759,2
Софинансирование на развитие водо- и газо снабжение в сельской местности	5	5	10 2 02 L5670	500	40
Развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области (Воробьевское с/п)	5	5	10 2 02 78100	500	41636,2
ОБРАЗОВАНИЕ	7				259339,7637
Дошкольное образование	7	1			45090
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	1	01 0 00 00000		45090
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»	7	1	01 1 00 00000		45090
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	7	1	01 1 01 00000		45090
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-	7	1	01 1 01 00590	100	7643

бюджетными фондами)					
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	1	01 1 01 00590	200	12564
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	1	01 1 01 00590	800	1348
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	1	01 1 01 78290	100	20407
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	1	01 1 01 78290	200	686,5
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	7	1	01 1 01 78750	200	2331,5
Взаимные расчеты	7	1	01 1 01 70100	200	110
Общее образование	7	2			181649,145
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	2	01 0 00 00000		181649,145
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»	7	2	01 1 00 00000		181649,145
Основное мероприятие «Развитие общего образования»	7	2	01 1 02 00000		181649,145
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	2	01 1 02 00590	200	40662,51
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	2	01 1 02 00590	800	4667,7
ИМБТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных организаций (фед)	7	2	01 1 02 53030	100	3749,8
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	2	01 1 02 78120	100	118463,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	2	01 1 02 78120	200	2812,7
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед. проект "Цифровая образовательная среда"	7	2	01 1 E4 52100	200	2173,11
Софинансирование на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед.проект "Цифровая образовательная среда"	7	2	01 1 E4 52100	200	0,572
Субсидии на обновление материально-технической базы для реализации основных и доп. общеобр. программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобр. организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	7	2	01 1 E1 51690	200	1117,1
Софинансирование на обновление материально-технической базы для реализации основных и доп. общеобр. программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобр. организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	7	2	01 1 E1 51690	200	61,218

Субсидии на обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией (обл)	7	2	01 1 02 78130	200	679,1
Субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	7	2	01 1 02 71630	200	1000
Субсидии на мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций	7	2	011 02 78810	200	900
Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	7	2	01 1 02 78990	200	0
"Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	7	2	01 1 02 L3040	200	2062,235
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	7	2	01 1 02 78750	200	3300
Муниципальная программа «Повышение энергетической эффективности в жилищно-коммунальном комплексе и сокращение энергетических издержек в бюджетном секторе Воробьевского муниципального района	7	2	09 0 00 00000		0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	7	2	09 1 00 00000		0
Мероприятия по энергосбережению энергетической эффективности системы коммунальной инфраструктуры.	7	2	09 1 02 00000		0
Капитальный ремонт котельной "МКОУ "Елизаветовская ООШ"	7	2	09 1 02 00590	200	0
Дополнительное образование детей	7	3			23036
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания»	7	3	01 3 00 00000		17334
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей.»	7	3	01 3 01 00000		17334
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	3	01 3 01 00590	100	10596
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	3	01 3 01 00590	200	4766
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	3	01 3 01 00590	800	1822
Взаимные расчеты	7	3	01 3 01 70100	200	150
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».	7	3	05 0 00 00000		5702
Подпрограмма «Дополнительное образование»	7	3	05 2 00 00000		5702
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в сфере культуры»	7	3	05 2 01 00000		5702
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	3	05 2 01 00590	100	5470
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	3	05 2 01 00590	200	232
Молодежная политика и оздоровление детей	7	7			1246,61874
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	7	01 0 00 00000		1246,61874
Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района»	7	7	01 4 00 00000		1246,61874
Основное мероприятие «Организация оздоровления детей и молодежи»	7	7	01 4 02 00000		1246,61874
Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы "Развитие образования" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	7	01 4 02 80280	200	502
Субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (обл)	7	7	014 02 78320	200	606,7
Молодежная политика и оздоровление детей	7	7	01 4 02 00590	200	44,91874

Субсидии на оздоровление детей (на организацию отдыха детей в каникулярное время)	7	7	014 02 78320	300	93
Другие вопросы в области образования	7	9			8318
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	9	01 0 00 00000		8318
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	7	9	01 5 00 00000		8318
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии»	7	9	01 5 01 00000		8318
Расходы на обеспечение функции государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	01 5 01 82010	100	2727
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	01 5 01 82010	200	399
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	01 5 01 00590	100	4395
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	01 5 01 00590	200	795
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	9	01 5 01 00590	800	2
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	8				31488,97724
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	8	1			30575,97724
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».	8	1	05 0 00 00000		20490,67206
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	8	1	05 3 00 00000		20490,67206
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУК «Центр народного творчества»».	8	1	05 3 02 00000		20490,67206
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	8	1	05 3 02 00590	100	12520
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	8	1	05 3 02 00590	200	4877
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	8	1	05 3 02 00590	800	999,511
Субсидии на поддержку отрасли культуры (Содействие сохранению и развитию муниц учреждений культуры (книжные фонды и	8	1	05 3 02 00590	200	0
Субсидии на поддержку отрасли культуры(Поддержка лучших учреждений)	8	1	05 3 02 L5190	200	117,64706
"Субсидии на поддержку отрасли культуры (подключ библиотек к сети «Интернет»)"	8	1	05 3 02 L5190	200	0
Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	8	1	05 3 02 L5160	200	1176,514
Субсидии на создание в Воронежской области о благоприятных условий для развития этнотуризма	8	1	05 3 02 S8650	200	800
Субсидии на поддержку отрасли культуры(Поддержка лучших учреждений) (Никольское с/п)	8	1	10 2 02 L5190	500	117,64706
Софинансирование на поддержку отрасли культуры(Поддержка лучших учреждений) (Никольское с/п)	8	1	10 2 02 L5190	500	0,3
Субсидии на поддержку отрасли культуры (подключение библиотек к сети «Интернет»)(Солонецкое с/п)	8	1	10 2 02 L5190	500	95,16912
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (подключение библиотек к сети «Интернет»)(Солонецкое с/п)	8	1	10 2 02 L5190	500	0,189
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы				500	3800

капитального ремонта					
Субсидии бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек на 2020г.и плановый период 2021 и 2022 годов(Воробьевское с/п)	8	1	10 2 02 L4670	500	3000
Софинансирование на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры	8	1	10 2 02 L4670	500	10
Межбюджетные трансферты передаваемые сельским поселениям на библиотечное обслуживания	8	1	10 2 02 00590	500	3062
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	8	4			913
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».	8	4	05 0 00 00000		913
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	8	4	05 3 00 00000		913
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности отдела по культуре и туризму Воробьевского муниципального района».	8	4	05 3 01 00000		913
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	8	4	05 3 01 82010	100	745
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	8	4	05 3 01 82010	200	168
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				15304,8
Пенсионное обеспечение	10	1			2900
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	10	1	11 0 00 00000		2900
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	10	1	11 1 00 00000		2900
Основное мероприятие «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	10	1	11 1 02 00000		2900
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты)	10	1	11 1 02 80470	300	2900
Социальное обеспечение населения	10	3			2862
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»	10	3	08 0 00 00000		0
Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»	10	3	08 2 00 00000		0
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»	10	3	08 2 01 00000		0
Обеспечение жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	3	08 2 01 L0180	300	0
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Обеспечение жильём молодых семей»	10	4	02 0 00 00000		2862
Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	10	4	02 1 00 00000		2862
Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»	10	4	02 1 01 00000		2862
Обеспечение жильем молодых семей	10	4	02 1 01 L4970	300	691
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	4	02 1 01 L4970	300	2171
Охрана семьи и детства	10	4			8307,5
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»	10	4	01 0 00 00000		108,9
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования" муниципальной программы»	10	4	01 1 00 00000		108,9

Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	10	4	01 1 01 00000		108,9
Компенсация, выплачиваемые родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	4	01 1 01 78150	300	108,9
Подпрограмма «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	10	4	01 2 00 00000		8198,6
Основное мероприятие «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	10	4	01 2 01 00000		8198,6
Обеспечение оказания мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	4	01 2 01 78200	300	8088
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты)	10	4	01 2 01 52600	300	110,6
Другие вопросы в области социальной политики	10	6			1235,3
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	10	6	11 0 00 00000		1235,3
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	10	6	11 1 00 00000		1235,3
Основное мероприятие «Поддержка развития общественных организаций социальной направленности»	10	6	11 1 03 00000		1235,3
Социальная поддержка ветеранов войны и труда (Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	10	6	11 1 03 00590	600	431
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	6	11 1 03 00590	600	22
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО	10	6	11 1 03 S8650	200	782,3
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				732
Физическая культура	11	1			732
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта»	11	1	06 0 00 00000		732
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	11	1	06 1 00 00000		732
Основное мероприятие «Участие спортсменов Воробьевского муниципального района в соревнованиях различных уровней»	11	1	06 1 02 00000		732
Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11	1	06 1 02 80410	200	732
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13				42
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	13	1	10 0 00 00000		42
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	13	1	10 2 00 00000		42
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	13	1	10 2 02 00000		42
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	1	10 2 02 87880	700	42
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14				16793
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	1			6181
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воро-	14	1	10 0 00 00000		6181

бьевского муниципального района».					
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	14	1	10 2 00 00000		6181
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	14	1	10 2 02 00000		6181
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района (Межбюджетные трансферты)	14	1	10 2 02 88020	500	2696
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета (Межбюджетные трансферты)	14	1	10 2 02 78050	500	3485
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	3			10612
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	14	3	10 0 00 00000		10612
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	14	3	10 2 00 00000		10612
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	14	3	10 2 02 00000		10612
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет субсидии из областного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10 2 02 S8040	500	10376
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет местного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10 2 02 S8041	500	136
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей (Солонецкое сп)	14	3	10 2 02 00590	500	100

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов Воробьевского
муниципального района
от 06.11.2020 г. № 19

Приложение № 11
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 26.12.2019 г. № 35

**Ведомственная структура расходов бюджета
Воробьевского муниципального района на 2020 год**

Наименование	Гл. расп-ль ср-в	Рз	П Р	ЦСР	ВР	Сумма тыс. рублей
ВСЕГО						489213,96898
Администрация Воробьевского муниципального района	914					93597,21400
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				24274,33000
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		1	4			21764,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		1	4	11 0 00 00000		21764,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		1	4	11 2 00 00000		21764,00000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»		1	4	11 2 01 00000		21764,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казен-		1	4	11 2 01 82010	100	12649,60000

ными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)						
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	4	11 2 01 82010	200	6769,40000	
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	4	11 2 01 82010	800	650,00000	
Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	4	11 2 01 82020	100	1695,00000	
Другие общегосударственные вопросы	1	13			2510,33000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	1	13	11 0 00 00000		2010,33000	
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	13	11 2 00 00000		2010,33000	
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	1	13	11 2 01 00000		2010,33000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	11 2 01 78391	100	398,00000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	11 2 01 78391	200	17,00000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	11 2 01 78090	100	369,00000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	11 2 01 78090	200	37,00000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	11 2 01 78470	100	346,00000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	11 2 01 78470	200	20,00000	
Субвенции на на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	1	13	11 2 01 54690	200	256,33000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учрежде-	1	13	11 2 01 01590	100	567,00000	

ниями, органами управления государственными внебюджетными фондами)						
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	1	13	07 0 00 00000			500,00000
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»	1	13	07 2 00 00000			500,00000
Основное мероприятие «Оформление прав собственности, в том числе проведение межевых и кадастровых работ, проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов, опубликование информационных сообщений в СМИ».	1	13	07 2 01 00000			500,00000
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	07 2 01 82010	200		500,00000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	3					2600,98400
Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	3	9				2600,98400
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на»	3	9	04 0 00 00000			2600,98400
Подпрограмма «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	3	9	04 1 00 00000			2600,98400
Расходы по обеспечению деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	3	9	04 1 00 00590	100		2350,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	3	9	04 1 00 00590	200		151,00000
Межбюджетные трансферты на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	3	9	04 1 00 20570	200		99,98400
Национальная экономика	4					53546,30000
Сельское хозяйство и рыболовство	4	5				2957,80000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»	4	5	08 0 00 00000			2949,00000
Подпрограмма «Развитие информационно-консультационной службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»	4	5	08 3 00 00000			2949,00000
Основное мероприятие "Оказание консультационных услуг предприятиям агропромышленного комплекса, крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство."	4	5	08 3 01 00000			2949,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	08 3 01 00590	100		1570,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	11 2 01 82010	100		1304,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	08 3 01 00590	200		75,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	4	5	11 0 00 00000			8,80000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности орга-	4	5	11 1 00 00000			8,80000

нов местного самоуправления и развитие гражданского общества»						
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противозoonических мероприятий»	4	5	11 1 04 00000			8,80000
Расходы по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	11 1 04 78800	200		8,80000
ТРАНСПОРТ	4	8				2255,50000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	12 0 00 00000			2255,50000
Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	12 1 00 00000			2255,50000
Основное мероприятие «Обеспечение экономической устойчивости автомобильного транспортного предприятия осуществляющего деятельность по перевозке пассажиров».	4	8	12 1 02 00000			2255,50000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	8	12 1 02 00590	600		2255,50000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4	9				47733,00000
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9				47733,00000
Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9	13 1 00 00000			47733,00000
Основное мероприятие: " Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	4	9	13 1 01 00000			47733,00000
"Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (обл.)	4	9	13 1 01 S8850	200		43662,20000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	9	13 1 01 S8850	200		4070,80000
Другие вопросы в области национальной экономики	4	12				600,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	4	12	07 0 00 00000			600,00000
Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»	4	12	07 1 00 00000			600,00000
Основное мероприятие «Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства».	4	12	07 1 01 00000			600,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг в рамках подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства" муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	12	07 1 01 18038	600		600,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области"	5	3	08 0 00 00000			6178,30000
Подпрограмма: "Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района"	5	3	08 2 00 00000			6178,30000
Основное мероприятие: "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях"	5	3	08 2 03 00000			6178,30000
Взаимные расчеты (Расходы на замену выгребных емкостей)	5	3	08 2 03 70100	200		6178,30000
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	7	2				0,00000
Муниципальная программа «Повышение энергетической эффективности в жилищно-коммунальном комплексе и сокращение энергетических издержек в бюджетном секторе Воробьевского муниципального района	7	2	09 0 00 00000			0,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	7	2	09 1 00 00000			0,00000

Мероприятия по энергосбережению энергетической эффективности системы коммунальной инфраструктуры.		7	2	09 1 02 00000		0,00000
Капитальный ремонт котельной "МКОУ "Елизаветовская ООШ"		7	2	09 1 02 00590	200	0,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10				6997,30000
Пенсионное обеспечение		10	1			2900,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		10	1	11 0 00 00000		2900,00000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»		10	1	11 1 00 00000		2900,00000
Основное мероприятие «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»		10	1	11 1 02 00000		2900,00000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты)		10	1	11 1 02 80470	300	2900,00000
Социальное обеспечение населения		10	3			0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»		10	3	08 0 00 00000		0,00000
Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»		10	3	08 2 00 00000		0,00000
Основное мероприятие « Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»		10	3	08 2 01 00000		0,00000
Обеспечение жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)		10	3	08 2 01 L0180	300	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Обеспечение жильём молодых семей»		10	4	02 0 00 00000		2862,00000
Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»		10	4	02 1 00 00000		2862,00000
Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»		10	4	02 1 01 00000		2862,00000
Обеспечение жильем молодых семей.		10	4	02 1 01 L4970	300	691,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей		10	4	02 1 01 L4970	300	2171,00000
Другие вопросы в области социальной политики		10	6			1235,30000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		10	6	11 0 00 00000		1235,30000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»		10	6	11 1 00 00000		1235,30000
Основное мероприятие «Поддержка развития общественных организаций социальной направленности»		10	6	11 1 03 00000		1235,30000
Социальная поддержка ветеранов войны и труда (Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)		10	6	11 1 03 00590	600	431,00000
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО		10	6	11 1 03 S8650	600	782,30000
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		10	6	11 1 03 00590	600	22,00000
Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района	915					2510,00000
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				2510,00000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		1	3			2510,00000
Не программная часть		1	3	91 0 00 00000		2510,00000
Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района		1	3	91 1 00 00000		2510,00000
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной вла-		1	3	91 1 00 82010	100	2312,00000

сти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)						
Мероприятия осуществляемые органами законодательной власти (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	3	91 1 00 82010	200	198,00000
Отдел по культуре и туризму администрации Воробьевского муниципального района	922					27105,67206
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		8				21403,67206
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры		8	1			20490,67206
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».		8	1	05 0 00 00000		20490,67206
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		8	1	05 3 00 00000		20490,67206
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУК «Центр народного творчества»».		8	1	05 3 02 00000		20490,67206
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		8	1	05 3 02 00590	100	12520,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		8	1	05 3 02 00590	200	4877,00000
Субсидии на создание в Воронежской области о благоприятных условий для развития этнотуризма		8	1	05 3 02 S8650	200	800,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)		8	1	05 3 02 00590	800	999,51100
Субсидии на поддержку отрасли культуры(Содействие сохранению и развитию муниц учреждений культуры (книжные фонды)		8	1	05 3 02 L5190	200	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры(Поддержка лучших учреждений)		8	1	05 3 02 L5190	200	117,64706
Субсидии на поддержку отрасли культуры (подключение библиотек к сети «Интернет»		8	1	05 3 02 L5190	200	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России		8	1	05 3 02 L5190	200	1176,51400
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		8	4			913,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».		8	4	05 0 00 00000		913,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		8	4	05 3 00 00000		913,00000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности отдела по культуре и туризму Воробьевского муниципального района».		8	4	05 3 01 00000		913,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений(Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		8	4	05 3 01 82010	100	745,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		8	4	05 3 01 82010	200	168,00000
ОБРАЗОВАНИЕ		7				5702,00000
Дополнительное образование детей		7	3			5702,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».		7	3	05 0 00 00000		5702,00000
Подпрограмма «Дополнительное образование»		7	3	05 2 00 00000		5702,00000
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в сфере культуры»		7	3	05 2 01 00000		5702,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муници-		7	3	05 2 01 00590	100	5470,00000

пальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)						
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	3	05 2 01 00590	200	232,00000
Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района	924					263507,26374
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				830,00000
Другие общегосударственные вопросы		1	13			830,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»		1	13	01 0 00 00000		830,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		1	13	01 5 00 00000		830,00000
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии».		1	13	01 5 01 00000		830,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		1	13	01 5 01 78392	100	721,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		1	13	01 5 01 78392	200	109,00000
ОБРАЗОВАНИЕ		7				253637,76374
Дошкольное образование		7	1			45090,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».		7	1	01 0 00 00000		45090,00000
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»		7	1	01 1 00 00000		45090,00000
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»		7	1	01 1 01 00000		45090,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		7	1	01 1 01 00590	100	7643,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	1	01 1 01 00590	200	12564,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)		7	1	01 1 01 00590	800	1348,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		7	1	01 1 01 78290	100	20407,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	1	01 1 01 78290	200	686,50000
Взаимные расчеты		7	1	01 1 01 70100	200	110,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта		7	1	01 1 01 78750	200	2331,50000
Общее образование		7	2			181649,14500
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».		7	2	01 0 00 00000		181649,14500
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»		7	2	01 1 00 00000		181649,14500

Основное мероприятие «Развитие общего образования»		7	2	01 1 02 00000		181649,14500
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	2	01 1 02 00590	200	40662,51000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)		7	2	01 1 02 00590	800	4667,70000
ИМБТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных организаций (фед)		7	2	01 1 02 53030	100	3749,80000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		7	2	01 1 02 78120	100	118463,10000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	2	01 1 02 78120	200	2812,70000
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед. проект "Цифровая образовательная среда"		7	2	01 1 E4 52100	200	2173,11000
Софинансирование на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед.проект "Цифровая образовательная среда"		7	2	01 1 E4 52100	200	0,57200
Субсидии на обновление материально-технической базы для реализации основных и доп. общеобр. программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобр. организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"		7	2	01 1 E1 51690	200	1117,10000
Софинансирование на обновление материально-технической базы для реализации основных и доп. общеобр. программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобр. организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"		7	2	01 1 E1 51690	200	61,21800
Субсидии на обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией (обл)		7	2	01 1 02 78130	200	679,10000
Субсидии на мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций		7	2	01 1 02 78810	200	900,00000
Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование		7	2	01 1 02 78990	200	0,00000
"Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях		7	2	01 1 02 L3040	200	2062,23500
Субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций		7	2	01 1 02 71630	200	1000,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта		7	2	01 1 02 78750	200	3300,00000
Дополнительное образование детей		7	3			17334,00000
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания»		7	3	01 3 00 00000		17334,00000
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей».		7	3	01 3 01 00000		17334,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муници-		7	3	01 3 01 00590	100	10596,00000

пальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)						
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	3	01 3 01 00590	200	4766,00000	
Взаимные расчеты	7	3	01 3 01 70100	200	150,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	3	01 3 01 00590	800	1822,00000	
Молодежная политика и оздоровление детей	7	7			1246,61874	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	7	01 0 00 00000		1246,61874	
Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района»	7	7	01 4 00 00000		1246,61874	
Основное мероприятие «Организация оздоровления детей и молодежи»	7	7	01 4 02 00000		1246,61874	
Мероприятия по организации отдыха и оздоровление детей в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы "Развитие образования" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	7	01 4 02 80280	200	502,00000	
Субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного и молодежи (обл)	7	7	01 4 02 78320	200	606,70000	
Молодежная политика и оздоровление детей	7	7	01 4 02 00590	200	44,91874	
Субсидии на оздоровление детей (на организацию отдыха детей в каникулярное время)	7	7	01 4 02 78320	300	93,00000	
Другие вопросы в области образования	7	9			8318,00000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	9	01 0 00 00000		8318,00000	
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	7	9	01 5 00 00000		8318,00000	
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии»	7	9	01 5 01 00000		8318,00000	
Расходы на обеспечение функции государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	01 5 01 82010	100	2727,00000	
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	01 5 01 82010	200	399,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	01 5 01 00590	100	4395,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	01 5 01 00590	200	795,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	9	01 5 01 00590	800	2,00000	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				8307,50000	
Охрана семьи и детства	10	4			8307,50000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»	10	4	01 0 00 00000		8307,50000	
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования" муниципальной программы»	10	4	01 1 00 00000		108,90000	
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	10	4	01 1 01 00000		108,90000	
Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения	10	4	01 1 01 78150	300	108,90000	

детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)						
Подпрограмма «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»		10	4	01 2 00 00000		8198,60000
Основное мероприятие «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»		10	4	01 2 01 00000		8198,60000
Обеспечение оказания мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)		10	4	01 2 01 78200	300	8088,00000
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты)		10	4	01 2 01 52600	300	110,60000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		11				732,00000
Физическая культура		11	1			732,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта»		11	1	06 0 00 00000		732,00000
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»		11	1	06 1 00 00000		732,00000
Основное мероприятие «Участие спортсменов Воробьевского муниципального района в соревнованиях различных уровней»		11	1	06 1 02 00000		732,00000
Мероприятия в области физической культуры и (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		11	1	06 1 02 80410	200	732,00000
Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района	927					102493,81918
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				5665,67600
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		1	6			4377,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"		1	6	10 0 00 00000		4377,00000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»		1	6	10 1 00 00000		4377,00000
Основное мероприятие «Организация исполнения бюджета Воробьевского муниципального района и формирование бюджетной отчетности»		1	6	10 1 03 00000		4377,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	6	10 1 03 82010	100	3412,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	6	10 1 03 82010	200	965,00000
взаимные расчеты (расходы на проведение выборов)		1	7	10 2 02 70100	500	786,62600
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"		1	13			502,05000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»		1	13	10 1 00 00000		502,05000
Основное мероприятие: "Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета"		1	13	10 1 01 00000		502,05000
Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования)		1	13	10 1 01 00000	800	502,05000
Обслуживание государственного и муниципального долга		13				42,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».		13	1	10 0 00 00000		42,00000

Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	13	1	10 2 00 00000		42,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	13	1	10 2 02 00000		42,00000
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	1	10 2 02 87880	700	42,00000
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14				16890,95000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	1			6181,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	14	1	10 0 00 00000		6181,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	14	1	10 2 00 00000		6181,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности городскому и сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	14	1	10 2 02 00000		6181,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты)	14	1	10 2 02 88020	500	2696,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты)	14	1	10 2 02 78050	500	3485,00000
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	3			10709,95000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	14	3	10 0 00 00000		10709,95000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	14	3	10 2 00 00000		10709,95000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	14	3	10 2 02 00000		10709,95000
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет субсидии из областного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10 2 02 S8040	500	10376,00000
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет местного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10 2 02 S8041	500	136,00000
На посадку памятной аллеи в с.Воробьевка в рамках акции "Сад памяти-сад жизни"	14	3	10 2 02 80100	500	97,95000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей	14	3	10 2 02 00590	500	100,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по дорожным фондам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	9	10 2 02 78550	500	3175,90000
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Межбюджетные трансферты)	4	1	10 2 02 78430	500	84,90000
МБТ на поощрение МО за наращивание налогового (экономического) потенциала	5	3	10 2 02 78270	500	3489,60700
Развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области (Воробьевское с/п)	5	5	10 2 02 78100	500	41636,20000

Субсидии бюджетам муниципальных образований на уличное освещение (Межбюджетные трансферты)		5	3	10 2 02 78670	500	1624,08100
Субсидии на развитие водо- и газоснабжения в сельской местности (Солонецкое сп)		5	5	10 2 02 L5670	500	19759,20000
Софинансирование на развитие водо- и газо снабжение в сельской местности		5	5	10 2 02 L5670	500	40,00000
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по библиотечно-му обслуживанию		8	1	10 2 02 00590	500	3062,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта		8	1	10 2 02 78750	500	3800,00000
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек на 2020 г.и плановый период 2021 и 2022 годов (обл. Воробьевское с.п.)		8	1	10 2 02 L4670	500	3000,00000
Софинансирование на развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры		8	1	10 2 02 L4670	500	10,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (подключение библиотек к сети «Интернет»)(Солонецкое с/п)		8	1	10 2 02 L5190	500	95,16912
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (подключение библиотек к сети «Интернет»)(Солонецкое с/п)		8	1	10 2 02 L5190	500	0,18900
Субсидии на поддержку отрасли культуры(Поддержка лучших учреждений)(Никольское -1 с/п)		8	1	10 2 02 L5190	500	117,64706
Софинансирование на поддержку отрасли культуры(Поддержка лучших учреждений)(Никольское -1 с/п)		8	1	10 2 02 L5190	500	0,30000

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 06 ноября 2020 г. № 20

«О приостановлении действия отдельных положений Решения Совета народных депутатов от 26.11.2013 г. № 30 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Воробьевском муниципальном районе»

В соответствии с Федеральным законом от 12.11.2019 г. № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году» Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л:

1. Приостановить до 1 января 2021 года действие пункта 1 статьи 42 Положения о бюджетном процессе в Воробьевском муниципальном районе, утвержденного Решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 26.11.2013 г. № 30.

2. Установить, что в 2020 году администрация Воробьевского муниципального района вносит на рассмотрение Совета народных депутатов проект решения «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» не позднее 01 декабря 2020 года.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов по бюджету, налогам и финансам.

Глава Воробьевского
муниципального района В.А. Ласуков

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 02 ноября 2020 г. № 709 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 14.12.2020 г. в 10-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0200003:265, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Березовка, земельный участок расположен в центральной и северной частях кадастрового квартала 36:08:0200003, площадью 22260 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для иных видов сельскохозяйственного использования.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 1200 (одна тысяча двести) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 1200 (одна тысяча двести) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 36 (тридцать шесть) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г. Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11-00, 10.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0200003:265.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 13.11.2020 года по 08.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

10.12.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципаль-

___ час ___ мин

ной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ .20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «_____» и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ . ____ .20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____
Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» ____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом ____ . ____ .20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего ___ документов на ___ листах.

_____/_____
(подпись)

_____/_____
(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

« ___ » _____ 20 ___ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, __. __. ____ года рождения, паспорт: серия ___ номер ___ выдан: __. __. ____ года кем: _____, код подразделения ___-___ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ___ (___) лет ___ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью ___ (___) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ___ (___) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __. __. 2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № ___ открытый в структурном подразделении № ___/___ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального района

_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с ____ и составляет – ____ (____) рублей ____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № ____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № ____ от _____.20__ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календар-

ных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 02 ноября 2020 г. № 710 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 14.12.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0102001:124, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:0102001, площадью 70527 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Растениеводство.

Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: ограничение прав на земельный участок, предусмотренные статьями 56, 56.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 21000 (двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 21000 (двадцать одна тысяча) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 630 (шестьсот тридцать) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой

банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 10.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0102001:124.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 13.11.2020 года по 08.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

10.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем__ далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «_____» и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном __. __.20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

(представитель)
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:
__ час. __ мин. «__» __ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __. __.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего __ документов на __ листах.

(подпись) (расшифровка подписи)
Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
«__» __ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных

депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____. ____ года рождения, паспорт: серия ____ номер ____ выдан: _____. ____ года кем: _____, код подразделения ____-____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет ____ с кадастровым номером ____:____:____, расположенный по адресу: _____, площадью ____ (____) кв.м. категория земель: _____, разрешенное использование: _____, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ____ (____) рублей ____ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до _____. ____2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № ____ открытый в структурном подразделении № ____/____ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
района

_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____. 20__ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

· указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

· при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

· при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;

· при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;

- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

-Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 02 ноября 2020 г. № 707 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 15.12.2020 г. в 10-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0101002:136, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, земельный участок расположен в южной части кадастрового квартала 36:08:0101002, площадью 7500 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для сенокосения и выпаса скота гражданами.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 800 (восемьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 800 (восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 24 (двадцать четыре) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11-00, 11.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0101002:136.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 13.11.2020 года по 09.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

11.12.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » ____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия ____ номер ____, выдан ____ года кем ____, код подразделения ____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ .20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ . ____ .20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» _____ 20___ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего ___ документов на ___ листах.

_____/_____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«___» _____ 20___ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, __.__.____ года рождения, паспорт: серия ___ номер ___ выдан: __.__.____ года кем: _____, код подразделения ___-___ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ___ (___) лет ___ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью ___ (___) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ___ (___) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __. __.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/__/__ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317

Претендент:

ОКТМО 20 612 406

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального района

_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____.20__ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. *Арендатор обязан.*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без изменения условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 711 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 15.12.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3100015:111, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 36:08:3100015, площадью 92680 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Для сельскохозяйственного производства.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 27000 (двадцать семь тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 27000 (двадцать семь тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 810 (восемьсот десять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 11.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08: 3100015:111.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 13.11.2020 года по 09.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

11.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
 ____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия ____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ 20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

____ час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов
-------	----------	-------------------

Всего __ документов на __ листах.

_____/_____
(подпись)_____/_____
(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____. ____ года рождения, паспорт: серия __ __ номер __ выдан: _____. ____ года кем: _____, код подразделения ____-____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на __ (__) лет __ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью __ (__) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере __ (__) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __.__.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/__/__ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
 Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
 Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
 ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
 ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
 района

_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (_____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с ____ и составляет – ____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № ____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № ____ от _____. 20__ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 02 ноября 2020 г. № 708 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 16.12.2020 г. в 10-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0101002:135, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, земельный участок расположен в южной части кадастрового квартала 36:08:0101002, площадью 7500 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для иных видов использования, характерных для населенных пунктов.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 800 (восемьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 800 (восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 24 (двадцать четыре) рубля 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11-00, 14.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0101002:135.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 16.11.2020 года по 11.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

14.12.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с

кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (_____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «_____» и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном _____.20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

____ час. ____ мин. «_____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____/

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом _____.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего ____ документов на ____ листах.

_____/_____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«_____» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области

зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____. ____ года рождения, паспорт: серия ____ номер ____ выдан: _____. ____ года кем: _____, код подразделения ____-____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет __ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью ____ (____) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ____ (____) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до _____. ____ 2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № ____ открытый в структурном подразделении № ____/____ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, предоставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
района

_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____. 20 ____ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредстав-

лении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

· указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

· при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

· при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;

- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 712 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 16.12.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0101030:147, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в южной и юго-западной частях кадастрового квартала 36:08:0101030, площадью 63000 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Растениеводство.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 225 (двести двадцать пять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 14.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08: 0101030:147.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства

о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 16.11.2020 года по 11.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

14.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем__ далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ 20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего __ документов на __ листах.

_____/_____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, __.__.__ года рождения, паспорт: серия __ __ номер __ выдан: __.__.__ года кем: ____, код подразделения __-__ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на __ (__) лет __ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью __ (__) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере __ (__) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __.__.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/__/__ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, предоставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317

Претендент:

ОКТМО 20 612 406

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:
Глава администрации Воробьевского муниципального
района
_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____. 20__ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

- 4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.
- 4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан.

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.
- 4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.
- 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
- 4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.
- 4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.
- 4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.
- 5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.
- 5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.
- 6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:
 - указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
 - при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
 - при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
 - при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
 - при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
 - при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.
- 6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.
- 6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.
- 8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.
- 8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 8.4. Приложения к договору:
 - Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 713 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 17.12.2020 г. в 10-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:2800005:153, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Каменка, земельный участок расположен в северо-восточной и восточной частях кадастрового квартала 36:08:2800005, площадью 18000 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для сенокосения и выпаса скота гражданами.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 11000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 11000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 330 (триста тридцать) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 15.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08: 2800005:153.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 17.11.2020 года по 14.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

15.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« _____ » _____ 20__ г.
_____ час _____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

_____ ФИО, _____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, _____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом _____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на _____ (_____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (_____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном _____ 20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____
Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на _____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего __ документов на __ листах.

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, __.__.____ года рождения, паспорт: серия __ __ номер __ выдан: __.__.____ года кем: _____, код подразделения __-__ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на __ (__) лет __ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью __ (__) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере __ (__) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __.__.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/____ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
района
_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с ____ и составляет – ____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № ____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № ____ от _____. 20 ____ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 714 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 17.12.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:2800001:127, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Каменка, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 36:08:2800001, площадью 45352 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для иных видов сельскохозяйственного использования.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 165 (сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 15.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08: 2800001:127.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 17.11.2020 года по 14.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

15.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ .20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с

кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (_____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «_____» и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном _____.20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом _____.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего ____ документов на ____ листах.

_____/_____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«_____» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области

зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____ года рождения, паспорт: серия _____ номер _____ выдан: _____ года кем: _____, код подразделения _____-_____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на _____ (____) лет _____ с кадастровым номером _____: _____: _____, расположенный по адресу: _____, площадью _____ (____) кв.м. категория земель: _____, разрешенное использование: _____, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере _____ (____) рублей _____ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имуущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до _____ 2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № _____ открытый в структурном подразделении № _____/_____ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имуущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
района
_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____. 20 ____ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредстав-

лении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

· указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

· при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

· при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;

- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 717 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 18.12.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0101001:127, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:0101001, площадью 47094 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для сенокосения и выпаса скота гражданами.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 165 (сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 16.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08: 0101001:127.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 18.11.2020 года по 14.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

16.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ .20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «_____» и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ . ____ .20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и

произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» _____ 20___ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов
Всего ___ документов на ___ листах.		

Всего ___ документов на ___ листах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«___» _____ 20___ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, __.__.__ года рождения, паспорт: серия ___ номер ___ выдан: __.__.__ года кем: ____, код подразделения ___-___ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ___ (___) лет ___ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью ___ (___) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ___ (___) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __. __.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/__/__ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, предоставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317

Претендент:

ОКТМО 20 612 406

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального района

_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____.20 ____ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. *Арендатор обязан.*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без изменения условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 716 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 18.12.2020 г. в 10-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0101007:167, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 36:08:0101007, площадью 47637 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для сенокосения и выпаса скота гражданами.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 165 (сто шестьдесят пять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 16.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0101007:167.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 18.11.2020 года по 14.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

16.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
 ____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ .20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ . ____ .20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____
 Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)
 _____ (представитель)
 _____ (подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

____ час. ____ мин. « ____ » _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

 _____ (Ф.И.О.)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего __ документов на __ листах.

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, __.__.____ года рождения, паспорт: серия __ номер __ выдан: __.__.____ года кем: _____, код подразделения __-__ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на __ (__) лет __ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью __ (__) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере __ (__) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __.__.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/__/__ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется возвратить задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
 Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
 Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
 ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
 ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
 района _____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
 _____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с ____ и составляет – ____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № ____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № ____ от _____.20__ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 715 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 21.12.2020 г. в 10-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:2800002:207, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Каменка, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:2800002, площадью 23096 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для сенокосения и выпаса скота гражданами.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 6500 (шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 6500 (шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 195 (сто девяносто пять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 17.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:2800002:207.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 19.11.2020 года по 16.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

17.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «_____» и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном __. __.20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

_____ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____ /

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __. __.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего __ документов на __ листах.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-

ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____. ____ года рождения, паспорт: серия ____ номер ____ выдан: _____. ____ года кем: _____, код подразделения ____-____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет ____ с кадастровым номером ____:____:____, расположенный по адресу: _____, площадью ____ (____) кв.м. категория земель: _____, разрешенное использование: _____, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ____ (____) рублей ____ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до _____. ____2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № ____ открытый в структурном подразделении № ____/____ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, предоставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
района _____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____. 20 ____ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;

при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 05 ноября 2020 г. № 718 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 21.12.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0102017:299, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:0102017, площадью 8900 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сенокосение, для сенокосения и выпаса скота гражданами.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 30 (тридцать) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г. Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 14-00, 17.12.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0102017:299.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 19.11.2020 года по 16.12.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

17.12.2020 г. в 14.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« ____ » _____ 20__ г.
____ час ____ мин

Председателю комиссии по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

____ ФИО, ____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан ____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адрес: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование _____, ОГРН _____, ИНН _____ КПП _____, зарегистрирован _____, ____ года, в лице _____, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом ____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью ____ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном ____ 20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его со-трудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____
 Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на ___ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)
 _____ (представитель)
 _____ (подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

___ час. ___ мин. «___» ___ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

_____/_____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом __.__.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего ___ документов на ___ листах.

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____. ____ года рождения, паспорт: серия ___ номер ___ выдан: _____. ____ года кем: _____, код подразделения ___-___ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ___(____) лет ___ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью ___ (____) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ___ (____) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в, аукционе, а именно до __.__.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № ___ открытый в структурном подразделении № ___/___ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;
- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского муниципального
района _____ М.П. Гордиенко

Претендент:

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей _____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. Наименование платежа: Арендная плата по договору № _____ от _____. 20 ____ г.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор: