



\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

С 13 июля по 23 июля 2020 года Ревизионной комиссией Воробьевского муниципального района Воронежской области проведена внеплановая проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств выделенных на приобретение ГСМ в бюджете Березовского сельского поселения в 2019 году и первом полугодии 2020 года на органы МСУ и подведомственные учреждения.

Проверкой выявлены отдельные нарушения. Главе Березовского сельского поселения рекомендовано принять меры по устранению недостатков.

### Решение

#### Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 23 июня 2020 г. № 14

#### «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области»

В целях приведения положений Устава Воробьевского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, на основании пункта 1 части 1 статьи 28 Устава Воробьевского муниципального района, Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 28:

**1.1.1. Часть 2 изложить в следующей редакции:**

«2. К компетенции Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района также относятся:

1) избрание главы Воробьевского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

2) избрание и освобождение от должности председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, заместителя председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

3) создание, реорганизация и ликвидация органов местного самоуправления;

4) контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом;

5) формирование ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района, назначение и освобождение от должности председателя ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района;

6) осуществление права законодательной инициативы в Воронежской областной Думе;

7) принятие решения о назначении местного референдума;

8) назначение голосования по вопросам изменения границ Воробьевского муниципального района или преобразования Воробьевского муниципального района;

9) определение в соответствии с требованиями законодательства порядка и условий приватизации муниципального имущества;

10) образование, избрание и упразднение постоянных и других комиссий (комитетов) или иных органов, изменение

их состава, заслушивание отчетов об их работе;

11) принятие Регламента Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

12) утверждение структуры, штатного расписания Совета народных депутатов и структуры администрации Воробьевского муниципального района, расходов на их содержание;

13) утверждение Реестров выборных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Воробьевского муниципального района;

14) согласование кандидатур на должности заместителей главы администрации Воробьевского муниципального района, руководителей структурных подразделений администрации с правами юридического лица;

15) определение порядка организации и проведения публичных слушаний, а также порядка назначения и проведения опроса, собрания и конференции граждан (кроме порядка назначения и проведения собрания, конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления и порядка назначения собрания граждан, проводимого по инициативе населения);

16) установление порядка проведения конкурса по выбору банков для обслуживания органов местного самоуправления, муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

17) определение в соответствии с законодательством порядка размещения предприятий на территории Воробьевского муниципального района;

18) принятие нормативных правовых актов в сфере земельных отношений в пределах полномочий, предоставленных федеральным законодательством и законодательством Воронежской области;

19) учреждение собственных средств массовой информации;

20) заслушивание отчетов руководителей органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района;

21) принятие решения о досрочном прекращении полномочий главы Воробьевского муниципального рай-

она, полномочий депутатов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

22) рассмотрение запросов депутатов и принятие по ним решений;

23) учреждение почетных званий, наград и премий Воробьевского муниципального района и положений о них;

24) принятие решений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков;

25) утверждение Положений по вопросам организации муниципальной службы;

26) утверждение порядка проведения конкурса на замещение должности главы Воробьевского муниципального района;

27) заслушивание ежегодных отчетов главы Воробьевского муниципального района о результатах его деятельности, о результатах деятельности администрации Воробьевского муниципального района и иных подведомственных главе Воробьевского муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района;

28) иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Воронежской области, законами Воронежской области, настоящим Уставом.»

1.1.2. Часть 2.1. исключить.

1.2. В статье 29 слова «- главе администрации Воробьевского муниципального района, назначенному по контракту;» - исключить;

1.3. Статью 30 изложить в следующей редакции:

**«Статья 30. Организация работы Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района**

1. Работой Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района руководит председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета народных депутатов.

2. Председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района избирается из числа депутатов тайным голосованием и исполняет свои полномочия на непостоянной основе.

3. По представлению председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района тайным голосованием избирается заместитель председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, исполняющий свои полномочия на не постоянной основе, на срок полномочий Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района и заместитель председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района считаются избранными, если за них подано большинство голосов депутатов, избранных в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района.

В случае не избрания заместителя председателя по первому представлению председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района после дополнительного обсуждения председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района вправе представить депутатам ранее представленную кандидатуру на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района повторно.

Процедура обсуждения кандидата на должность заместителя председателя Совета народных депутатов при втором представлении устанавливается в Регламенте Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Представление председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района одной и той же кандидатуры на должность заместителя председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района более двух раз в работе Совета народных депутатов одного созыва не допускается.»

1.4. В статье 31:

1.4.1. Наименование статьи изложить в следующей редакции»

**«Статья 31. Полномочия председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района по организации деятельности Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.»;**

1.4.2. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«Председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района для обеспечения функционирования Совета народных депутатов:

1.5. В статье 32:

1.5.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Совет народных депутатов осуществляет свою деятельность в форме сессий, в период которых он рассматривает все вопросы, отнесенные к его ведению.»

1.5.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Первое заседание Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района созывается не позднее чем в трехнедельный срок со дня избрания в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района не менее 2/3 от установленного числа депутатов.

Первое заседание вновь избранного Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района открывает и ведет до избрания председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, старейший по возрасту депутат Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Последующие заседания открывает и ведет председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.»

1.5.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Основаниями для созыва внеочередной сессии являются требования главы Воробьевского муниципального района, председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района либо требование не менее 1/3 от числа избранных депутатов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района. Предложение о созыве сессии должно содержать перечень вносимых на обсуждение вопросов.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района внеочередная сессия для выборов нового председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района созывается по инициативе заместителя председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района в соответствии с Регламентом Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.»

1.5.4. В пункте 8 слова «глава муниципального района» заменить словами «председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района»;

1.6. В статье 33:

1.6.1. Пункты 2,3,4 изложить в следующей редакции:

«2. Нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района и подписанный председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района направляется главе Воробьевского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава Воробьевского муниципального района имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава Воробьевского муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, он подлежит подписанию главой Воробьевского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

3. Председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, подписывает решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

4. Нормативные правовые акты Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района только по инициативе главы Воробьевского муниципального района, или при наличии заключения главы Воробьевского муниципального района.»

1.7. В пункте 3 статьи 34 абзац первый исключить.

1.8. Статью 36 изложить в следующей редакции:

«Статья 36. Глава Воробьевского муниципального района.

1. Глава Воробьевского муниципального района является высшим должностным лицом Воробьевского муниципального района и наделяется Уставом Воробьевского муниципального района собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Воробьевского муниципального района избирается Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса сроком на 5 лет.

3. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Воробьевского муниципального района устанавливается Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса,

сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность главы Воробьевского муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Половина членов конкурсной комиссии назначается Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района, а другая половина – губернатором Воронежской области.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой Воробьевского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

Совету народных депутатов Воробьевского муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность главы Воробьевского муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Требованием к уровню профессионального образования, учитываемым в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы Воробьевского муниципального района, которое является предпочтительным для осуществления главой Воробьевского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, является наличие высшего образования.

4. Глава Воробьевского муниципального района возглавляет местную администрацию.

5. Глава Воробьевского муниципального района осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Глава Воробьевского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Совету народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Глава Воробьевского муниципального района присутствует на заседаниях Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

7. Глава Воробьевского муниципального района представляет Совету народных депутатов Воробьевского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и деятельности иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района.

8. Полномочия главы Воробьевского муниципального района начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Воробьевского муниципального района.

Днем вступления в должность главы Воробьевского муниципального района считается день его избрания Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района.

9. В период временного отсутствия главы Воробьевского муниципального района на период отпуска, командировки, болезни его полномочия исполняет один из заместителей главы администрации Воробьевского муниципального района в соответствии с правовым актом главы Воробьевского муниципального района.

В случае досрочного прекращения полномочий главы Воробьевского муниципального района либо применения к главе Воробьевского муниципального района по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно исполняет один из заместителей главы администрации Воробьевского муниципального района в соответствии с правовым актом Совета народных депутатов.

10. Глава Воробьевского муниципального района не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

11. Главе Воробьевского муниципального района гарантируется:

1) условия осуществления деятельности главы Воробьевского муниципального района, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

2) ежемесячное денежное вознаграждение;

3) ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день;

4) медицинское обслуживание;

5) частичная компенсация стоимости путевки в санаторно-курортных и иных оздоровительных учреждениях, расположенных в Российской Федерации, а также компенсация стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно в пределах территории Российской Федерации в размерах и порядке, установленных нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

6) пенсионное обеспечение;

7) ежемесячные и иные дополнительные выплаты (единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь в размере, устанавливаемом Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района, денежное поощрение по итогам работы за квартал, премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременное денежное поощрение в связи с юбилейными датами, единовременное денежное поощрение в связи с профессиональными праздниками и установленными трудовым законодательством праздничными днями).

12. Главе Воробьевского муниципального района предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 13 календарных дней.

Порядок и условия предоставления указанных отпусков определяются нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

13. Гарантии прав главы Воробьевского муниципального района при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него

иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы Воробьевского муниципального района, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

14. Глава Воробьевского муниципального района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу главы муниципального образования, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой Воробьевского муниципального района были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.»

1.9. В статье 36.1:

1.9.1. В пункте 9 слова «депутатом, председательствующим на заседании» заменить словами «председателем».

1.9.2. Пункт 10 исключить.

1.10. Дополнить статьей 36.2. следующего содержания:

**«Статья 36.2. Полномочия главы Воробьевского муниципального района.**

1. Глава Воробьевского муниципального района обладает следующими полномочиями:

1) представляет Воробьевский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Воробьевского муниципального района;

2) подписывает совместно с председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области;

6) принимает решения о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является Воробьевский муниципальный район либо планируется проведение совместного конкурса с участием Воробьевского муниципального района (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, Воронежской области), а также осуществление иных полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, Уставом Воробьевского муниципального района и муниципальными правовыми актами.

Глава Воробьевского муниципального района определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Глава Воробьевского муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Глава Воробьевского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Глава Воробьевского муниципального района не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Воробьевского муниципального района не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия главы Воробьевского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального района;

11) преобразования Воробьевского муниципального района, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Воробьевского муниципального района;

12) увеличения численности избирателей Воробьевского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального района;

13) в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой Воробьевского муниципального района, его супругом (супругой) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельными категориями лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы Воробьевского муниципального района избрание главы Воробьевского муниципального района, избираемого Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание главы Воробьевского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района в правомочном составе.

5. В случае, если глава Воробьевского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании указа губернатора Воронежской области об отрешении от должности главы Воробьевского муниципального района либо на основании решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района об удалении главы Воробьевского муниципального района в отставку, обжалует данные указ или решение в судебном порядке,

Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района не вправе принимать решение об избрании главы Воробьевского муниципального района, избираемого Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.».

1.11. В статье 37:

1.11.1. Часть 2 исключить.

1.11.2. В пункте 4 слова «главы администрации» заменить словами «главы Воробьевского муниципального района»;

1.11.3 В пункте 5 слово «администрации» исключить;

1.11.4. В пункте 6 «отсутствия главы администрации» заменить словами «отсутствия главы».

1.12. Статьи 38-39 исключить.

1.13. Статью 40 изложить в следующей редакции:

**«Статья 40. Полномочия администрации Воробьевского муниципального района**

1. К полномочиям администрации Воробьевского муниципального района относятся:

1) исполнение полномочий органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района по решению вопросов местного значения, за исключением вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района и иных органов местного самоуправления муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Воронежской области;

2) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района по реализации вопросов местного значения;

3) обеспечение исполнения органами местного самоуправления Воробьевского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения Воробьевского муниципального района в соответствии с федеральными законами, Законами Воронежской области и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

4) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Воробьевского муниципального района федеральными законами и законами Воронежской области;

5) осуществление функции уполномоченного органа в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

6) проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

7) иные полномочия, определенными федеральными законами и законами Воронежской области, настоящим Уставом.

2. В целях реализации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи глава Воробьевского муниципального района как глава администрации Воробьевского муниципального района:

1) представляет на утверждение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района структуру администрации Воробьевского муниципального района.

2) разрабатывает и вносит на утверждение Совета народных депутатов проект местного бюджета, программ, планов развития экономической и социально-трудовой сферы муниципального района, организует их исполнение;

3) осуществляет в пределах своей компетенции общее руководство структурными подразделениями администрации, предприятиями, учреждениями, организациями, находящимися в муниципальной собственности;

4) осуществляет организацию и контроль в пределах своей компетенции выполнения решений Совета народных депутатов, собственных решений органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами и должностными лицами на территории Воробьевского муниципального района;

5) заключает договоры и соглашения с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами с последующим их утверждением в предусмотренных федеральными законами, законами Воронежской области или настоящим Уставом случаях Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района;

6) представляет на утверждение Совета народных депутатов кандидатуры на должности заместителей главы администрации, иных должностных лиц в соответствии с настоящим Уставом;

7) проводит прием граждан, должностных лиц органов и организаций, рассматривает жалобы, предложения и заявления, принимает по ним решения;

8) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации, организует их аттестацию, обеспечивает повышение их квалификации, применяет к ним мер поощрения, привлекает их к дисциплинарной ответственности;

9) принимает меры по защите интересов Воробьевского муниципального района в государственных и иных органах, в том числе в суде, арбитражном суде;

10) оказывает содействие избирательным комиссиям в осуществлении ими своих полномочий по подготовке и проведению выборов, референдумов и иных избирательных мероприятий;

11) распоряжается средствами районного бюджета;

12) представляет населению и Совету народных депутатов Воробьевского муниципального района отчет о деятельности администрации;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета народных депутатов.».

1.14. В статье 42:

1.14.1. В пункте 5 слова «- глава Воробьевского муниципального района осуществляет свои полномочия на не постоянной основе;» исключить;

1.14.2. Часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Воробьевского муниципального района, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением губернатора Воронежской области в порядке, установленном законом Воронежской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов Воробьевского муниципального района в совете муниципальных образований Воронежской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Воробьевского муниципального района в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Воробьевский муниципальный район, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Воробьевского муниципального района полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»

1.14.3. Часть 7.1. изложить в следующей редакции:

«7.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, ис-

полнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

1.14.4. Часть 7.3. после слов «выборного должностного лица местного самоуправления» дополнить словами «или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности»;

1.14.5. Дополнить частью 7.3.1. следующего содержания:

«7.3.1. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является существенным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в Совете народных депутатов Воробьевского муниципального района, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете народных депутатов Воробьевского муниципального района, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.»;

1.14.6. Дополнить частью 7.3.2. следующего содержания:

«7.3.2. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3.1. настоящей статьи, определяется Решением Совета народных депутатов

Воробьевского муниципального района в соответствии с законом Воронежской области.»

1.15. Статью 43 изложить в следующей редакции:

**«Статья 43. Правовые акты администрации Воробьевского муниципального района.**

Глава Воробьевского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, решениями Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы местной администрации.»

1.16. В части 1 статьи 44 слова «- глава администрации Воробьевского муниципального района, назначенный по контракту.» исключить.

1.17. Часть 3 статьи 50 исключить.

1.18. Абзац пятый подпункта 2 части 1 статьи 53 изложить в следующей редакции:

«постановления и распоряжения председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района».

1.19. Пункт 1 статьи 56 изложить в следующей редакции:

«1 Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, главой Воробьевского муниципального района, иными выборными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.»

1.20. В статье 72:

1.20.1. В наименовании статьи слова «и главы администрации Воробьевского муниципального района» исключить;

1.20.2. В абзаце первом части 1 слова «или главы администрации Воробьевского муниципального района» исключить.

1.21. Статью 73 изложить в следующей редакции:

**«Статья 73. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района**

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района могут временно осуществляться органами государственной власти Воронежской области в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района и администрация Воробьевского муниципального района отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным ходатайству

Губернатора Воронежской области в течение одного года со дня вступления в полномочия Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

В целях восстановления платежеспособности Воробьевского муниципального района временная финансовая администрация в соответствии с федеральным законом принимает меры по реструктуризации просроченной задолженно-

законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района возникает просроченная задолженность Воробьевского муниципального района по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Воробьевского муниципального района в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность Воробьевского муниципального района по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Воронежской области в отношении бюджета Воробьевского муниципального района;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций бюджету Воробьевского муниципального района органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных пунктом 1 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Воронежской области соответствующих полномочий органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района принимается Губернатором Воронежской области на основании решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района или решения Воронежской областной Думы, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Воронежской области полномочия органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района по принятию Устава Воробьевского муниципального района, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района, изменению границ территории и преобразованию Воробьевского муниципального района.

4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, по ходатайству Губернатора Воронежской области и (или) Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, главы Воробьевского муниципального района решением Арбитражного суда Воронежской области вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться

по сти Воробьевского муниципального района, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет Воробьевского муниципального района на текущий финансовый год, проект бюджета Воробьевского муниципального района на очередной финансовый год, представляет их в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных федеральным



законом, в правительство Воронежской области для утверждения законом Воронежской области, обеспечивает контроль за исполнением бюджета Воробьевского муниципального района, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном пунктом 3 части 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Воронежской области отдельных полномочий органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района принимается правительством Воронежской области с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Воронежской области, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного само-

управления Воробьевского муниципального района могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.»

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в органах юстиции и вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Воробьевского  
муниципального района В.А. Ласуков

### Постановление

#### Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 30 июля 2020 г. № 454

#### **«Об утверждении порядка оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля и оформления результатов таких мероприятий»**

В соответствии с частью 4 статьи 8.3, частью 1 статьи 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», администрация Воробьевского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля и оформления результатов таких мероприятий.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воробьевского муниципального района – начальника отдела программ и развития сельской территории А.Н. Мозгового.

Глава администрации  
муниципального района М.П.Гордиенко

Утвержден  
постановлением администрации  
Воробьевского муниципального района  
от 30.07.2020 г. № 454

### Порядок

#### **оформления и содержания заданий на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении муниципального контроля и оформления результатов таких мероприятий**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила оформления и содержание заданий на проведение мероприятий

по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в том числе плановых (рейдовых) осмотров, обследований, исследований, измерений, наблюдений при осуществлении муниципального контроля (далее – мероприятия по контролю без взаимодействия) и оформления результатов таких мероприятий.

2. Задание на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия (далее - Задание) подготавливается ответственным должностным лицом администрации Воробьевского муниципального района, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, подписывается руководителем (начальником) ответственного структурного подразделения администрации Воробьевского муниципального района и утверждается распоряжением администрации Воробьевского муниципального района.

2. Задание на проведение мероприятий по контролю без взаимодействия утверждается не позднее, чем за два рабочих дня до начала мероприятия по контролю.

3. В Задании указываются:

1) дата и номер Задания;

2) наименование органа муниципального контроля,

3) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность лиц, уполномоченных на проведение мероприятия по контролю;

4) описание объектов контроля в отношении которых проводится мероприятие по контролю без взаимодействия (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, их основные государственные регистрационные номера (ОГРН) и идентификационные номера налогоплательщика (ИНН) либо описание наблюдаемого объекта (группы объектов) (адрес, район, маршрут));

5) перечень обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, со-

блюдение которых подлежит оценке при проведении мероприятия по контролю без взаимодействия;

б) дата начала и окончания проведения мероприятия по контролю или период времени проведения мероприятия по контролю;

7) должность, фамилия, инициалы и подпись должностного лица, подписавшего Задание;

4. Результаты проведения мероприятий по контролю без взаимодействия оформляются в виде отчета, содержащего сведения о результатах выполнения мероприятий по контролю, в том числе о выявлении нарушений (далее - Отчет).

3. Отчет составляется и подписывается должностным лицом, осуществлявшим мероприятие по контролю без взаимодействия, в течение 10 рабочих дней с даты окончания проведения мероприятия по контролю без взаимодействия.

6. В Отчете указываются:

1) дата составления Отчета;

2) наименование органа муниципального контроля, проводившего мероприятие по контролю;

3) дата и номер Задания;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, осуществлявшего проведение мероприятия по контролю без взаимодействия;

5) описание объектов контроля в отношении которых проводится мероприятие по контролю без взаимодействия (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, их основные государственные регистрационные номера (ОГРН) и идентификационные номера налогоплательщика (ИНН) либо описание наблюдаемого

объекта (группы объектов) (адрес, район, маршрут));

б) дату, время, продолжительность и место проведения мероприятия по контролю без взаимодействия;;

7) перечень обязательных требований и требований муниципальных правовых актов, соблюдение которых проверено при проведении мероприятий по контролю без взаимодействия;

8) сведения о результатах мероприятия по контролю, в том числе информацию о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований и требований муниципальных правовых актов (при наличии).

7. При составлении Отчета должны быть обеспечены объективность, обоснованность, системность, четкость, доступность и лаконичность (без ущерба для содержания) изложения.

8. К Отчету прилагаются документы, иные материалы, обосновывающие выводы, содержащиеся в Отчете

9. В случае выявления нарушений либо признаков нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами по результатам мероприятий по контролю без взаимодействия составляется и направляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

## Постановление

### Администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 31 июля 2020 г. № 462

**«О Порядке расходования средств субсидии поступившей в районный бюджет из областного бюджета в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», на 2020 год»**

В соответствии с Законом Воронежской области от 20.12.2019 № 154-ОЗ «Об областном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением правительства Воронежской области от 31.12.2015 № 1088 «Об утверждении государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», соглашением между департаментом аграрной политики Воронежской области и администрацией Воробьевского муниципального района Воронежской области от 22.01.2020 года № 20612000-1-2020-008 «О предоставлении субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации местному бюджету» (далее - Соглашение), администрация Воробьевского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования средств субсидии поступившей в районный бюджет из областного бюджета в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», на 2020 год.

2. Определить уполномоченным органом по расходованию средств субсидии финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района.

3. Финансовому отделу администрации Воробьевского муниципального района (Бескоровайная Е.С.) производить в соответствии с Порядком расходования средств субсидии поступившей в районный бюджет из областного бюджета в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка», на 2020 год выплаты Солонецкому сельскому поселению на строительство системы водоснабжения с устройством водозабора в с. Квашино Воробьевского района Воронежской области в 2020 году.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района - начальника отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Гриднева Д.Н.

Глава администрации  
муниципального района М.П.Гордиенко

Утвержден  
постановлением администрации  
Воробьевского муниципального района  
от 31.07.2020 г. № 462

## ПОРЯДОК

расходования средств субсидии поступившей в районный бюджет из областного бюджета в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка» на 2020 год

Настоящий Порядок определяет механизм расходования средств выделенных из федерального, областного и местного бюджетов в рамках реализации в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка».

1. Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района (далее – Финансовый отдел) после получения выписки о зачислении предельных объемов финансирования на лицевой счет 14312000890, доводит вышеуказанные средства вместе со средствами местного бюджета расходными расписаниями на лицевой счет 03313001570.

2. Средства федерального и областного бюджетов отражаются в доходах местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации «927 20225576050000150» код цели: «20-55760-06570-20003».

3. Финансовый отдел с лицевого счета 03313001570, открытого в УФК по Воронежской области, заявкой на кассовый расход перечисляет средства в форме иных межбюджетных трансфертов в размере 100% в бюджет Солонецкого сельского поселения, на территории ко-

торого реализуется мероприятие по развитию водоснабжения в сельской местности

Наименование мероприятия	Наименование мероприятия	Объем финансирования, рублей		
		Всего	в том числе	
	за счет средств субсидии из бюджета субъекта РФ		местный бюджет Воробьевского муниципального района	
Сололонецкое	строительство системы водоснабжения с устройством водозабора в с. Квашино Воробьевского района Воронежской области	19 798 720,00	19 759 110,00	39 610,00

4. Расходование средств осуществляется по коду «927050510202L5760540» код цели: «20-55760-06570-20003».

\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 30 июля 2020 г. № 459 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 07.09.2020 г. в 11-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, по продаже земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200008:155, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала 36:08:3200008, площадью 1223993 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Растениеводство.

Начальная цена продажи земельного участка составляет 3600000 (три миллиона шестьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100 % от начальной цены земельного участка 3600000 (три миллиона шестьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены земельного участка - 108000 (сто восемь тысяч) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в собственность необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11.00, 04.09.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200008:155.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 06.08.2020 года по 01.09.2020 г. с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

04.09.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за объект аукциона. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

#### Приложение №1

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

#### Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

\_\_\_\_\_ ФИО, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ года по продаже земельного участка сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона по продаже земельного участка в официальном печатном издании « \_\_\_\_\_ » и (или) на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор купли-продажи земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_.

С проектом договора купли-продажи земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_. \_\_.20\_\_ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор купли-продажи земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору купли-продажи земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты земельного участка выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (представитель)  
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_ час. \_\_\_ мин. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_. \_\_.20\_\_ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем

«Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_ выдан: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_-\_\_\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_: \_\_\_\_: \_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_, площадью \_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м. категория земель: \_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (далее – задаток), а Продавец принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_: \_\_\_\_: \_\_\_\_» (далее – Счет Продавца). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

#### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Продавца не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до \_\_\_\_\_.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Продавца.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Продавца, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Продавца, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_\_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – Счет Претендента).

#### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Продавец обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Продавцом на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Продавцом итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Продавец обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Продавцом итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Продавцом письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи, засчитывается Продавцом в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Продавец в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Продавцом договор купли-продажи, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Продавца и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

## 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Администрация Воробьевского  
муниципального района  
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село  
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1  
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317 ОКТМО 20 612 406

Претендент:

ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец:

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Продавец» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Я, Продавец, обязуюсь передать в собственность Покупателю, а я, Покупатель, обязуюсь принять в соответствии с передаточным актом, прилагаемым к настоящему договору, и оплатить в соответствии с п. 2.2. настоящего договора земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

### 2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Указанный земельный участок продается за \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек.

2.2. Расчет между Продавцом и Покупателем произведен полностью до подписания договора. Денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек перечислены на расчетный счет № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Поступления от продажи земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, 20 \_\_\_\_\_ г.

### 3. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

3.1. До заключения настоящего договора земельный участок, приобретаемый в собственность Покупателем, никому не отчужден, не заложен, не обещан, в споре не состоит, в доверительное управление, в аренду, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц не передан, иными правами третьих лиц не обременен.

### 4. ОГРАНИЧЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ

4.1. Ограничений в пользовании земельным участком не имеется.

### 5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Продавец гарантирует, что земельный участок свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора он не мог не знать.

5.2. Покупатель обязуется использовать земельный участок согласно действующему законодательству.

5.3. В случае если отчуждаемый земельный участок будет изъят у сторон третьими лицами по основаниям, возникшим до исполнения настоящего договора, сторона, не предупредившая другую сторону о правах третьих лиц, обязана возместить понесенные убытки пострадавшей стороне.

5.4. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Покупатель не вправе отчуждать вышеуказанный земельный участок до перехода к нему права собственности на данный участок.

6.2. В соответствии со ст. 556 ГК РФ при передаче земельного участка стороны в обязательном порядке составляют передаточный акт.

6.3. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

6.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

6.5. Содержание ст.ст. 131, 164, 550, 551, 554, 555, 556, 557 ГК РФ, ст.ст. 34, 35, 36 Семейного кодекса РФ Сторонам понятно.

6.6. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области и по одному у каждой из сторон.

#### 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

Администрация Воробьевского  
муниципального района

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село  
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1  
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец:

Покупатель:

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

\*\*\*

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 30 июля 2020 г. № 458 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 07.09.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3100011:368, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 36:08:3100011, площадью 538976 кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Растениеводство.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 4500 (четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11-00, 04.09.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:3100011:368.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.



Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 06.08.2020 года по 01.09.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желателен согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

04.09.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

ФИО, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_  
КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ года,

в лице \_\_\_\_\_, именуем\_\_ далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « \_\_\_\_\_ » и (или) на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_. \_\_.20\_\_ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)  
\_\_\_\_\_  
(представитель)  
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_ час. \_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_. \_\_.20\_\_ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_. \_\_. \_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_ номер \_\_ выдан: \_\_. \_\_. \_\_ года кем: \_\_, код подразделения \_\_-\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_ (\_\_) лет \_\_ с кадастровым номером \_\_: \_\_: \_\_, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_ (\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона,

опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_\_ (\_\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

## 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до \_\_. \_\_.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_\_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (далее – Счет Претендента).

## 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

## 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района  
Адрес: 397570 Воронежская область,  
Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1  
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317  
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

#### 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

#### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. 20\_\_ г. с кадастровым номером 36:08: \_\_\_\_\_:

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

#### 4.2. Арендодатель обязан:

- 4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.  
Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.
- 4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.
- 4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.
- 4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

#### 4.3. Арендатор имеет право:

- 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.
- 4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.
- 4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.
- 4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

#### 4.4. Арендатор обязан:

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.
- 4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.
- 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
- 4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.
- 4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.
- 4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пеню из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.
- 5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.
- 5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.
- 5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.
- 6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:
  - указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
  - при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
  - при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
  - при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
  - при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
  - при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.
- 6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.
- 6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

## 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

-Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

## ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

\*\*\*

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 30 июля 2020 г. № 456 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 07.09.2020 г. в 15-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0500012:155, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Верхний Бык, земельный участок расположен в южной и юго-восточной частях кадастрового квартала 36:08:0500012, площадью 139107 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Растениеводство.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 2800 (две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 2800 (две тысячи восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 84 (восемьдесят четыре) рубля 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 15-00, 03.09.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0500012:155.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 06.08.2020 года по 01.09.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

03.09.2020 г. в 15-00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

#### Приложение №1

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

#### Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

\_\_\_\_ ФИО, \_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_, именуем далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_; Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « \_\_\_\_\_ » и (или) на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_\_\_ . \_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.



6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_  
 Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.  
 7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.  
 8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)  
 \_\_\_\_\_ (представитель)  
 \_\_\_\_\_ (подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_. \_\_.20\_\_ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_ выдан: \_\_\_\_: \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_ - \_\_\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет \_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

#### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до \_\_. \_\_.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.



В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_\_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_\_\_/\_\_\_\_ (далее – Счет Претендента).

### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, предоставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района  
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село  
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1  
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317  
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

Претендент:

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

### 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_ г. с кадастровым номером 36:08:\_\_\_\_\_;

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

#### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

#### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой права по Договору при смене собственника Участка.

#### 4.4. Арендатор обязан:

- 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
- 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
- 4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.
- 4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
- 4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.
- 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
- 4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.
- 4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.
- 4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубki или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

## 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

## 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

## ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

\*\*\*

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 30 июля 2020 г. № 457 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 07.09.2020 г. в 11-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:1100013:268, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, п.д.у. совхоза Воробьевский земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 36:08:1100013, площадью 35730 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Растениеводство.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 11000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 11000 (одиннадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 330 (триста тридцать) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11-00, 03.09.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:1100013:268.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 06.08.2020 года по 01.09.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

03.09.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

### Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

\_\_\_\_\_, ФИО, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « \_\_\_\_\_ » и (или) на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://vorob-m.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_  
(представитель)  
(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение №3

### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, . . . . года рождения, паспорт: серия \_\_ \_\_ номер \_\_ выдан: . . . . года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_-\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_ (\_\_) лет \_\_ с кадастровым номером \_\_:\_\_:\_\_, расположенный по адресу: \_\_, площадью \_\_ (\_\_) кв.м. категория земель: \_\_, разрешенное использование: \_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_ (\_\_) рублей \_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

#### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до \_\_. \_\_.2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_/\_\_/\_\_ (далее – Счет Претендента).

#### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

#### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

#### 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района  
Адрес: 397570 Воронежская область,  
Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1  
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317  
ОКТМО 20 612 406

Претендент:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

#### 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_ г. с кадастровым номером 36:08:\_\_\_\_\_:

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

#### 4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

#### 4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

#### 4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.



5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

#### 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

\*\*\*

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 30 июля 2020 г. № 455 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 08.09.2020 г. в 11-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:0102001:125, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала 36:08:0102001, площадью 50830 кв. м., категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: Сельскохозяйственное использование.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 3500 (три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 3500 (три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 105 (сто пять) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 11-00, 04.09.2020 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 36:08:0102001:125.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 07.08.2020 года по 02.09.2020 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

04.09.2020 г. в 11.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_ час \_\_\_\_ мин

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

\_\_\_\_\_, ФИО, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.р., паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года кем \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

Для юр.лица:

Наименование \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_, зарегистрирован \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года, в лице \_\_\_\_\_, именуем(ая) далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом \_\_\_\_\_.20\_\_ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) лет с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании «\_\_\_\_\_» и (или) на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://vorobrn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном \_\_. \_\_.20\_\_ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формированию равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: расчетный счет \_\_\_\_\_ в (Банк) \_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: \_\_\_\_\_.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на \_\_\_ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)

\_\_\_\_\_ (представитель)

(подпись)

Заявка принята Организатором торгов:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

прилагаемых к заявке на участие в аукционе, проводимом \_\_. \_\_.20\_\_ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего \_\_ документов на \_\_ листах.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

### ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы администрации Воробьевского муниципального района Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 27.05.2016 г. № 29, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем

«Арендодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года рождения, паспорт: серия \_\_\_\_ номер \_\_\_\_ выдан: \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ года кем: \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_-\_\_\_\_ зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на \_\_\_\_ (\_\_\_\_) лет \_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_: \_\_\_\_: \_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_ (\_\_\_\_) кв.м. категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на расчетный счет №40302810413120001010 Центрально-Черноземный банк Сбербанка России г.Воронеж, БИК 042007681, ИНН 3608001081, КПП 360801001, получатель: Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района. В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

### 2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до \_\_\_\_\_. \_\_\_\_ 2020 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № \_\_\_\_ открытый в структурном подразделении № \_\_\_\_ / \_\_\_\_ (далее – Счет Претендента).

### 3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

## 5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Администрация Воробьевского муниципального района  
Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село  
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1  
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317 ОКТМО 20 612 406

Претендент:

### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава администрации Воробьевского  
муниципального района  
\_\_\_\_\_ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

## ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации  
\_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_ (\_\_\_\_) кв.м., категория земель: \_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

### 2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет \_ (\_\_\_\_) лет.

2.2. Договор вступает в силу с даты его регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с \_\_\_\_\_ и составляет – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится \_\_\_\_\_, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_.

Получатель: \_\_\_\_\_. Наименование платежа: Арендная плата по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.20\_\_ г. с кадастровым номером 36:08: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_.

3.4. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

*4.2. Арендодатель обязан:*

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

*4.3. Арендатор имеет право:*

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, уведомив об этом Арендодателя.

4.3.3. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.4. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.5. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

*4.4. Арендатор обязан:*

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

· указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;

· при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;

· при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;

- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;
- при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

#### 7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, переуступать права требования на Участок, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

#### 9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

#### ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор: