



ВОРОБЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТИНИК

№ 17

(230)
19 октября
2021 г

Издание распространяется бесплатно

Информационное сообщение

02 ноября 2021 года в 09-00 часов в актовом зале администрации Воробьевского муниципального района по адресу с. Воробьевка пл. Свободы 1 состоится публичные слушания по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района.

С проектом Решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области», можно ознакомиться в аппарате Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района в рабочие дни с 8-00 до 17-00 часов по адресу с. Воробьевка пл. Свободы 1, каб. 23. тел. 3-11-98. Проект решения опубликован в данном номере «Воробьевского муниципального вестника».

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 28

«О внесении изменений в решение Совета народных депутатов от 25.12.2020 г. № 29 «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»

В соответствии со статьями 15, 52 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет народных депутатов РЕШИЛ:

Внести в решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 25.12.2020 г. № 29 «О районном бюджете на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики районного бюджета на 2021 год:

1.1. Прогнозируемый общий объем доходов районного бюджета в сумме 566252,68986 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления из областного бюджета в сумме 431966,83124 тыс. рублей.

1.2. Общий объем расходов районного бюджета в сумме 592113,35297 тыс. рублей.

1.3. Прогнозируемый дефицит районного бюджета в сумме 25860,66311 тыс. рублей или 19,8 % к утвержденному

общему годовому объему доходов районного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений из областного бюджета.»

2. Приложения №№ 1,3,10,11,17,25,26,28,30 изложить в редакции приложений №№ 1,2,3,4,5,6,7,8,9 к настоящему решению соответственно.

3. Дополнить приложением №30 «Перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Воробьевского муниципального района» согласно приложения №9 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

Поступление доходов в районный бюджет Воробьевского муниципального района в 2021 годов.

Наименование	Коды бюджетной классификации	Сумма тыс.руб.
Доходы	10000000000000000	130734,6
Налоги на прибыль, доходы	10100000000000000	66927

Налог на доходы физических лиц	10102000010000110	66927
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10102010010000110	65227
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	10102020010000110	1500
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	10102030010000110	200
Акцизы	10302000010000110	7614,6
Налоги на совокупный налог	10500000000000000	12484,0
Единый налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	10501000000000110	680,0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10502000020000110	1000
Единый сельскохозяйственный налог	10503000010000110	9600
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	10504020021000110	1204
Государственная пошлина	10800000000000000	565
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	10803000010000110	565
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации)	10803010010000110	565
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	11100000000000000	17033
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11105010000000120	16298
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	11105013050000120	16298
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11105020000000120	430
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	11105025050000120	430
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества автономных учреждений)	11105030000000120	305
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	11105035050000120	305
Платежи при пользовании природными ресурсами	11200000000000000	168
Платежи за негативное воздействие на окружающую среду	11201000010000120	168
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	11300000000000000	10103
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов муниципальных районов	11301995050000130	10103
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	11400000000000000	15720,0
Доходы от реализации имущества, находящегося в госуд. и муниц. собственности (за	11402000000000430	0

исключ. имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества госуд. и муницип. унитарных предприятий, в т.ч. казенных)		
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в госуд. и муницип. собственности (за исключ. земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11406000000000430	15720
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	11600000000000000	120
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, государственной корпорацией	11607010050000140	55
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района	11607090050000140	65
Безвозмездные поступления	20000000000000000	435518,08986
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы	20200000000000000	432610,43124
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	20210000000000150	42991,0
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	20215002050000150	17990,0
Дотации бюджетам муниципальных образований на выравнивание бюджетной обеспеченности	20215001050000150	25001,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	20220000000000150	187605,51324
Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Развитие систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области)	20220077050000150	1796,4
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	20229999050000150.	9998,3
Субсидии местным бюджетам на предоставление финансовой поддержки поселениям	20229999050000150.	19402,0
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20229999050000150.	699,2
Субсидии на мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций (тек и кап ремонт, приобр оборуд, меропр. по безопасн.)	20229999050000150.	1100
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20229999050000150	100,0
Субсидии для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи	20229999050000150	718
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20225304050000150.	4889,9
Субсидии бюджетам муниципальных образований Воронежской области на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20225169050000150	4949,962
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20225210050000150	5698,659
Субсидии на развитие сети организации дополнительного образования детей	20229999050000150	150
Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	20220216050000150	62659,6
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта на 2021 год («Развитие образования»)	20229999050000150	34189,4
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие работники + учрежд) Фед. проект "Творческие люди"	20225519050000150	294,14893

Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта на 2021 год («Развитие культуры и туризма») (Никольское 1- с.п, Воробьевское с.п)	20229999050000150	29630,8
Субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере организации отдыха детей в каникулярное время бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20229999050000150	210,0
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на обеспечение жильем молодых семей в рамках реализации государственной программы Воронежской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Воронежской области» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20225497050000150	1698,63158
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Воронежской области на реализацию мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20229999050000150	380,0
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства РФ	20225567050000150.	1817,6529
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО	20229999050000150	740,5
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на благоустройство сельских территорий 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20225576050000150	3692,49283
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20225576050000150	1485,0
Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Воронежской области на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в сфере обеспечения уличного освещения, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20229999050000150	1304,866
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	20230000000000150	158068,3
Единая субвенция бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области для осуществления отдельных государственных полномочий Воронежской области по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20239998050000150	1266,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов, городских округов Воронежской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20239999050000150	22314,3
Субвенций бюджетам муниципальных районов, Воронежской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20239999050000150	122353,3
Субвенции бюджетам муниципальных районов Воронежской области по предоставлению компенсации выплачиваемой родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20230029050000150	130,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов Воронежской области на выплату единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20235260050000150	236,7
Единая субвенции бюджетам муниципальных районов Воронежской области для осуществления отдельных государственных полномочий Воронежской области по оказанию мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20239998050000150	7087

Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий в области обращения с животными без владельцев на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20239999050000150	14,3
Субвенция бюджетам муниципальных районов Воронежской области на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов, на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20230024050000150	414,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов Воронежской области на осуществление полномочий по расчету и предоставлению дотаций бюджетам городских, сельских поселений за счет средств областного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20230024050000150	3617,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов (городских округов) Воронежской области на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20230024050000150	374,0
Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов Воронежской области на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года на 2021 год	20235469050000150	261,7
Иные межбюджетные трансферты	20240000000000150	43945,618
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на организацию проведения оплачиваемых общественных работ	20249999050000150	74,7
Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Воронежской области на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	20245303050000150	11249,3
МБТ на поощрение МО за достижение наилучших значений региональных показателей эффективности развития МР и ГО	20249999050000150	5000
МБТ на поощрение МО за наращивание налогового (экономического) потенциала МР и ГО	20249999050000150	5030,034
ИМБТ на поощрение МР и ГО по итогам ежегодного экономического соревнования в АПК ВО (Проведение конкурсов)	20249999050000150	200
Взаимные расчеты (Солонецкое с.п. ФАП Первомайский)	20245160050000150	72,5
Взаимные расчеты (Березовское с.п. ФАП В-Бык)	20245160050000150	300
Взаимные расчеты (Березовское с.п. ДПК)	20245160050000150	160
Взаимные расчеты (Администрация)	20245160050000150	30
Взаимные расчеты (Образование ДЮСШ)	20245160050000150	200
Взаимные расчеты (Администрация ГСМ)	20245160050000150	99,984
Взаимные расчеты (Администрация)	20245160050000150	20000
Взаимные расчеты (Образование ДЮСШ)	20245160050000150	574
Взаимные расчеты (Образование)	20245160050000150	20
Взаимные расчеты (Воробьевское с.п)	20245160050000150	191,5
Взаимные расчеты (Образование)	20245160050000150	100
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на осуществление части полномочий по архитектуре и градостроительной деятельности	20240014050000150	643,6
Прочие безвозмездные поступления	20705030050000151	2907,65862
Всего доходов:		566252,68986

Приложение № 2
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

№ п/п	Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4
	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	010000000000000000	25860,66311
1.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	010300000000000000	0
	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030000000000700	0
	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030000000000710	0
	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030000000000800	-1655,3
	Погашение бюджетами субъектов Российской Федерации кредитов от других бюджетов системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	01030000000000810	-1655,3
2.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	010500000000000000	-27515,96351
	Увеличение остатков средств бюджетов	01050000000000500	0
	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	01050200000000500	0
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	01050201000000510	0
	Уменьшение остатков средств бюджетов	01050000000000600	-27515,96351
	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	01050200000000610	-27515,96351
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	01050201000000610	-27515,96351
3.	Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	010605000000000000	0
	Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте РФ	010605000000000000	0
	Возврат бюджетных кредитов предоставленных внутри страны в валюте РФ	01060500000000600	4896
	Возврат бюджетных кредитов предоставленных другим бюджетам бюджетной системы РФ в валюте РФ	01060502010000640	4896
	Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте РФ	01060500000000500	4896
	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы РФ из бюджетов субъектов РФ в валюте РФ	01060502010000540	4896

Приложение № 3
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 10
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Воробьевского муниципального района) и группам видов расходов классификации расходов районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на 2021 год	Сумма на 2022 год	Сумма на 2023 год
ВСЕГО					592113,3529 7	400072,9346 9	366894,4486 3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	1				65299,30000	30359,60000	29424,00000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	1	3			2455,00000	1650,60000	1650,60000
Не программная часть	1	3	910000 0000		2455,00000	1650,60000	1650,60000
Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района	1	3	911000 0000		2455,00000	1650,60000	1650,60000
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций)	1	3	911008 2010	100	1484,50000	1453,60000	1453,60000

государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)							
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	3	911008 2020	100	793,50000	0,00000	0,00000
Мероприятия осуществляемые органами законодательной власти (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	3	911008 2010	200	177,00000	197,00000	197,00000
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1	4			25591,00000	17049,60000	16138,60000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	1	4	110000 0000		25591,00000	17049,60000	16138,60000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	4	112000 0000		25591,00000	17049,60000	16138,60000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	1	4	112010 0000		25591,00000	17049,60000	16138,60000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	4	112018 2010	100	13949,00000	12357,60000	12357,60000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	4	112018 2010	200	9132,00000	2892,00000	1981,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	4	112018 2010	800	710,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	2	112018 2020	100	1800,00000	1800,00000	1800,00000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	1	6			5787,00000	4724,00000	4574,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"	1	6	100000 0000		5787,00000	4724,00000	4574,00000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	1	6	101000 0000		5787,00000	4724,00000	4574,00000
Основное мероприятие «Организация исполнения бюджета Воробьевского муниципального района и формирование бюджетной отчетности»	1	6	101030 0000		5787,00000	4724,00000	4574,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в	1	6	101038 2010	100	4455,00000	4001,00000	4001,00000

целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)							
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	6	101038 2010	200	1332,00000	723,00000	573,00000
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	1	6	930000 0000		289,00000	976,50000	976,50000
Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	1	6	931000 0000		289,00000	976,50000	976,50000
Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	6	931008 2020	100	183,00000	976,50000	976,50000
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	1	6	931008 2010	100	86,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	6	931008 2010	200	20,00000	0,00000	0,00000
Резервные фонды	1	11			200,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"	1	11			200,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие "Выравнивание бюджетной обеспеченности городскому и сельскому поселениям Воробьевского муниципального района	1	11	102020 0000		200,00000	0,00000	0,00000
Реализация функций , связанных с местным самоуправлением Резервный фонд администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(иные бюджетные ассигнования)	1	11	102028 0100	800	200,00000	0,00000	0,00000
Другие общегосударственные вопросы	1	13	072017 0100		30977,30000	5958,90000	6084,30000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»	1	13	010000 0000		843,00000	857,00000	919,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	13	015000 0000		843,00000	857,00000	919,00000
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии».	1	13	015010 0000		843,00000	857,00000	919,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1	13	015017 8390	100	731,00000	743,00000	819,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1	13	015017 8390	200	112,00000	114,00000	100,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муници-	1	13	110000 0000		6974,30000	4601,90000	4665,30000

пального района»							
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	1	13	112000 0000		6974,30000	4601,90000	4665,30000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	1	13	112010 0000		6974,30000	4601,90000	4665,30000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	112017 8391	100	411,00000	411,00000	411,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	112017 8391	200	12,00000	10,00000	24,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	112017 8090	100	414,00000	419,00000	434,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	112017 8090	200	0,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	112017 8470	100	374,00000	378,00000	394,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	112017 8470	200	0,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	112010 1590	100	593,00000	612,00000	620,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятель-	1	13	112010 1590	200	50,60000	49,60000	60,00000

ности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)							
Субвенции на проведение Всероссийской переписи населения 2020 год (фед)	1	13	112015 4690	200	261,70000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	112018 2010	100	3658,00000	2722,30000	2722,30000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	112018 2010	200	1200,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	1	13	070000 0000		21160,00000	500,00000	500,00000
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»	1	13	072000 0000		21160,00000	500,00000	500,00000
Основное мероприятие «Оформление прав собственности, в том числе проведение межевых и кадастровых работ, проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов, опубликование информационных сообщений в СМИ».	1	13	072010 0000		21160,00000	500,00000	500,00000
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	072018 2010	200	800,00000	500,00000	500,00000
Капитальный ремонт недвижимого муниципального имущества	1	13	072038 2010	200	360,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	1	13	072037 0100	200	20000,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"	1	13			2000,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	1	13	101018 0100		2000,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие: "Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета"	1	13	101018 0100		2000,00000	0,00000	0,00000
Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	1	13	101018 0100	800	2000,00000	0,00000	0,00000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	3				3163,28400	2742,00000	2742,00000
Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	3	9			2946,78400	2742,00000	2742,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на»	3	9	040000 0000		2946,78400	2742,00000	2742,00000

Подпрограмма «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	3	9	041000 0000		2946,78400	2742,00000	2742,00000
Расходы по обеспечению деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	3	9	041000 0590	100	2691,00000	2591,00000	2591,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	3	9	041000 0590	200	151,00000	151,00000	151,00000
Межбюджетные трансферты на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	3	9	041002 0570	200	99,98400	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	3	9	041002 0570	200	4,80000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Профилактика правонарушений"			130000 0000		25,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений"	3	10	131010 0000		25,00000	0,00000	0,00000
Полиция	3	10	131018 2010	200	25,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	3	14	102022 0540	500	191,50000		
Национальная экономика	4				75088,35714	47966,00000	48220,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	4	1	100000 0000		74,70000	74,70000	74,70000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	4	1	102000 0000		74,70000	74,70000	74,70000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	4	1	102020 0000		74,70000	74,70000	74,70000
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Межбюджетные трансферты)	4	1	102027 8430	500	74,70000	74,70000	74,70000
Сельское хозяйство и рыболовство	4	5			2022,10000	3263,50000	3173,80000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»	4	5	080000 0000		1551,80000	3235,00000	3138,00000
Подпрограмма «Развитие информационно-консультационной службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»	4	5	083000 0000		1551,80000	3235,00000	3138,00000
Основное мероприятие "Оказание консультац	4	5	083010		1551,80000	3235,00000	3138,00000

онных услуг предприятиям агропромышленного комплекса, крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство."			0000				
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	083010 0590	100	1190,10000	3138,00000	3138,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	083010 0590	200	361,70000	97,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	4	5	110000 0000		14,30000	28,50000	35,80000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	4	5	111000 0000		14,30000	28,50000	35,80000
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противозооотических мероприятий»	4	5	111040 0000		14,30000	28,50000	35,80000
Расходы по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	111047 8450	200	14,30000	28,50000	35,80000
2. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»			112000 0000		456,00000	0,00000	0,00000
01. Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	4	5	112010 0000		456,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	112018 2010	100	456,00000	0,00000	0,00000
ТРАНСПОРТ	4	8			500,00000	1000,00000	1000,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	120000 0000		500,00000	1000,00000	1000,00000
Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	121000 0000		500,00000	1000,00000	1000,00000
Основное мероприятие «Обеспечение экономической устойчивости автомобильного транспортного предприятия осуществляющего деятельность по перевозке пассажиров».	4	8	121020 0000		500,00000	1000,00000	1000,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	8	121020 0590	600	500,00000	1000,00000	1000,00000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4	9			71691,55714	43094,80000	43434,50000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципаль-	4	9	100000 0000		4803,26800	3153,26800	3153,26800

ными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».							
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	4	9	102000000		4803,26800	3153,26800	3153,26800
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	4	9	102020000		4803,26800	3153,26800	3153,26800
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по дорожным фондам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	9	1020278550	500	4803,26800	3153,26800	3153,26800
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9	140000000		66888,28914	39941,53200	40281,23200
Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9	141000000		66888,28914	39941,53200	40281,23200
Основное мероприятие: " Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	4	9	141010000		66888,28914	39941,53200	40281,23200
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)(софинансирование из бюджета муниципального района)	4	9	14101S8850	200	4228,68914	5150,13200	5489,83200
"Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (обл.)	4	9	14101S8850	200	62659,60000	34791,40000	34791,40000
Другие вопросы в области в области национальной экономики	4	12			800,00000	533,00000	537,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	4	12	070000000		800,00000	533,00000	537,00000
Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»	4	12	071000000		800,00000	533,00000	537,00000
Основное мероприятие «Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства».	4	12	071010000		800,00000	533,00000	537,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг в рамках подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства" муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	12	0710118038	600	800,00000	533,00000	537,00000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	5				17796,81214	33711,66600	1304,86600
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	5	3	100000000		11000,41214	33711,66600	1304,86600
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского	5	3	102000000		11000,41214	33711,66600	1304,86600

муниципального района».								
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	5	3	1020200000		11000,41214	33711,66600	1304,86600	
Субсидии бюджетам муниципальных образований на мероприятие по благоустройству сельских территорий на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	5	3	10202L5760	500	3692,49283	0,00000	0,00000	
Софинансирование расходов на благоустройство сельских территорий (Солонецкое сп - площадь)	5	3	10202L576F	500	256,66470	0,00000	0,00000	
Софинансирование расходов на мероприятие по благоустройству сельских территорий на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	5	3	10202L5760	500	527,49897	0,00000	0,00000	
Субсидии бюджетам муниципальных образований на уличное освещение (Межбюджетные трансферты)	5	3	10202S8670	500	1304,86600	1304,86600	1304,86600	
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства РФ	5	3	10202L576F	500	1817,65290	0,00000	0,00000	
Иные МБТ на поощрение муниципальных образований за наращивание налогового (экономического) потенциала	5	3	1020278270	500	3401,23674	0,00000	0,00000	
Субсидии на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности в рамках областной адресной инвестиционной программы на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	5	5	102G552430	500	0,00000	32406,80000	0,00000	
Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области)	5	5	1020278100	500	1796,40000	0,00000	0,00000	
МБТ на поощрение МО за достижение наилучших значений региональных показателей эффективности развития МР и ГО	5	5	1020278490	500	5000,00000	0,00000	0,00000	
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	6				538,00000	0,00000	0,00000	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	6	5			538,00000	0,00000	0,00000	
Проведение мероприятий по рекультивации и ликвидации несанкционированных свалок отходов, в т.ч. разработка проектно-сметной документации	6	5	0310182010	200	370,00000	0,00000	0,00000	
Ликвидационный тампонаж безхозяйственных скважин	6	5	0310482010	200	168,00000	0,00000	0,00000	
ОБРАЗОВАНИЕ	7				321814,13768	236996,80700	243226,17400	
Дошкольное образование	7	1			49621,60000	36228,60000	35526,50000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	1	0100000000		49621,60000	36228,60000	35526,50000	
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»	7	1	0110000000		49621,60000	36228,60000	35526,50000	
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	7	1	0110100000		49621,60000	36228,60000	35526,50000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	1	0110100590	100	8102,00000	8102,00000	8102,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка то-	7	1	0110100590	200	8051,00000	5662,00000	3949,00000	

варов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)							
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	7	1	011010 0590	300	0,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	1	011010 0590	800	1156,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	1	011017 8290	100	21852,80000	22004,00000	23014,90000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	1	011017 8290	200	461,50000	460,60000	460,60000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	7	1	01101S 8750	200	9998,30000	0,00000	0,00000
Общее образование	7	2			235385,7540 6	169349,0070 0	173871,8740 0
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	2	010000 0000		235385,7540 6	169349,0070 0	173871,8740 0
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»	7	2	011000 0000		235385,7540 6	169349,0070 0	173871,8740 0
Основное мероприятие «Развитие общего образования»	7	2	011020 0000		235385,7540 6	169349,0070 0	173871,8740 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	2	011020 0590	200	42911,31118	17663,01388	15285,51013
Спонсорские средства	7	2	101020 0590	300	335,87500	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	2	011020 0590	800	6696,41850	0,00000	0,00000
ИМБТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных организаций (фед)	7	2	011025 3030	100	11249,30000	11249,30000	11249,30000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	2	011027 8120	100	118257,5000 0	120243,8000 0	126137,5000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	2	011027	200	4095,80000	5095,80000	6095,80000

услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)			8120				
Иные МБТ на поощрение муниципальных образований за наращивание налогового (экономического) потенциала(на пректно-сметную документацию)	7	2	011027 8270	200	88,37026	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед. проект "Цифровая образовательная среда"	7	2	011E45 2100	200	5698,65900	3168,81400	3127,35200
Софинансирование на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед.проект "Цифровая образовательная среда"	7	2	011E45 2100	200	1,50100	0,83500	0,88800
Субсидии на обновление материально-технической базы для реализации основных и доп. общеобр. программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобр. организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	7	2	011E15 1690	200	4949,96200	4706,23900	6274,02200
Софинансирование на обновление материально-технической базы для реализации основных и доп. общеобр. программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобр. организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	7	2	011E15 1690	200	1,24000	1,24000	1,78200
Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом на 2021 год и на плановый период 2022 год	7	2	011E25 0970	200	0,00000	1497,15400	0,00000
Софинансирование расходов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом на 2021 год и на плановый период 2022 год	7	2	011E25 0970	200	0,00000	0,39400	0,00000
Субсидии на обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией (обл)	7	2	011027 8130	200	699,20000	699,20000	699,20000
Субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	7	2	01102S 8940	200	100,00000	100,00000	100,00000
Софинансирование на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	7	2	01102S 8940	200	1,31712	1,31712	1,41987
Субсидии бюджетам муниципальных образований на мероприятий по развитию сети общеобразовательных организаций Воронежской области	7	2	011027 8810	200	1100,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	7	2	011027 8990	200	0,00000	0,00000	0,00000
"Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	7	2	01102L 3040	200	4889,90000	4921,90000	4899,10000

Взаимные расчеты	7	2	011022 0540	200	120,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	7	2	01102S 8750	200	34189,40000	0,00000	0,00000
Дополнительное образование детей	7	3			25738,00000	21009,00000	23409,00000
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания»	7	3	013000 0000		19389,00000	13131,00000	12681,00000
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей.»	7	3	013010 0000		19389,00000	13131,00000	12681,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	3	013010 0590	100	12689,00000	11588,00000	11588,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	3	013010 0590	200	2679,00000	1543,00000	1093,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	3	013010 0590	800	3097,00000	0,00000	0,00000
Приобретение спортивного инвентаря (спонсорская помощь)	7	3	013012 0540	200	200,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на развитие сети организаций доп. образования детей	7	3	013017 8420		150,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	7	3	013012 0540	200	574,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».	7	3	050000 0000		6349,00000	7878,00000	10728,00000
Подпрограмма «Дополнительное образование»	7	3	052000 0000		6349,00000	7878,00000	10728,00000
Основное мероприятие «Развитие дополнительного образования в сфере культуры»	7	3	052010 0000		6349,00000	7878,00000	10728,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	3	052010 0590	100	6106,00000	7680,00000	7680,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	3	052010 0590	200	243,00000	198,00000	48,00000
Субсидии на гос.поддержку отрасли культуры (мероприятие "Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (ДШИ и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и материалами")на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 гг	7	3	052A1 55190	200	0,00000	0,00000	3000,00000
Молодежная политика и оздоровление детей	7	7			1605,78362	1467,20000	1475,80000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	7	010000 0000		1605,78362	1467,20000	1475,80000
Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района»	7	7	014000 0000		1605,78362	1467,20000	1475,80000
Основное мероприятие «Организация оздоровления детей и молодежи»	7	7	014020 0000		1605,78362	1467,20000	1475,80000

Мероприятия по организации отдыха и оздоровление детей в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы "Развитие образования" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	7	014028 0280	200	501,30362	500,00000	500,00000
Субсидии на оздоровление детей (на организацию отдыха детей в каникулярное время)	7	7	014027 8410	300	210,00000	218,40000	227,00000
Субсидии для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи	7	7	01402S 8320	300	718,00000	748,80000	748,80000
Софинансирование расходов для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи	7	7	01402S 8320	300	176,48000	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области образования	7	9			9463,00000	8943,00000	8943,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	9	010000 0000		9463,00000	8943,00000	8943,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	7	9	015000 0000		9463,00000	8943,00000	8943,00000
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии»	7	9	015010 0000		9463,00000	8943,00000	8943,00000
Расходы на обеспечение функции государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	015018 2010	100	2727,00000	2727,00000	2727,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	015018 2010	200	399,00000	399,00000	399,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	015010 0590	100	5495,00000	5345,00000	5345,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	015010 0590	200	842,00000	472,00000	472,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	9	015010 0590	800	0,00000	0,00000	0,00000
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	8				60964,03043	23234,49000	17906,00000
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	8	1			60021,53043	22307,49000	16979,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».	8	1	050000 0000		24512,52778	17429,00000	16979,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	8	1	053000 0000		24512,52778	17429,00000	16979,00000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУК «Центр народного творчества»».	8	1	053020 0000		24512,52778	17429,00000	16979,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	8	1	053020 0590	100	14103,00000	12342,00000	12342,00000

Расходы по библиотечной сети	8	1	053020 0590	100	4479,52778	3008,00000	3008,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	8	1	053020 0590	200	4670,00000	2079,00000	1629,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	8	1	053020 0590	800	1260,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта на 2021 год(Развитие культуры и туризма)	8	1	052017 8750	500	29630,80000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек на 2020 г.и плановый период 2021 и 2022 годов (обл. Воробьевское с.п.)	8	1	10202L 4670	500	0,00000	4878,49000	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)Фед.проект "Творческие люди"(Воробьевское сп)	8	1	102A2 55190	500	117,65957	0,00000	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)Фед.проект "Творческие люди"(Солонецкое сп)	8	1	102A2 55190	500	117,65957	0,00000	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие работники)Фед.проект "Творческие люди" (Березовское сп)	8	1	102A2 55190	500	58,82979	0,00000	0,00000
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)(Воробьевское сп)	8	1	102A2 55190	500	0,23260	0,00000	0,00000
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)(Солонецкое сп)	8	1	102A2 55190	500	0,23260	0,00000	0,00000
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие работники)(Березовское сп)	8	1	102A2 55190	500	0,11630	0,00000	0,00000
Межбюджетные трансферты передаваемые сельским поселениям на библиотечное обслуживания	8	1	102020 0590	500	1483,47222	0,00000	0,00000
Межбюджетные трансферты на выполнение проектно-исследовательских работ по объекту: «Дом культуры в пос. Центральной усадьбы совхоза «Воробьевский»	8	1	102027 8270	500	4100,00000	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	8	4			942,50000	927,00000	927,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».	8	4	050000 0000		942,50000	927,00000	927,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	8	4	053000 0000		942,50000	927,00000	927,00000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности отдела по культуре и туризму Воробьевского муниципального района».	8	4	053010 0000		942,50000	927,00000	927,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	8	4	053018 2010	100	775,00000	810,00000	810,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	8	4	053018 2010	200	167,50000	117,00000	117,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				15701,83158	16851,17169	17086,40863
Пенсионное обеспечение	10	1			2916,00000	3020,00000	3020,00000

Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	10	1	1100000000		2916,00000	3020,00000	3020,00000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	10	1	1110000000		2916,00000	3020,00000	3020,00000
Основное мероприятие «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	10	1	1110200000		2916,00000	3020,00000	3020,00000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты)	10	1	1110280470	300	2916,00000	3020,00000	3020,00000
Социальное обеспечение населения	10	3			1785,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»	10	3	0800000000		1785,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»	10	3	0820000000		1785,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»	10	3	0820100000		1785,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (фед.)	10	3	08201L5760	300	735,60000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (обл.)	10	3	08201L5760	300	749,40000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (софинансирование)	10	3	08201L5760	300	270,00000	0,00000	0,00000
Оказание материальной помощи на лечение ребенка (депутатские)	10	3	1110220540	300	30,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Обеспечение жильём молодых семей»	10	4	0200000000		2299,63158	4138,47169	4271,00863
Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	10	4	0210000000		2299,63158	4138,47169	4271,00863
Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»	10	4	0210100000		2299,63158	4138,47169	4271,00863
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	10	4	02101L4970	300	601,00000	871,00000	980,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (фед.)	10	4	02101L4970	300	485,04245	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (обл.)	10	4	02101L4970	300	1213,58913	3267,47169	3291,00863
Охрана семьи и детства	10	4			7453,70000	9207,70000	9310,40000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»	10	4	0100000000		130,00000	130,00000	130,00000
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования» муниципальной программы»	10	4	0110000000		130,00000	130,00000	130,00000
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	10	4	0110100000		130,00000	130,00000	130,00000

Компенсация, выплачиваемые родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	4	011017 8150	300	130,00000	130,00000	130,00000
Подпрограмма «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	10	4	012000 0000		7323,70000	9077,70000	9180,40000
Основное мероприятие «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	10	4	012010 0000		7323,70000	9077,70000	9180,40000
Обеспечение оказания мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	4	012017 8200	300	2139,50000	3015,00000	3117,70000
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты)	10	4	012017 8180	300	2325,00000	3194,00000	3194,00000
Обеспечение выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)			012017 8190	300	2622,50000	2622,50000	2622,50000
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты)	10	4	012015 2600	300	236,70000	246,20000	246,20000
Другие вопросы в области социальной политики	10	6			1247,50000	485,00000	485,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	10	6	110000 0000		1247,50000	485,00000	485,00000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	10	6	111000 0000		1247,50000	485,00000	485,00000
03. Основное мероприятие «Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций путем предоставления субсидий или грантов в форме субсидий»	10	6	111030 0000		1247,50000	485,00000	485,00000
Социальная поддержка ветеранов войны и труда (Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	10	6	111030 0590	600	485,00000	485,00000	485,00000
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	6	111030 0590	600	22,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО	10	6	111037 8890	200	740,50000	0,00000	0,00000
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				1348,10000	2161,20000	770,00000
Физическая культура	11	1			963,00000	592,40000	191,90000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта»	11	1	060000 0000		963,00000	592,40000	191,90000
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	11	1	061000 0000		963,00000	592,40000	191,90000
Основное мероприятие «Участие спортсменов Воробьевского муниципального района в соревнованиях различных уровней»	11	1	061020 0000		963,00000	592,40000	191,90000
Мероприятия в области физической культуры и спорта (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11	1	061028 0410	200	963,00000	592,40000	191,90000
Субсидии на реализацию мероприятий по созда-	11	2	06102S	200	380,00000	570,00000	570,00000

нию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов			8790				
Софинансирование на реализацию мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	11	2	06102S 8790	200	5,10000	7,60000	8,10000
Субсидии на на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивнотехнологическим оборудованием для создания малых спортивных площадок(в целях достижения значений дополнительного результата) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 года)	11	2	061P5 Д2281	200	0,00000	991,20000	0,00000
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	13				42,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	13	1	100000 0000		42,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	13	1	102000 0000		42,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	13	1	102020 0000		42,00000	0,00000	0,00000
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	1	102028 7880	700	42,00000	0,00000	0,00000
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ	14				30357,50000	6050,00000	6215,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	1			6617,00000	6050,00000	6215,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	14	1	100000 0000		6617,00000	6050,00000	6215,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	14	1	102000 0000		6617,00000	6050,00000	6215,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	14	1	102020 0000		6617,00000	6050,00000	6215,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района (Межбюджетные трансферты)	14	1	102028 8020	500	3000,00000	3000,00000	3000,00000
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета (Межбюджетные трансферты)	14	1	102027 8050	500	3617,00000	3050,00000	3215,00000
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	3			23740,50000	0,00000	0,00000

Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».	14	3	100000000		23740,50000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».	14	3	102000000		23740,50000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	14	3	102020000		23740,50000	0,00000	0,00000
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет субсидии из областного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10202S8040	500	19402,00000	0,00000	0,00000
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет местного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10202S8041	500	256,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство ФАП в с. Верхний Бык	14	3	1020220540	500	300,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство ФАП в пос. Первомайский	14	3	1020220540	500	72,50000	0,00000	0,00000
Иные межбюджетный трансферты на социально значимые и первоочередные расходы	14	3	1020200590	500	3400,00000	0,00000	0,00000
Оказание помощи по решению вопросов местного значения	14	3	1020220540	500	160,00000	0,00000	0,00000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей (Никольское 1-е сп)	14	3	1020200590	500	50,00000	0,00000	0,00000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей (Солонецкое сп)	14	3	1020200590	500	100,00000	0,00000	0,00000

Приложение № 4
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 11
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

**Ведомственная структура расходов бюджета
Воробьевского муниципального района на 2021 год и на плановый период
2022 и 2023 годов**

Наименование	Гл. расп-ль ср-в	Рз	П Р	ЦСР	ВР	Сумма на 2021год тыс. рублей	Сумма на 2022год тыс. рублей	Сумма на 2023од тыс. рублей
ВСЕГО						592113,35297	400072,93470	372894,44860
Контрольно-счетная палата Воробьевского муниципального района Воронежской области	908					289,00000	976,50000	976,50000
Общегосударственные вопросы	908	1				289,00000	976,50000	976,50000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	908	1	6			289,00000	976,50000	976,50000

Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	908	1	6	93000 00000		289,00000	976,50000	976,50000
Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	908	1	6	93100 00000		289,00000	976,50000	976,50000
Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	908	1	6	93100 82020	100	183,00000	976,50000	976,50000
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	908	1	6	93100 82010	100	86,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	908	1	6	93100 82010	200	20,00000	0,00000	0,00000
Администрация Воробьевского муниципального района	914					135693,604 72	77275,0036 9	76813,9406 3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				53725,3000 0	22151,5000 0	21303,9000 0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		1	4			25591,0000 0	17049,6000 0	16138,6000 0
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		1	4	11000 00000		25591,0000 0	17049,6000 0	16138,6000 0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		1	4	11200 00000		25591,0000 0	17049,6000 0	16138,6000 0
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»		1	4	11201 00000		25591,0000 0	17049,6000 0	16138,6000 0
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	4	11201 82010	100	13949,0000 0	12357,6000 0	12357,6000 0
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	4	11201 82010	200	9132,00000	2892,00000	1981,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	4	11201 82010	800	710,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	2	11201 82020	100	1800,00000	1800,00000	1800,00000
Другие общегосударственные вопросы		1	13			28134,3000 0	5101,90000	5165,30000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		1	13	11000 00000		6974,30000	4601,90000	4665,30000

Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		1	13	11200 00000		6974,30000	4601,90000	4665,30000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»		1	13	11201 00000		6974,30000	4601,90000	4665,30000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	13	11201 78391	100	411,00000	411,00000	411,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	13	11201 78391	200	12,00000	10,00000	24,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	13	11201 78090	100	414,00000	419,00000	434,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	13	11201 78090	200	0,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	13	11201 78470	100	374,00000	378,00000	394,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	13	11201 78470	200	0,00000	0,00000	0,00000
Субвенции на на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года		1	13	11201 54690	200	261,70000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	13	11201 01590	100	593,00000	612,00000	620,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий		1	13	11201 01590	200	50,60000	49,60000	60,00000

по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)								
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	1120182010	100	3658,00000	2722,30000	2722,30000	
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	1	13	1120182010	200	1200,00000	0,00000	0,00000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	1	13	0700000000		21160,000000	500,00000	500,00000	
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»	1	13	0720000000		21160,000000	500,00000	500,00000	
Основное мероприятие «Оформление прав собственности, в том числе проведение межевых и кадастровых работ, проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов, опубликование информационных сообщений в СМИ».	1	13	0720100000		800,00000	500,00000	500,00000	
Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	1	13	0720182010	200	800,00000	500,00000	500,00000	
Взаимные расчеты	1	13	0720370100	200	20000,000000	0,00000	0,00000	
Капитальный ремонт недвижимого муниципального имущества	1	13	0720382010	200	360,00000	0,00000	0,00000	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	3				2971,78400	2742,00000	2742,00000	
Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	3	9			2946,78400	2742,00000	2742,00000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на»	3	9	0400000000		2946,78400	2742,00000	2742,00000	
Подпрограмма «Защита населения и территории Воробьевского района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»	3	9	0410000000		2946,78400	2742,00000	2742,00000	
Расходы по обеспечению деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	3	9	0410000590	100	2691,00000	2591,00000	2591,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	3	9	0410000590	200	151,00000	151,00000	151,00000	
Межбюджетные трансферты на проведение ава-	3	9	04100	200	99,98400	0,00000	0,00000	

рийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций			20570					
Софинансирование расходов на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	3	9	04100 20570	200	4,80000	0,00000	0,00000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Профилактика правонарушений"			13000 00000		25,00000	0,00000	0,00000	
Основное мероприятие "Профилактика правонарушений"	3	10	13101 00000		25,00000	0,00000	0,00000	
Полиция	3	10	13101 82010	200	25,00000	0,00000	0,00000	
Национальная экономика	4				70210,3891 4	44738,0320 0	44992,0320 0	
Сельское хозяйство и рыболовство	4	5			2022,10000	3263,50000	3173,80000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»	4	5	08000 00000		2007,80000	3235,00000	3138,00000	
Подпрограмма «Развитие информационно-консультационной службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»	4	5	08300 00000		2007,80000	3235,00000	3138,00000	
Основное мероприятие "Оказание консультационных услуг предприятиям агропромышленного комплекса, крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство."	4	5	08301 00000		2007,80000	3235,00000	3138,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	08301 00590	100	1190,10000	3138,00000	3138,00000	
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	4	5	11201 82010	100	456,00000	0,00000	0,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	08301 00590	200	361,70000	97,00000	0,00000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	4	5	11000 00000		14,30000	28,50000	35,80000	
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	4	5	11100 00000		14,30000	28,50000	35,80000	
Основное мероприятие «Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий»	4	5	11104 00000		14,30000	28,50000	35,80000	
Расходы по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	5	11104 78450	200	14,30000	28,50000	35,80000	
ТРАНСПОРТ	4	8			500,00000	1000,00000	1000,00000	

Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	1200000000		500,00000	1000,00000	1000,00000
Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	4	8	1210000000		500,00000	1000,00000	1000,00000
Основное мероприятие «Обеспечение экономической устойчивости автомобильного транспортного предприятия осуществляющего деятельность по перевозке пассажиров».	4	8	1210200000		500,00000	1000,00000	1000,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	8	1210200590	600	500,00000	1000,00000	1000,00000
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4	9			66888,28914	39941,53200	40281,23200
Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9			66888,28914	39941,53200	40281,23200
Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	4	9	1410000000		66888,28914	39941,53200	40281,23200
Основное мероприятие: "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	4	9	1410100000		66888,28914	39941,53200	40281,23200
"Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (обл.)	4	9	14101S8850	200	62659,600000	34791,400000	34791,400000
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)(софинансирование из бюджета муниципального района)	4	9	14101S8850	200	4228,68914	5150,10000	5489,80000
Другие вопросы в области национальной экономики	4	12			800,00000	533,00000	537,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Экономическое развитие и инновационная экономика»	4	12	0700000000		800,00000	533,00000	537,00000
Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»	4	12	0710000000		800,00000	533,00000	537,00000
Основное мероприятие «Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства».	4	12	0710100000		800,00000	533,00000	537,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг в рамках подпрограммы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства" муниципальной программы "Экономическое развитие и инновационная экономика" (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	4	12	0710118038	600	800,00000	533,00000	537,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области"	5	3	0800000000		0,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма: "Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района"	5	3	0820000000		0,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие: "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях"	5	3	0820300000		0,00000	0,00000	0,00000

Взаимные расчеты (Расходы на замену выгребных емкостей)		5	3	08203 70100	200	0,00000	0,00000	0,00000
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ		6				538,00000	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области охраны окружающей среды		6	5	03101 00000		370,00000	0,00000	0,00000
Проведение мероприятий по рекультивации и ликвидации несанкционированных свалок отходов, в т.ч. разработка проектно-сметной документации		6	5	03101 82010	200	370,00000	0,00000	0,00000
Ликвидационный тампонаж безхозных скважин		6	5	03104 82010	200	168,00000	0,00000	0,00000
ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ		7	2			0,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа «Повышение энергетической эффективности в жилищно-коммунальном комплексе и сокращение энергетических издержек в бюджетном секторе Воробьевского муниципального района		7	2	09000 00000		0,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		7	2	09100 00000		0,00000	0,00000	0,00000
Мероприятия по энергосбережению энергетической эффективности системы коммунальной инфраструктуры.		7	2	09102 00000		0,00000	0,00000	0,00000
Капитальный ремонт котельной "МКОУ "Елизаветовская ООШ"		7	2	09102 00590	200	0,00000	0,00000	0,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА		10				8248,13158	7643,47169	7776,00863
Пенсионное обеспечение		10	1			2916,00000	3020,00000	3020,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		10	1	11000 00000		2916,00000	3020,00000	3020,00000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»		10	1	11100 00000		2916,00000	3020,00000	3020,00000
Основное мероприятие «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»		10	1	11102 00000		2916,00000	3020,00000	3020,00000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты)		10	1	11102 80470	300	2916,00000	3020,00000	3020,00000
Социальное обеспечение населения		10	3			1785,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие сельского хозяйства, производства пищевых продуктов и инфраструктуры агропродовольственного рынка»		10	3	08000 00000		1785,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года»		10	3	08200 00000		1785,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие « Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов»		10	3	08201 00000		1785,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (фед.)		10	3	08201 L5760	300	735,60000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (обл.)		10	3	08201 L5760	300	749,40000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных		10	3	08201 L5760	300	270,00000	0,00000	0,00000

условий граждан, проживающих на сельских территориях) (софинансирование)								
Оказание материальной помощи на лечение ребенка (депутатские)		10	3	11102 20540	300	30,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Обеспечение жильём молодых семей»		10	4	02000 00000		2299,63158	4138,47169	4271,00863
Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»		10	4	02100 00000		2299,63158	4138,47169	4271,00863
Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»		10	4	02101 00000		2299,63158	4138,47169	4271,00863
Обеспечение жильем молодых семей.		10	4	02101 L4970	300	601,00000	871,00000	980,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (фед.)		10	4	02101 L4970	300	485,04245	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (обл.)		10	4	02101 L4970	300	1213,58913	3267,47169	3291,00863
Другие вопросы в области социальной политики		10	6			1247,50000	485,00000	485,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»		10	6	11000 00000		1247,50000	485,00000	485,00000
Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»		10	6	11100 00000		1247,50000	485,00000	485,00000
03. Основное мероприятие «Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций путем предоставления субсидий или грантов в форме субсидий»		10	6	11103 00000		1247,50000	485,00000	485,00000
Социальная поддержка ветеранов войны и труда (Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)		10	6	11103 00590	600	485,00000	485,00000	485,00000
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО		10	6	11103 S8650	600	22,00000	0,00000	0,00000
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		10	6	11103 78890	600	740,50000	0,00000	0,00000
Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района	915					2455,00000	1650,60000	1650,60000
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				2455,00000	1650,60000	1650,60000
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		1	3			2455,00000	1650,60000	1650,60000
Не программная часть		1	3	91000 00000		2455,00000	1650,60000	1650,60000
Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района		1	3	91100 00000		2455,00000	1650,60000	1650,60000
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	3	91100 82010	100	1484,50000	1453,60000	1453,60000
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	3	91100 82020	100	793,50000	0,00000	0,00000

Мероприятия осуществляемые органами законодательной власти (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	3	91100 82010	200	177,00000	197,00000	197,00000
Отдел по культуре и туризму администрации Воробьевского муниципального района	922					31804,0277 8	26234,0000 0	28634,0000 0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ		8				25455,0277 8	18356,0000 0	17906,0000 0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры		8	1			24512,5277 8	17429,0000 0	16979,0000 0
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».		8	1	05000 00000		24512,5277 8	17429,0000 0	16979,0000 0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		8	1	05300 00000		24512,5277 8	17429,0000 0	16979,0000 0
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУК «Центр народного творчества»».		8	1	05302 00000		24512,5277 8	17429,0000 0	16979,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		8	1	05302 00590	100	14103,0000 0	12342,0000 0	12342,0000 0
Расходы по библиотечной сети		8	1	05302 00590	100	4479,52778	3008,00000	3008,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		8	1	05302 00590	200	4670,00000	2079,00000	1629,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)		8	1	05302 00590	800	1260,00000	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		8	4			942,50000	927,00000	927,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».		8	4	05000 00000		942,50000	927,00000	927,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		8	4	05300 00000		942,50000	927,00000	927,00000
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности отдела по культуре и туризму Воробьевского муниципального района».		8	4	05301 00000		942,50000	927,00000	927,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		8	4	05301 82010	100	775,00000	810,00000	810,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		8	4	05301 82010	200	167,50000	117,00000	117,00000
ОБРАЗОВАНИЕ		7				6349,00000	7878,00000	10728,0000 0
Дополнительное образование детей		7	3			6349,00000	7878,00000	10728,0000 0
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие культуры и туризма».		7	3	05000 00000		6349,00000	7878,00000	10728,0000 0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муницип-		7	3	05200		6349,00000	7878,00000	10728,0000

ципальной программы»				00000				0
03.Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности МКУ ДО Воробьевская ДШИ"		7	3	05201 00000		6349,00000	7878,00000	10728,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		7	3	05201 00590	100	6106,00000	7680,00000	7680,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	3	05201 00590	200	243,00000	198,00000	48,00000
Субсидии на гос.поддержку отрасли культуры (мероприятие "Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (ДШИ и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и материалами")на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 гг		7	3	052A1 55190	200	0,00000	0,00000	3000,00000
Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района	924					325109,937 68	241344,707 00	243497,574 00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				843,00000	857,00000	919,00000
Другие общегосударственные вопросы		1	13			843,00000	857,00000	919,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»		1	13	01000 00000		843,00000	857,00000	919,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		1	13	01500 00000		843,00000	857,00000	919,00000
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии».		1	13	01501 00000		843,00000	857,00000	919,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		1	13	01501 78390	100	731,00000	743,00000	819,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству		1	13	01501 78390	200	112,00000	114,00000	100,00000
ОБРАЗОВАНИЕ		7				315465,137 68	229118,807 00	232498,174 00
Дошкольное образование		7	1			49621,6000 0	36228,6000 0	35526,5000 0
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».		7	1	01000 00000		49621,6000 0	36228,6000 0	35526,5000 0
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»		7	1	01100 00000		49621,6000 0	36228,6000 0	35526,5000 0
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»		7	1	01101 00000		49621,6000 0	36228,6000 0	35526,5000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		7	1	01101 00590	100	8102,00000	8102,00000	8102,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	1	01101 00590	200	8051,00000	5662,00000	3949,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)		7	1	01101 00590	800	1156,00000	0,00000	0,00000

Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	7	1	01101 S8750	200	9998,30000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	1	01101 78290	100	21852,80000 0	22004,00000 0	23014,90000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	1	01101 78290	200	461,50000	460,60000	460,60000
Общее образование	7	2			235385,754 06	169349,007 00	173871,874 00
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».	7	2	01000 00000		235385,754 06	169349,007 00	173871,874 00
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования»	7	2	01100 00000		235385,754 06	169349,007 00	173871,874 00
Основное мероприятие «Развитие общего образования»	7	2	01102 00000		235385,754 06	169349,007 00	173871,874 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	2	01102 00590	200	42903,9021 8	17663,0138 8	15285,5101 3
Спонсорские средства	7	2	01102 00590	200	335,87500	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	7	2	01102 00590	800	6696,41850	0,00000	0,00000
ИМБТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных организаций (фед)	7	2	01102 53030	100	11249,30000 0	11249,30000 0	11249,30000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	2	01102 78120	100	118257,500 00	120243,800 00	126137,500 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	2	01102 78120	200	4095,80000	5095,80000	6095,80000
Иные МБТ на поощрение муниципальных обра-	7	2	01102	200	88,37026	0,00000	0,00000

зований за наращивание налогового (экономического) потенциала(на пректно-сметную документацию)				78270				
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед. проект "Цифровая образовательная среда"	7	2	011E4 52100	200	5698,65900	3168,81400	3127,35200	
Софинансирование на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед.проект "Цифровая образовательная среда"	7	2	011E4 52100	200	1,50100	0,83500	0,88800	
Субсидии на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	7	2	011E1 51690	200	4949,96200	4706,23900	6274,02200	
Софинансирование на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	7	2	011E1 51690	200	1,24000	1,24000	1,78200	
Субсидии на обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукцией (обл)	7	2	01102 S8130	200	699,20000	699,20000	699,20000	
Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом на 2021 год и на плановый период 2022 год	7	2	01102 S8130	200	0,00000	1497,15400	0,00000	
Софинансирование расходов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом на 2021 год и на плановый период 2022 год	7	2	01102 S8130	200	0,00000	0,39400	0,00000	
"Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях на 2021-2023гг"	7	2	01102 L3040	200	4889,90000	4921,90000	4899,10000	
"Софинансирование расходов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях"	7	2	01102 L3040	200	7,40900	0,00000	0,00000	
Субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	7	2	01102 S8940	200	100,00000	100,00000	100,00000	
Софинансирование расходов на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	7	2	01102 S8940	200	1,31712	1,317120	1,41987	
Субсидии бюджетам муниципальных образований на мероприятий по развитию сети общеобразовательных организаций Воронежской области	7	2	01102 78810	200	1100,00000	0,00000	0,00000	
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	7	2	01102 S8750	200	34189,4000 0	0,00000	0,00000	
Взаимные расчеты	7	2	01102 20540	200	120,00000			

Дополнительное образование детей		7	3			19389,0000 0	13131,0000 0	12681,0000 0
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания»		7	3	01300 00000		19389,0000 0	13131,0000 0	12681,0000 0
Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей».		7	3	01301 00000		19389,0000 0	13131,0000 0	12681,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		7	3	01301 00590	100	12689,0000 0	11588,0000 0	11588,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	3	01301 00590	200	2679,00000	1543,00000	1093,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)		7	3	01301 00590	800	3097,00000	0,00000	0,00000
Приобретение спортивного инвентаря (спонсорская помощь)		7	3	01301 20540	200	200,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на развитие сети организаций доп. образования детей		7	3	01301 78420	200	150,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты		7	3	01301 20540	300	574,00000	0,00000	0,00000
Молодежная политика и оздоровление детей		7	7			1605,78362	1467,20000	1475,80000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».		7	7	01000 00000		1605,78362	1467,20000	1475,80000
Подпрограмма «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района»		7	7	01400 00000		1605,78362	1467,20000	1475,80000
Основное мероприятие «Организация оздоровления детей и молодежи»		7	7	01402 00000		1605,78362	1467,20000	1475,80000
Мероприятия по организации отдыха и оздоровление детей в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы "Развитие образования" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		7	7	01402 80280	200	501,30362	500,00000	500,00000
Субсидии на оздоровление детей (на организацию отдыха детей в каникулярное время)		7	7	01402 78410	300	210,00000	218,40000	227,00000
Субсидии для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи		7	7	01402 S8320	300	718,00000	748,80000	748,80000
Софинансирование расходов для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи		7	7	01402 S8320	300	176,48000	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области образования		7	9			9463,00000	8943,00000	8943,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования».		7	9	01000 00000		9463,00000	8943,00000	8943,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»		7	9	01500 00000		9463,00000	8943,00000	8943,00000
Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии»		7	9	01501 00000		9463,00000	8943,00000	8943,00000
Расходы на обеспечение функции государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления госу-		7	9	01501 82010	100	2727,00000	2727,00000	2727,00000

дарственными внебюджетными фондами)								
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	01501 82010	200	399,00000	399,00000	399,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	7	9	01501 00590	100	5495,00000	5345,00000	5345,00000	
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	7	9	01501 00590	200	842,00000	472,00000	472,00000	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				7453,70000	9207,70000	9310,40000	
Охрана семьи и детства	10	4			7453,70000	9207,70000	9310,40000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»	10	4	01000 00000		7453,70000	9207,70000	9310,40000	
Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования» муниципальной программы»	10	4	01100 00000		130,00000	130,00000	130,00000	
Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	10	4	01101 00000		130,00000	130,00000	130,00000	
Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	4	01101 78150	300	130,00000	130,00000	130,00000	
Подпрограмма «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	10	4	01200 00000		7323,70000	9077,70000	9180,40000	
Основное мероприятие «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	10	4	01201 00000		7323,70000	9077,70000	9180,40000	
Обеспечение оказания мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	10	4	01201 78200	300	2139,50000	3015,00000	3117,70000	
Выплаты вознаграждения, причитающиеся приемному родителю	10	4	01201 78190	300	2622,50000	2622,50000	2622,50000	
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	4	01201 78180	300	2325,00000	3194,00000	3194,00000	
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты)	10	4	01201 52600	300	236,70000	246,20000	246,20000	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				1348,10000	2161,20000	770,00000	
Физическая культура	11	1			963,00000	592,40000	191,90000	
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта»	11	1	06000 00000		963,00000	592,40000	191,90000	
Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	11	1	06100 00000		963,00000	592,40000	191,90000	
Основное мероприятие «Участие спортсменов Воробьевского муниципального района в соревнованиях различных уровней»	11	1	06102 00000		963,00000	592,40000	191,90000	
Мероприятия в области физической культуры и (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11	1	06102 80410	200	963,00000	592,40000	191,90000	

Субсидии на реализацию мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов		11	2	06102 S8790	200	380,00000	570,00000	570,00000
Софинансирование на реализацию мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов		11	2	06102 S8790	200	5,10000	7,60000	8,10000
Субсидии на на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивнотехнологическим оборудованием для создания малых спортивных площадок (в целях достижения значений дополнительного результата) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 года)		11	2	061P5 D2281	200	0,00000	991,20000	0,00000
Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района	927					96761,7827 9	52592,1240 0	21321,8340 0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		1				7987,00000	4724,00000	4574,00000
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		1	6			5787,00000	4724,00000	4574,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"		1	6	10000 00000		5787,00000	4724,00000	4574,00000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»		1	6	10100 00000		5787,00000	4724,00000	4574,00000
Основное мероприятие «Организация исполнения бюджета Воробьевского муниципального района и формирование бюджетной отчетности»		1	6	10103 00000		5787,00000	4724,00000	4574,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)		1	6	10103 82010	100	4455,00000	4001,00000	4001,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)		1	6	10103 82010	200	1332,00000	723,00000	573,00000
Реализация функций , связанных с местным самоуправлением Резервный фонд администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(иные бюджетные ассигнования)		1	11	10202 80100	800	200,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"		1	13			2000,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»		1	13	10100 00000		2000,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие: "Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета"		1	13	10101 00000		2000,00000	0,00000	0,00000
Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования)		1	13	10101 00000	800	2000,00000	0,00000	0,00000

Обслуживание государственного и муниципального долга		13				42,00000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».		13	1	1000000000		42,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».		13	1	1020000000		42,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»		13	1	1020200000		42,00000	0,00000	0,00000
Обслуживание государственного и муниципального долга		13	1	1020287880	700	42,00000	0,00000	0,00000
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ		14				30357,500000	6050,00000	6215,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		14	1			6617,00000	6050,00000	6215,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».		14	1	1000000000		6617,00000	6050,00000	6215,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».		14	1	1020000000		6617,00000	6050,00000	6215,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности городскому и сельским поселениям Воробьевского муниципального района»		14	1	1020200000		6617,00000	6050,00000	6215,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты)		14	1	1020288020	500	3000,00000	3000,00000	3000,00000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений (Межбюджетные трансферты)		14	1	1020278050	500	3617,00000	3050,00000	3215,00000
Прочие межбюджетные трансферты общего характера		14	3			23740,500000	0,00000	0,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района».		14	3	1000000000		23740,500000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района».		14	3	1020000000		23740,500000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности сельским поселениям Воробьевского муниципального района»		14	3	1020200000		23740,500000	0,00000	0,00000

Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет субсидии из областного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10202 S8040	500	19402,0000 0	0,00000	0,00000
Предоставление финансовой поддержки поселениям за счет местного бюджета (Прочие межбюджетные трансферты)	14	3	10202 S8041	500	256,00000	0,00000	0,00000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей(Никольское 1-е сп)	14	3	10202 00590	500	50,00000	0,00000	0,00000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей(Солонецкое сп)	14	3	10202 00590	500	100,00000	0,00000	0,00000
Иные межбюджетный трансферты на социально значимые и первоочередные расходы	14	3	10202 00590	500	3400,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство ФАП в с. Верхний Бык	14	3	10202 20540	500	300,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство ФАП в пос. Первомайский	14	3	10202 20540	500	72,50000	0,00000	0,00000
Оказание помощи по решению вопросов местного значения	14	3	10202 20540	500	160,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	3	14	10202 70100	500	191,50000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по дорожным фондам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	4	9	10202 78550	500	4803,26800	3153,26800	3153,26800
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Межбюджетные трансферты)	4	1	10202 78430	500	74,70000	74,70000	74,70000
Расходы на проектно сметную документацию	5	3	10202 78270	500	3401,23674	0,00000	0,00000
Субсидии на благоустройство сельских территорий 2021 года и на плановый период 2022 и 2023 гг	5	3	10202 L5760	500	3692,49283	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на благоустройство сельских территорий (Солонецкое сп - площадь)	5	3	10202 L576F	500	256,66470	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на мероприятие по благоустройству сельских территорий на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	5	3	10202 L5760	500	527,49897	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам муниципальных образований на уличное освещение (Межбюджетные трансферты)	5	3	10202 78670	500	1304,86600	1304,90000	1304,90000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства РФ	5	3	10202 L576F	500	1817,65290	0,00000	0,00000
МБТ на поощрение МО за достижение наилучших значений региональных показателей эффективности развития МР и ГО	5	5	10202 78490	500	5000,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области)	5	5	10202 78100	500	1796,40000	32406,8000 0	0,00000
Субсидии на проведение работ по разработке проектной документации по рекультивации несанкционированных свалок	6	5	10202 S8740	500	0,00000	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на проведение работ по разработке проектной документации по рекультивации несанкционированных свалок	6	5	10202 S8740	500	0,00000	0,00000	6000,00000
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюд-	8	1	10202	500	1483,47222	0,00000	0,00000

жетам сельских поселений на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию				00590				
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	8	1	10202 78750	500	29630,8000 0	0,00000	0,00000	
Межбюджетные трансферты на выполнение проектно-изыскательских работ по объекту: «Дом культуры в пос. Центральной усадьбы совхоза "Воробьевский"»	8	1	10202 78270	500	4100,00000	0,00000	0,00000	
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек на 2020 г. и плановый период 2021 и 2022 годов (обл. Воробьевское с.п.)	8	1	10202 L4670	500	0,00000	4878,50000	0,00000	
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)Фед.проект "Творческие люди"(Воробьевское сп)	8	1	102A2 55190	500	117,65957	0,00000	0,00000	
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)Фед.проект "Творческие люди"(Солонецкое сп)	8	1	102A2 55190	500	117,65957	0,00000	0,00000	
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие работники)Фед.проект "Творческие люди"(Березовское сп)	8	1	102A2 55190	500	58,82979	0,00000	0,00000	
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие усреждения)(Воробьевское сп)	8	1	102A2 55190	500	0,23260	0,00000	0,00000	
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие усреждения)(Солонецкое сп)	8	1	102A2 55190	500	0,23260	0,00000	0,00000	
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие работники)(Березовское сп)	8	1	102A2 55190	500	0,11630	0,00000	0,00000	

Приложение № 5
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 17
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

Распределение иных межбюджетных трансфертов на организацию

№ п\п	Наименование муниципального образования	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
1.	Березовское сельское поселение	0
2.	Воробьевское сельское поселение	68,19409
3.	Никольское 1-е сельское поселение	0
4.	Солонецкое сельское поселение	6,50591
	ИТОГО:	74,7

Приложение № 6
к Решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 25
к Решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района

от 25.12.2020 г. № 29

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям, (муниципальным программам Воробьевского муниципального района) и группам видов расходов, классификации расходов районного бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	ЦСР	В Р	Р 3	ПП	Сумма на 2021 год, тыс.руб.	Сумма на 2022 год, тыс.руб.	Сумма на 2023 год, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
В С Е Г О					592113,3529 7	400072,9346 9	372894,44 863
01.Муниципальная программа "Развитие образования"	01 0 00 00000				323761,8376 8	239183,5070 0	242727,57 400
1.Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования"	01 1 00 00000				285137,3540 6	205707,6070 0	209528,37 400
01. Основное мероприятие «Развитие дошкольного образования»	01 1 01 00000				49751,60000	36358,60000	35656,500 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01 1 01 00590	10 0	7	1	8102,00000	8102,00000	8102,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 01 00590	20 0	7	1	8051,00000	5662,00000	3949,0000 0
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	01 1 01 00590	30 0	7	1	0,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01 1 01 00590	80 0	7	1	1156,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного дошкольного образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01 1 01 78290	10 0	7	1	21852,80000	22004,00000	23014,900 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 01 78290	20 0	7	1	461,50000	460,60000	460,60000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	01 1 01 S8750	20 0	7	1	9998,30000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного дошкольного образования	01 1 01 78290	20 0	7	1	0,00000	0,00000	0,00000

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	01 1 01 20540	20 0	7	1	0,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	01 1 01 70100	20 0	7	1	0,00000	0,00000	0,00000
Компенсация, выплачиваемая родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 1 01 78150	30 0	1 0	4	130,00000	130,00000	130,00000
02. Основное мероприятие «Развитие общего образования»	01 1 02 00000				235385,7540 6	169349,0070 0	173871,87 400
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 02 00590	20 0	7	2	42903,90218	17663,01388	15285,510 13
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01 1 02 00590	80 0	7	2	6696,41850	0,00000	0,00000
ИМБТ на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных организаций (фед)	01 1 02 53030	10 0	7	2	11249,30000	11249,30000	11249,300 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01 1 02 78120	10 0	7	2	118257,5000 0	120243,8000 0	126137,50 000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений по предоставлению субвенций бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 1 02 78120	20 0	7	2	4095,80000	5095,80000	6095,8000 0
Иные МБТ на поощрение муниципальных образований за наращивание налогового (экономического) потенциала(на пректно-сметную документацию)	01 1 02 78270	20 0	7	2	88,37026	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед. проект "Цифровая образовательная среда"	01 1 E4 52100	20 0	7	2	5698,65900	3168,81400	3127,3520 0
Софинансирование на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Фед.проект "Цифровая образовательная среда"	01 1 E4 52100	20 0	7	2	1,50100	0,83500	0,88800
Субсидии на создание и обеспечение функционирования центров образования естественнонаучной и технологической направленностей в	01 1 E1 51690	20 0	7	2	4949,96200	4706,23900	6274,0220 0

общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"							
Софинансирование на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Фед. Проект "Современная школа"	01 1 E1 51690	20 0	7	2	1,24000	1,24000	1,78200
Субсидии на обеспечение учащихся общеобразовательных организаций молочной продукции (обл.)	01 1 02 78130	20 0	7	2	699,20000	699,20000	699,20000
Спонсорские средства	01 1 02 00590	20 0	7	2	335,87500	0,00000	0,00000
Субсидии на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	01 1 02 S8940	20 0	7	2	100,00000	100,00000	100,00000
Софинансирование расходов на материально-техническое оснащение муниципальных общеобразовательных организаций	01 1 02 S8940	20 0	7	2	1,31712	1,31712	1,41987
Субсидии на мероприятия по развитию сети общеобразовательных организаций	01 1 02 78810	20 0	7	2	1100,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование	01 1 02 78990	20 0	7	2	0,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом на 2021 год и на плановый период 2022 год	01 1 E2 50970	20 0	7	2	0,00000	1497,15400	0,00000
Софинансирование расходов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом на 2021 год и на плановый период 2022 год	01 1 E2 50970	20 0	7	2	0,00000	0,39400	0,00000
"Субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях"	01 1 02 L3040	20 0	7	2	4889,90000	4921,90000	4899,1000 0
"Софинансирование расходов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях"	01 1 02 L3040	20 0	7	2	7,40900	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	01 1 02 20540	20 0	7	2	120,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	01 1 02 S8750	20 0	7	2	34189,40000	0,00000	0,00000
02. Подпрограмма "Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства"	01 2 00 00000				7323,70000	9077,70000	9180,4000 0
01. Основное мероприятие «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	01 2 01 00000				7323,70000	9077,70000	9180,4000 0
Обеспечение оказания мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 2 01 78200	30 0	1 0	4	2139,50000	3015,00000	3117,7000 0
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты)	01 2 01 78180	30 0	1 0	4	2325,00000	3194,00000	3194,0000 0
Обеспечение выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное	01 2 01 78190	30 0	1 0	4	2622,50000	2622,50000	2622,5000 0

обеспечение и иные выплаты населению)							
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты)	01 2 01 52600	30 0	1 0	4	236,70000	246,20000	246,20000
03. Подпрограмма «Развитие дополнительного образования и воспитания»	01 3 00 00000				19389,00000	13131,00000	12681,000 00
01. Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей»	01 3 01 00000				19389,00000	13131,00000	12681,000 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01 3 01 00590	10 0	7	3	12689,00000	11588,00000	11588,000 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 3 01 00590	20 0	7	3	2679,00000	1543,00000	1093,0000 0
Приобретение спортивного инвентаря (спонсорская помощь)	01 3 01 20540	20 0	7	3	200,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	01 3 01 00590	80 0	7	3	3097,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на развитие сети организаций доп.образования детей	01 3 01 78420	20 0	7	3	150,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	01 3 01 20540	20 0	7	3	574,00000	0,00000	0,00000
4.Подпрограмма "Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района"	01 4 00 00000				1605,78362	1467,20000	1475,8000 0
02. Основное мероприятие «Организация оздоровления детей и молодежи»	01 4 02 00000				1605,78362	1467,20000	1475,8000 0
Мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей в рамках подпрограммы "Вовлечение молодежи в социальную практику" муниципальной программы "Развитие образования" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 4 02 80280	20 0	7	7	501,30362	500,00000	500,00000
Субсидии на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (обл.)	014 02 S8320	20 0	7	7	718,00000	748,80000	748,80000
Молодежная политика и оздоровление детей	01 4 02 00590	20 0	7	7	176,48000	0,00000	0,00000
Субсидии на оздоровление детей (на организацию отдыха в каникулярное время)	014 02 78410	30 0	7	7	210,00000	218,40000	227,00000
5. Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	01 5 00 00000				10306,00000	9800,00000	9862,0000 0
01. Основное мероприятие «Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии».	01 5 01 00000				10306,00000	9800,00000	9862,0000 0
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	01 5 01 78390	10 0	1	13	731,00000	743,00000	819,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	01 5 01 78390	20 0	1	13	112,00000	114,00000	100,00000
Расходы на обеспечение функции государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций госу-	01 5 01 82010	10 0	7	9	2727,00000	2727,00000	2727,0000 0

дарственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)							
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 5 01 82010	20 0	7	9	399,00000	399,00000	399,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	01 5 01 00590	10 0	7	9	5495,00000	5345,00000	5345,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	01 5 01 00590	20 0	7	9	842,00000	472,00000	472,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	015 01 00590	80 0	7	9	0,00000	0,00000	0,00000
02.Муниципальная программа"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области"в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей " федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы " (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 0 00 00000				2299,63158	4138,47169	4271,00863
1. Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	02 1 00 00000				2299,63158	4138,47169	4271,00863
01. Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»	02 1 01 00000				2299,63158	4138,47169	4271,00863
Обеспечение жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 1 01 L4970	30 0	1 0	4	601,00000	871,00000	980,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (фед.)	02 1 01 L4970	30 0	1 0	4	485,04245	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (обл.)	02 1 01 L4970	30 0	1 0	4	1213,58913	3267,47169	3291,00863
03.Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Воробьевского муниципального района"	03 0 00 00000				538,00000	0,00000	0,00000
Другие вопросы в области охраны окружающей среды			6	5	538,00000	0,00000	0,00000
Проведение мероприятий по рекультивации и ликвидации несанкционированных свалок отходов, в т.ч. разработка проектно-сметной документации	03 1 01 82010	20 0	6	5	370,00000	0,00000	0,00000
Ликвидационный тампонаж безхозных скважин	03 1 04 82010	20 0	6	5	168,00000		
04. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение безопасности людей на водных объектах"	04 0 00 00000				2946,78400	2742,00000	2742,00000
1. Подпрограмма "Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона"	04 1 00 00000				2946,78400	2742,00000	2742,00000
Расходы по обеспечению деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, ор-	04 1 00 00590	10 0	3	9	2691,00000	2591,00000	2591,00000

ганами управления государственными внебюджетными фондами)							
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	04 1 00 00590	20 0	3	9	151,00000	151,00000	151,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	041 00 205750	20 0	3	9	4,80000	0,00000	0,00000
Межбюджетные трансферты на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций	041 00 205750	20 0	3	9	99,98400	0,00000	0,00000
05. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района Воронежской области "Развитие культуры и туризма"	05 0 00 00000				31804,02778	26234,00000	28634,000 00
1. Подпрограмма «Развитие культуры Воробьевского муниципального района»	05 1 00 00000				0,00000	0,00000	0,00000
3. Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	05 3 00 00000				31804,02778	26234,00000	28634,000 00
01. Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности отдела культуры Воробьевского муниципального района».	05 3 01 00000				942,50000	927,00000	927,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05 3 01 82010	10 0	8	4	775,00000	810,00000	810,00000
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05 3 01 82010	20 0	8	4	167,50000	117,00000	117,00000
02. Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности МКУК «Центр народного творчества»».	05 3 02 00000				24512,52778	17429,00000	16979,000 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений, (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05 3 02 00590	10 0	8	1	14103,00000	12342,00000	12342,000 00
Расходы по библиотечной сети	05 3 02 00590	10 0	8	1	4479,52778	3008,00000	3008,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05 3 02 00590	20 0	8	1	4670,00000	2079,00000	1629,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) государственных учреждений (Иные бюджетные ассигнования)	05 3 02 00590	80 0	8	1	1260,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	053 02 20540	20 0	8	1	0,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (Поддержка лучших учреждений)	05 3 02 L5190	20 0	8	1	0,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на создание в Воронежской области о благоприятных условий для развития этнотуризма	05 3 02 S8650	20 0	8	1	0,00000	0,00000	0,00000

Субсидии на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	053 02 R5190	20 0	8	1	0,00000	0,00000	0,00000
03.Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности МКУ ДО Воробьевская ДШИ"	05 3 03 00000		7	3	6349,00000	7878,00000	10728,000 00
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	05 3 03 00590	10 0	7	3	6106,00000	7680,00000	7680,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	05 3 03 00590	20 0	7	3	243,00000	198,00000	48,00000
Субсидии на гос.поддержку отрасли культуры (мероприятие "Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (ДШИ и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и материалами")на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 гг	05 2 A1 55190	20 0	7	3	0,00000	0,00000	3000,0000 0
06. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта"	06 0 00 00000				1348,10000	2161,20000	770,00000
1. Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	06 1 00 00000				1348,10000	2161,20000	770,00000
03. Основное мероприятие «Участие спортсменов Воробьевского муниципального района в соревнованиях различных уровней»	06 1 02 00000				1348,10000	2161,20000	770,00000
Мероприятия в области физической культуры и (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	06 1 02 80410	20 0	1 1	1	963,00000	592,40000	191,90000
Субсидии на реализацию мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	06 1 02 78790	20 0	1 1	2	380,00000	570,00000	570,00000
Софинансирование на реализацию мероприятий по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	06 1 02 S8790	20 0	1 1	2	5,10000	7,60000	8,10000
Субсидии на на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спорттехнологическим оборудованием для создания малых спортивных площадок(в целях достижения значений дополнительного результата) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 года)	06 1 P5 D2281	20 0	1 1	2	0,00000	991,20000	0,00000
07. Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	07 0 00 00000				21960,00000	1033,00000	1037,0000 0
1.Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства»	071 00 00000		4	12	800,00000	533,00000	537,00000
Основное мероприятие «Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства»	071 01 00000		4	12	800,00000	533,00000	537,00000
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ и услуг в рамках подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» (Предоставление субсидий	071 01 18038	60 0	4	12	800,00000	533,00000	537,00000

бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)							
2.Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»	07 2 00 00000				21160,00000	500,0	500,0
Основное мероприятие «Оформление прав собственности, в том числе проведение межевых и кадастровых работ, проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов, опубликование информационных сообщений в СМИ».	07 2 01 00000				21160,00000	500,00000	500,00000
Взаимные расчеты	07 2 03 70100	20 0	1	13	20000,00000	0,00000	0,00000
Капитальный ремонт недвижимого муниципального имущества	07 2 03 82010	20 0	1	13	360,00000	0,00000	0,00000
Создание условий для обеспечения сохранности и эффективного использования муниципального имущества	07 2 01 82010	20 0	1	13	800,00000	500,0	500,0
08. Муниципальная целевая программа «Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области»	08 0 00 00000				3306,80000	3235,00000	3138,0000 0
2. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области»	08 2 00 00000				1755,00000	0,00000	0,00000
01. Основное мероприятие «Обеспечение жильем граждан, проживающих в сельской местности, и обеспечение доступным жильем молодых семей и молодых специалистов на селе»	08 2 01 00000				1755,00000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (фед.)	08 2 01 L5760	30 0	1 0	3	735,60000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (обл.)	08 2 01 L5760	30 0	1 0	3	749,40000	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (софинансирование)	08 2 01 L5760	30 0	1 0	3	270,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие: "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях"	08 2 03 00000		5	3	0,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты (Расходы на замену выгребных емкостей)	08 2 03 70100	20 0	5	3	0,00000		
3. Подпрограмма «Развитие информационно-консультационной службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»	08 3 00 00000				1551,80000	3235,00000	3138,0000 0
01. Основное мероприятие «Оказание консультационных услуг предприятиям агропромышленного комплекса, крестьянским (фермерским) хозяйствам и гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство».	08 3 01 00000				1551,80000	3235,00000	3138,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	08 3 01 00590	10 0	4	5	1190,10000	3138,00000	3138,0000 0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	08 3 01 00590	20 0	4	5	361,70000	97,00000	0,00000

09. Муниципальная программа «Повышение энергетической эффективности в жилищно-коммунальном комплексе и сокращение энергетических издержек в бюджетном секторе Воробьевского муниципального района»	09 0 00 00000				0,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	09 1 00 00000				0,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие по энергосбережению энергетической эффективности системы коммунальной инфраструктуры.	09 1 02 00000				0,00000	0,00000	0,00000
Капитальный ремонт котельной "МКОУ "Елизаветовская ООШ"	09 1 02 00590	20 0	7	2	0,00000	0,00000	0,00000
10. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"	10 0 00 00000				96761,78279	52592,12400	21321,834 00
1. Подпрограмма "Управление муниципальными финансами"	10 1 00 00000				7787,00000	4724,00000	4574,0000 0
03. Основное мероприятие «Организация исполнения бюджета Воробьевского муниципального района и формирование бюджетной отчетности»	10 1 03 00000				5787,00000	4724,00000	4574,0000 0
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	10 1 03 82010	10 0	1	6	4455,00000	4001,00000	4001,0000 0
Расходы на обеспечение функций государственных органов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 1 03 82010	20 0	1	6	1332,00000	723,00000	573,00000
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Управление муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов муниципальных образований Воробьевского муниципального района"			1	13	2000,00000	0,00000	0,00000
Подпрограмма «Управление муниципальными финансами»	10 1 00 00000		1	13	2000,00000	0,00000	0,00000
Основное мероприятие: "Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета"	10 1 01 00000		1	13	2000,00000	0,00000	0,00000
Зарезервированные средства, связанные с особенностями исполнения бюджета (Иные бюджетные ассигнования)	10 1 01 80100	80 0	1	13	2000,00000	0,00000	0,00000
2. Подпрограмма "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджетов сельских поселений Воробьевского муниципального района"	10 2 00 00000				88974,78279	47868,12400	16747,834 00
02. Основное мероприятие «Выравнивание бюджетной обеспеченности городскому и сельским поселениям Воробьевского муниципального района»	10 2 02 00000				88974,78279	47868,12400	16747,834 00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	10 2 02 87880	70 0	1 3	1	42,00000	0,00000	0,00000
Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района (Межбюджетные трансферты)	10 2 02 88020	50 0	1 4	1	3000,00000	3000,00000	3000,0000 0

Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из областного бюджета (Межбюджетные трансферты)	10 2 02 78050	50	1 4	1	3617,00000	3050,00000	3215,0000 0
На посадку памятной аллеи в с.Воробьевка в рамках акции "Сад памяти-сад жизни"	10 2 02 80100	50 0	1 4	3	0,00000	0,00000	0,00000
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	10 2 02 70100	50 0	1 4	3	0,00000	0,00000	0,00000
Межбюджетные трансферты на оказание разовой финансовой помощи на социально значимые расходы	10 2 02 80100	50 0	1 4	3	0,00000	0,00000	0,00000
Иные межбюджетные трансферты (на ликвидацию чрезвычайной ситуации, связанной с выходом из строя единственной скважины хозяйственно-питьевого водоснабжения в с.Лещаное Вор.мун.р-на	10 2 02 00590	50 0	1 4	3	0,00000	0,00000	0,00000
Субсидии местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально-значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты)	10 2 02 S8040	50 0	1 4	3	19402,00000	0,00000	0,00000
Иные межбюджетный трансферты на социально значимые и первоочередные расходы	10 2 02 00590	50 0	1 4	3	3400,00000	0,00000	0,00000
Субсидии местным бюджетам для долевого финансирования приоритетных социально-значимых расходов местных бюджетов (Межбюджетные трансферты)(рб)	10 2 02 S8041	50 0	1 4	1	256,00000	0,00000	0,00000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей (Никольское 1-е сп)	10 2 02 00590	50 0	1 4	3	50,00000	0,00000	0,00000
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей (Солонецкое сп)	10 2 02 00590	50 0	1 4	3	100,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство ФАП в с. Верхний Бык	10 2 02 20540	50 0	1 4	3	300,00000	0,00000	0,00000
Благоустройство ФАП в пос. Первомайский	10 2 02 20540	50 0	1 4	3	72,50000	0,00000	0,00000
Оказание помощи по решению вопросов местного значения	10 2 02 20540	50 0	1 4	3	160,00000	0,00000	0,00000
Реализация функций , связанных с местным самоуправлением Резервный фонд администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области (финансовое обеспечение непредвиденных расходов)(иные бюджетные ассигнования)	10 2 02 80100	80 0	1	11	200,00000	0,00000	0,00000
Взаимные расчеты	10 2 02 70100	50 0	3	14	191,50000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по дорожным фондам (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	10 2 02 78550	50 0	4	9	4803,26800	3153,26800	3153,2680 0
Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ (Межбюджетные трансферты)	10 2 02 78430	50 0	4	1	74,70000	74,70000	74,70000
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по библиотечному обслуживанию	10 2 02 78550	50 0	8	1	1483,47222	0,00000	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)Фед.проект "Творческие люди"(Воробьевское сп)	10 2 A2 55190	50 0	8	1	117,65957	0,00000	0,00000

Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения)Фед.проект "Творческие люди"(Солонецкое сп)	10 2 A2 55190	50 0	8	1	117,65957	0,00000	0,00000
Субсидии на поддержку отрасли культуры (лучшие работники)Фед.проект "Творческие люди" (Березовское сп)	10 2 A2 55190	50 0	8	1	58,82979	0,00000	0,00000
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие усреждения)(Воробьевское сп)	10 2 A2 55190	50 0	8	1	0,23260	0,00000	0,00000
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие усреждения)(Солонецкое сп)	10 2 A2 55190	50 0	8	1	0,23260	0,00000	0,00000
Софинансирование на поддержку отрасли культуры (лучшие работники)(Березовское сп)	10 2 A2 55190	50 0	8	1	0,11630	0,00000	0,00000
Субсидии на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта	10 2 02 78750	50 0	8	1	29630,80000	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек на 2020 г.и плановый период 2021 и 2022 годов (обл. Воробьевское с.п.)	10 2 02 L4670	50 0	8	1	0,00000	4878,49000	0,00000
Межбюджетные трансферты на выполнение проектно-изыскательских работ по объекту: «Дом культуры в пос. Централь-ной усадьбы совхоза “Воробьевский”»	10 2 02 78270	50 0	8	1	4100,00000	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на мероприятие по благоустройству сельских территорий на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	10 2 02 L5760	50 0	5	3	527,49897	0,00000	0,00000
Субсидии на благоустройство сельских территорий 2021 года и на плановый период 2022 и 2023 гг	10 2 02 L5760	50 0	5	3	3692,49283	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на благоустройство сельских территорий (Солонецкое сп - площадь)	10 2 02 L576F	50 0	5	3	256,66470	0,00000	0,00000
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства РФ	10 2 02 L576F	50 0	5	3	1817,65290	0,00000	0,00000
МБТ на поощрение МО за достижение наилучших значений региональных показателей эффективности развития МР и ГО	10 2 02 78490	50 0	5	5	5000,00000	0,00000	0,00000
Иные МБТ на поощрение муниципальных образований за наращивание налогового (экономического) потенциала	10 2 02 78270	50 0	5	3	3401,23674	0,00000	0,00000
Субсидии бюджетам муниципальных образований на уличное освещение(Межбюджетные трансферты)	10 2 02 78670	50 0	5	3	1304,86600	1304,86600	1304,86600
Субсидии на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности в рамках областной адресной инвестиционной программы на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	10 2 G5 52430	50 0	5	5	0,00000	32406,80000	0,00000
Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области)	10 2 02 78100	50 0	5	5	1796,40000	0,00000	0,00000
Софинансирование расходов на проведение работ по разработке проектной документации по рекультивации несанкционированных свалок	10 2 02 S8740	50 0	5	5	0,00000	0,00000	6000,00000
Субсидии на проведение работ по разработке проектной документации по рекультивации не-	10 2 02 78740	50 0	6	5	0,00000	0,00000	0,00000

санкционированных свалок								
11. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	11 0 00 00000				37229,10000	25185,00000	24344,700 00	
1. Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	11 1 00 00000				4207,80000	3533,50000	3540,8000 0	
02. Основное мероприятие «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	11 1 02 00000				2946,00000	3020,00000	3020,0000 0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты)	11 1 02 80470	30 0	1 0	1	2916,00000	3020,00000	3020,0000 0	
Оказание материальной помощи на лечение ребенка (депутатские)	11 1 02 20540	30 0	1 0	3	30,00000			
03. Основное мероприятие «Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций путем предоставления субсидий или грантов в форме субсидий»	11 1 03 00000				1247,50000	485,00000	485,00000	
Социальная поддержка ветеранов войны и труда (Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11 1 03 00590	60 0	1 0	6	485,00000	485,00000	485,00000	
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО	11 1 03 78890	60 0	1 0	6	740,50000	0,00000	0,00000	
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 1 03 00590	60 0	1 0	6	22,00000	0,00000	0,00000	
Социальное обеспечение населения	11 1 03 52540	36 0	1 0	3	0,00000			
04. Основное мероприятие «Обеспечение проведения противоэпизоотических мероприятий»	11 1 04 00000				14,30000	28,50000	35,80000	
Расходы по организации деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 1 04 78800	20 0	4	5	14,30000	28,50000	35,80000	
2. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	11 2 00 00000				33021,30000	21651,50000	20803,900 00	
01. Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Воробьевского муниципального района»	11 2 01 00000				33021,30000	21651,50000	20803,900 00	
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 82010	10 0	1	4	13949,00000	12357,60000	12357,600 00	
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 01 82010	20 0	1	4	9132,00000	2892,00000	1981,0000 0	
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 01 82010	80 0	1	4	710,00000	0,00000	0,00000	
Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 82020	10 0	1	2	1800,00000	1800,00000	1800,0000 0	

Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 82010	10 0	1	13	3658,00000	2722,30000	2722,3000 0
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 82010	20 0	1	13	1200,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 78391	10 0	1	13	411,00000	411,00000	411,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на создание и организацию деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 01 78391	20 0	1	13	12,00000	10,00000	24,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 78090	10 0	1	13	414,00000	419,00000	434,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по сбору информации от поселений, входящих в муниципальный район, необходимой для ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 01 78090	20 0	1	13	0,00000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 78470	10 0	1	13	374,00000	378,00000	394,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	11 2 01 78470	20 0	1	13	0,00000	0,00000	0,00000
Субвенции на на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	11 2 01 54690	20 0	1	13	261,70000	0,00000	0,00000
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на вы-	11 2 01 01590	10 0	1	13	593,00000	612,00000	620,00000

платы персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)							
Расходы на обеспечение функций государственных органов на осуществление части полномочий по архитектуре, градостроительной деятельности и земельному контролю (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 01590	20 0	1	13	50,60000	49,60000	60,00000
Расходы на обеспечение функций государственными органами (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	11 2 01 82010	10 0	4	5	456,00000	0,00000	0,00000
12. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	12 0 00 00000				500,00000	1000,00000	1000,00000 0
1. Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта общего пользования Воробьевского муниципального района»	12 1 00 00000				500,00000	1000,00000	1000,00000 0
02. Основное мероприятие «Обеспечение экономической устойчивости автомобильного транспортного предприятия осуществляющего деятельность по перевозке пассажиров».	12 1 02 00000				500,00000	1000,00000	1000,00000 0
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам-производителям товаров, работ и услуг (Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	12 1 02 00590	60 0	4	8	500,00000	1000,00000	1000,00000 0
13. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района "Профилактика правонарушений"	13 0 00 00000				25,00000	0,00000	0,00000
01. Основное мероприятие "Профилактика правонарушений"	13 1 01 00000		3	10	25,00000	0,00000	0,00000
Полиция	13 1 01 82010	20 0	3	10	25,00000		
13.Муниципальная программа "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	14 0 00 00000				66888,28914	39941,53200	40281,232 00
Подпрограмма "Развитие дорожного хозяйства Воробьевского муниципального района"	14 1 00 00000				66888,28914	39941,53200	40281,232 00
Основное мероприятие: " Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	14 1 01 00000				66888,28914	39941,53200	40281,232 00
Расходы на обеспечение функций государственными органами в рамках подпрограммы (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)(софинансирование из бюджета муниципального района)	14 1 01 S8850	20 0	4	9	4228,68914	5150,13200	5489,8320 0
"Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (обл.)	14 1 01 S8850	20 0	4	9	62659,60000	34791,40000	34791,400 00
Не программная часть	91 0 00 00000				2455,00000	1650,60000	1650,6000 0
Обеспечение деятельности Совета народных де-	91 1 00				2455,00000	1650,60000	1650,6000

путатов Воробьевского муниципального района	00000						0
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	91 1 00 82010	10 0	1	3	1484,50000	1453,60000	1453,6000 0
Мероприятия, осуществляемые органами законодательной власти. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	91 1 00 82020	10 0	1	3	793,50000		
Мероприятия осуществляемые органами законодательной власти (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	91 1 00 82010	20 0	1	3	177,00000	197,00000	197,00000
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	93 0 00 00000		1	6	289	976,5	976,5
Обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	93 1 00 00000		1	6	289	976,5	976,5
Расходы на обеспечение деятельности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	93 1 00 82020	10 0	1	6	183,00000	976,5	976,5
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района	93 1 00 82010	10 0	1	6	86		
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	93 1 00 82010	20 0	1	6	20		

Приложение № 7
к Решению Совета народных
депутатов Воробьевского
муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 26
к Решению Совета народных
депутатов Воробьевского
муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств Воробьевского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование	ЦСР	ВР	РЗ	П Р	Сумма на 2021 год, тыс.руб.	Сумма на 2022 год, тыс.руб.	Сумма на 2023 год, тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО					15571,83158	16721,1716 9	16956,4086 3
01.Муниципальная программа "Развитие образования"	01 0 00 00000				7323,70000	9077,70000	9180,40000
02.Подпрограмма "Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства"	01 2 00 00000				7323,70000	9077,70000	9180,40000
01. Основное мероприятие «Социализация детей – си-	01 2 01				7323,70000	9077,70000	9180,40000

рот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»	00000							
Обеспечение оказания мер социальной поддержки семьям, взявшим на воспитание детей- сирот, оставшихся без попечения родителей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 2 01 78200	30 0	10	4	2139,50000	3015,00000	3117,70000	
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей (Социальное обеспечение и иные выплаты)	01 2 01 78180	30 0	10	4	2325,00000	3194,00000	3194,00000	
Обеспечение выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	01 2 01 78190	30 0	10	4	2622,50000	2622,50000	2622,50000	
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью (Социальное обеспечение и иные выплаты)	01 2 01 52600	30 0	10	4	236,70000	246,20000	246,20000	
02.Муниципальная программа"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Воронежской области"в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей " федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы " (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 0 00 00000				2299,63158	4138,47169	4271,00863	
1. Подпрограмма «Обеспечение жильём молодых семей»	02 1 00 00000				2299,63158	4138,47169	4271,00863	
01. Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки молодым семьям на приобретение (строительство) жилья»	02 1 01 00000				2299,63158	4138,47169	4271,00863	
Обеспечение жильем молодых семей (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	02 1 01 L4970	30 0	10	4	601,00000	871,00000	980,00000	
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (фед.)	02 1 01 L4970	30 0	10	4	485,04245	0,00000	0,00000	
Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (обл.)	02 1 01 L4970	30 0	10	4	1213,58913	3267,47169	3291,00863	
08. Муниципальная целевая программа «Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области"»	08 0 00 00000				1755,00000	0,00000	0,00000	
2. Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Воробьевского муниципального района Воронежской области"»	08 2 00 00000				1755,00000	0,00000	0,00000	
01. Основное мероприятие «Обеспечение жильем граждан, проживающих в сельской местности, и обеспечение доступным жильем молодых семей и молодых специалистов на селе»	08 2 01 00000				1755,00000	0,00000	0,00000	
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (фед.)	08 2 01 L5760	30 0	10	3	735,60000	0,00000	0,00000	
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (обл.)	08 2 01 L5760	30 0	10	3	749,40000	0,00000	0,00000	
Субсидии на обеспечение комплексного развития сельских территорий (на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях) (софинансирование)	08 2 01 L5760	30 0	10	3	270,00000	0,00000	0,00000	
11. Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Муниципальное управление и гражданское общество Воробьевского муниципального района»	11 0 00 00000				4193,50000	3505,00000	3505,00000	
1. Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и развитие гражданского общества»	11 1 00 00000				4193,50000	3505,00000	3505,00000	
02. Основное мероприятие «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	11 1 02 00000				2946,00000	3020,00000	3020,00000	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих (Социальное обеспечение и иные выплаты)	11 1 02 80470	30 0	10	1	2916,00000	3020,00000	3020,00000	

Оказание материальной помощи на лечение ребенка (депутатские)	11 1 02 20540	30 0	10	3	30,00000	0,00000	0,00000
03. Основное мероприятие «Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций путем предоставления субсидий или грантов в форме субсидий»	11 1 03 00000				1247,50000	485,00000	485,00000
Социальная поддержка ветеранов войны и труда (Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям)	11 1 03 00590	60 0	10	6	485,00000	485,00000	485,00000
Субсидии на поддержку социально ориентированных НКО	11 1 03 78890	60 0	10	6	740,50000	0,00000	0,00000
Предоставление субсидий муниципальным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 1 03 00590	60 0	10	6	22,00000	0,00000	0,00000
Социальное обеспечение населения	11 1 03 52540	36 0	10	3	0,00000	0,00000	0,00000

Приложение № 8
к решению Совета народных депутатов
Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 28

Приложение № 28
к решению Совета народных депутатов
Воробьевского муниципального района
от 25.12.2020 г. № 29

Распределение иных межбюджетных трансфертов на 2021 год

тыс. руб.

Наименование	Березовское сельское поселение	Воробьевское сельское поселение	Никольское 1-е сельское поселение	Солонецкое сельское поселение	ИТОГО
1	2	3	4	5	6
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий областной адресной программы капитального ремонта за счет средств областного бюджета		4421,8	25209,0		29630,8
Иные межбюджетные трансферты на благоустройство сельских территорий.		1794,2671	1400,0	498,22573	3692,49283
Иные межбюджетные трансферты на софинансирование благоустройство сельских территорий.		256,32387	200,0	71,17510	527,49897
Материальное поощрение сельским поселениям за достижение наилучших показателей			50,0	100,0	150,0
Иные межбюджетные трансферты (субсидии) на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения) Фед.проект "Творческие люди"	58,82979	117,65957		117,65957	294,14893
Иные межбюджетные трансферты (субсидии) на поддержку отрасли культуры (лучшие учреждения) Фед.проект "Творческие люди" Софинансирование.	116,3	232,6		232,6	581,5
Иные межбюджетные трансферты (субсидии) на обеспечение комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства РФ (софинансирование)				256,6647	256,6647
Иные межбюджетные трансферты (проектно сметная документация водозабор)			5000		5000
Иные межбюджетные трансферты (проектно сметная документация СДК)				4100	4100
Иные межбюджетные трансферты (на социально	1400		2000		3400
Иные межбюджетные трансферты на обеспечение техническими средствами досмотра		191,5			191,5
Иные межбюджетные трансферты (субсидии) на обеспечение				1817,6529	1817,652

комплексного развития сельских территорий за счет средств резервного фонда Правительства РФ					9
Иные межбюджетные трансферты (субсидии) на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (Развитие системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Воронежской области)		1796,4			1796,4
Иные МБТ (на пректно-сметную документацию)	1683,176 13			1718,0606 1	3401,236 74

Приложение № 9
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19.10.2021 № 28

Приложение № 30
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 25.12.2020 № 29

Порядок

предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Воробьевского муниципального района Воронежской области

Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 9, 142, 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Воробьевского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Воробьевского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области могут быть предоставлены на следующие цели:

2.1.1. При передаче поселениям части полномочий Воробьевского муниципального района Воронежской области по решению вопросов местного значения Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2.1.2. При возникновении либо в целях предупреждения аварийной ситуации на объектах муниципальной собственности поселения.

2.1.3. На предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, возникших на территории поселения.

2.1.4. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселений.

2.1.5. При проведении мероприятий по благоустройству территории сельских поселений.

2.1.6. На укрепление материально-технической базы, проведение ремонтных работ, а также на разработку проектно-сметной документации объектов коммунального хозяйства.

2.1.7. На укрепление материально-технической базы, проведение ремонтных работ, работ по газификации, а также на разработку проектно-сметной документации объектов культуры.

2.1.8. На проведение социально-культурных, праздничных и юбилейных мероприятий межпоселенческого значения, мероприятий в области культуры, физической культуры и спорта.

2.1.9. На вознаграждение по результатам конкурса поселений по достижению наиболее результативных значений показателей социально-экономического развития.

2.1.10. На обеспечение софинансирования государственных программ Воронежской области.

2.1.11. На уменьшение объема муниципального долга.

2.1.12. В случае недостатка собственных средств для осуществления расходов социально значимого характера, подлежащих финансированию в первоочередном порядке:

заработная плата с учетом начислений на фонд оплаты труда;

выплаты (пособия) по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, ежемесячное пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, до трех лет;

оплата коммунальных услуг, услуг связи, горюче-смазочных материалов, твердого топлива.

2.1.13. В иных целях, установленных законодательством Воронежской области и правовыми актами администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2.2. Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета Воробьевского муниципального района Воронежской области в бюджеты поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с заключенными соглашениями.

2.3. Соглашения заключаются между администрацией Воробьевского муниципального района Воронежской области и администрациями поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области.

2.4. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные соглашением, не допускается.

2.5. Объем иных межбюджетных трансфертов не может превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных на эти цели в решении Совета народных депутатов о бюджете Воробьевского муниципального района Воронежской области на финансовый год.

2.6. Иные межбюджетные трансферты из бюджета Воробьевского муниципального района Воронежской области бюджетам поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области (за исключением межбюджетных

трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления поселений бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Порядок финансирования, представления отчетов и контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов

3.1. Для получения иных межбюджетных трансфертов администрации поселений обращаются в администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области с ходатайством о выделении средств на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

3.2. По результатам рассмотрения ходатайства администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области в течение 10 рабочих дней готовит проект распоряжения администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области о распределении иных межбюджетных трансфертов.

3.3. Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области:

3.3.1. На основании сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета Воробьевского муниципального района Воронежской области выделяет лимиты бюджетных обязательств на цели, определенные соглашением.

3.3.2. В течение 15 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области о распределении иных межбюджетных трансфертов осуществляет их перечисление в бюджеты поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области.

3.3.3. Осуществляет контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов.

3.3.4. При нарушении условий, установленных для предоставления иных межбюджетных трансфертов, а также выявления факта нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов направляет получателю иных межбюджетных трансфертов требование о возврате средств в бюджет Воробьевского муниципального района Воронежской области.

3.3.5. При невозврате иных межбюджетных трансфертов в течение 30 календарных дней с момента получения муниципальным образованием требования принимает меры по взысканию подлежащих возврату средств в бюджет Воробьевского муниципального района Воронежской области в судебном порядке.

3.4. Администрации поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области:

3.4.1. В установленные в распоряжении администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области о предоставлении иных межбюджетных трансфертов сроки предоставляют в администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области отчеты расходовании иных межбюджетных трансфертов по форме, утвержденной соглашением.

3.4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленных иных межбюджетных трансфертов, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, несут администрации поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Неиспользованные в текущем финансовом году иные межбюджетные трансферты подлежат в установленном порядке возврату в бюджет Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 31

«О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов от 11.06.2013 г. № 22 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в Воробьевском муниципальном районе»

В соответствии со статьей 28 Федерального Закона № 131 – ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Воробьевского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в Воробьевском муниципальном районе, утвержденное решением Совета народных депутатов от 11.06.2013 г. № 22:

1.1. В части 1 статьи 2 слово «письменные» заменить словами «в письменной форме или в форме электронного документа».

1.2. В части 2 статьи 4 слова «главы Воробьевского муниципального района» заменить словами «председателя Совета народных депутатов».

1.3. В части 3 статьи 4 слово «главой» заменить словами «Советом народных депутатов».

1.4. В части 2 статьи 6.1. слова «главы Воробьевского муниципального района» заменить словами «председателя Совета народных депутатов».

1.5. Часть 3 статьи 6.1. изложить в следующей редакции:

«3. После получения ходатайства председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района издается правовой акт о назначении публичных слушаний и создается специальная комиссия по организации и проведению публичных. В правовом акте Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района о назначении публичных слушаний указывается дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса, а также состав комиссии. Правовой акт Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию.»

1.6. В часть 1 статьи 7 после слов «Воробьевский муниципальный вестник» дополнить словами «, а также размещены на официальном сайте органов местного самоуправления

Воробьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. В части 7 статьи 9 слово «письменные» исключить.

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 32

«О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 24.11.2017 г. № 48 «О комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц замещающих муниципальные должности Воробьевского муниципального района и урегулированию конфликта интересов»

В связи с кадровыми изменениями, Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Внести следующие изменения в состав комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц замещающих муниципальные должности в Совете народных депутатов Воробьевского муниципального района и урегулированию конфликта интересов, утвержденный решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 24.11.2017 г. № 48:

1. Вторую строку в приложении № 2 Состав комиссии изложить в следующей редакции:

«2. ЯловегинаЮлия Ивановна - начальник отдела организационной и правовой работы Совета народных депутатов

Воробьевского муниципального района, секретарь комиссии;»

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 33

«О проекте решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области»

В целях приведения положений Устава Воробьевского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, на основании статей 28, 54 Устава Воробьевского муниципального района, Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Принять проект решения «О внесении изменения и дополнения в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» согласно приложению № 1.

2. Опубликовать текст проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник» для его обсуждения жителями района.

3. Утвердить Порядок участия граждан Воробьевского муниципального района Воронежской области в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области и учета предложений по обсуждаемому проекту согласно приложению № 2.

4. Провести 02.11.2021 г. в 09-00 часов публичные слушания по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района в актовом зале администрации Воробьевского муниципального района по адресу с. Воробьевка, пл. Свободы, д.1.

4.1. Для гласного и открытого рассмотрения поступивших замечаний и предложений, организации и проведения публичных слушаний, подготовки решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района» создать специальную комиссию в составе:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Болотов Игорь Константинович	- председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов по нормотворчеству, местному самоуправлению и охране прав граждан, председатель комиссии;
Члены комиссии:		
2.	Яловегина Юлия Ивановна	- начальник отдела организационной и правовой работы Совета народных депутатов
3.	Крюков Сергей Федорович	- секретарь-референт отдела организационной и правовой работы Совета народных депутатов
4.	Камышанов Виктор Григорьевич	- начальник юридического отдела администрации муниципального района (по согласованию)

4.2. Результаты публичных слушаний опубликовать в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

4.3. Комиссии с учетом поступивших замечаний и предложений, результатов публичных слушаний подготовить проект Решения и в установленном порядке представить на рассмотрение и принятие Совету народных депутатов.

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставлять за собой.

Председатель Совета народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение №1
к решению Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 33

ПРОЕКТ



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е**

от _____ . № _____
с. Воробьевка

О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области

В целях приведения положений Устава Воробьевского муниципального района в соответствие с действующим законодательством, на основании пункта 1 части 1 статьи 28 Устава Воробьевского муниципального района, Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Внести в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области следующие изменения и дополнения:

1.1. В часть 1 статья 9 внести следующие изменения:

1.1.1. в пункте 5 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

1.1.2. в пункте 22 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования»;

1.1.3. пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;».

1.2. Часть 2 статьи 17.1. изложить в следующей редакции:

«2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»»

1.3. Часть 4 статьи 19. изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Воробьевского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Воробьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», возможность представления жителями Воробьевского муниципального района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Воробьевского муниципального района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.»

1.4. Абзац 5 части 1 статьи 26 изложить в следующей редакции:

«- Контрольно-счетная палата Воробьевского муниципального района – контрольно-счетный орган Воробьевского муниципального района.»

1.5. Пункт 5 части 2 статьи 28 изложить в следующей редакции:

«5) формирование Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района, назначение и освобождение от должности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района;»

1.6. Пункт 9 части 3 статьи 36.2. изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Рос-

сийской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»

1.7. Пункт 7 части 10 статьи 42. изложить в следующей редакции:

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»

1.8. Статью 45 изложить в следующей редакции:

«Статья 45. Контрольно-счетный орган Воробьевского муниципального района

1. Контрольно-счетный орган Воробьевского муниципального района – Контрольно-счетная палата Воробьевского муниципального района (далее - Контрольно-счетная палата) образуется в целях контроля за исполнением бюджета муниципального района, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета муниципального района, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

2. Контрольно-счетная палата Воробьевского муниципального района обладает правами юридического лица.

3. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района предусматривается в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4. Контрольно-счетная палата формируется Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района и подотчетна Совету народных депутатов Воробьевского муниципального района.

5. Решение о назначении председателя Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от избранного числа депутатов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района:

1) председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

2) депутатами Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

3) главой Воробьевского муниципального района.

Представление на рассмотрение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района одной и той же кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты более двух раз в работе Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района одного созыва не допускается.

6. Вопрос об освобождении от должности председателя Контрольно-счетной палаты решается Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

Решение об освобождении председателя Контрольно-счетной палаты от должности принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

7. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной палатой муниципального района, подлежат официальному опубликованию в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

8. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

9. Структура, порядок организации деятельности Контрольно-счетной палаты определяются положением о Контрольно-счетной палате Воробьевского муниципального района, утверждаемым Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района.»

1.9. В абзаце первом части 8 статьи 54 слово «его» исключить, дополнить словами «уведомления о включении сведений об уставе Воробьевского муниципального района, решение о внесении изменений в устав Воробьевского муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований Воронежской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

1.10. В части 1 статьи 69 слова «Ревизионной комиссии» заменить словами «Контрольно-счетной палаты».

2. Представить настоящее решение для государственной регистрации изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в органах юстиции и вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение № 2
к решению Совета народных де-
путатов Воробьевского муницип-
ального района
от 19.10.2021 г. № 33

ПОРЯДОК

участия граждан Воробьевского муниципального района Воронежской области в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области и учета предложений по обсуждаемому проекту

1. Предложения граждан по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района»:

1.1. Принимаются в письменном виде председателем специальной комиссии по рассмотрению предложений и замечаний по внесению изменений в Устав, а в его отсутствие - одним из членов комиссии.

1.2. Предложения граждан по внесению изменений в Устав должны содержать сформулированный текст изменений и дополнений в Устав, быть подписаны гражданином с указанием его Ф.И.О., адреса места жительства.

1.3. Гражданину, вносящему предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» выдается письменное подтверждение о получении текста подписанное председателем специальной комиссии, либо членом комиссии.

В случае получения специальной комиссией предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» по почте, адресату сообщается о получении предложений в письменном виде, путем почтового отправления.

В случае внесения предложений и замечаний по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» по телефону - председатель специальной комиссии, или член специальной комиссии подтверждает гражданину по телефону о получении замечаний и предложений. При этом фиксируется Ф.И.О. гражданина и адрес его места жительства.

Все предложения и замечания граждан по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» фиксируются в специальном журнале (прошитом и пронумерованном), приложением к которому являются предложения и замечания граждан на бумажных носителях, а также записи телефонных звонков, заверенные лицом, принимающим предложения и замечания.

Предложения и замечания по проекту решения Совета народных депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Воробьевского муниципального района Воронежской области» принимаются в Совете народных депутатов, расположенном по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свобода, д. 1, тел. 3-11-98, ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 8-00 до 17-00 до 01.11.2021 года.

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 34

«О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района»

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 4 Закона Воронежской области от 12.05.2009 N 43-ОЗ «О профилактике коррупции в Воронежской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района (далее - Порядок).

2. Возложить на начальника отдела организационной и правовой работы Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов норма-

тивных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, вносимых в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района в порядке правотворческой инициативы.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение
к решению Совета народных де-
путатов Воробьевского муницип-
ального района
от 19.10.2021 г. № 34

ПОРЯДОК

проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, вносимых в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района главой Воробьевского муниципального района в порядке правотворческой инициативы (далее - антикоррупционная экспертиза) проводится в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», настоящим Порядком и методикой, определенной Правительством Российской Федерации (далее - методика) в целях выявления в них коррупционных факторов и их последующего устранения.

1.2. Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района вносимых в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района главой Воробьевского муниципального района в порядке правотворческой инициативы.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы

2.1. По решению председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района антикоррупционная экспертиза проводится начальником отдела организационной и правовой работы Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района (далее – начальник отдела организационной и правовой работы) в отношении нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района (далее - нормативные правовые акты) при мониторинге их применения.

2.2. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, проектов нормативных правовых актов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, вносимых в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района главой Воробь-

евского муниципального района в порядке правотворческой инициативы (далее - проекты нормативных правовых актов) проводится начальником отдела организационной и правовой работы при проведении их правовой экспертизы.

При осуществлении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в рамках осуществления их правовой экспертизы установленный срок согласования указанных проектов с начальником отдела организационной и правовой работы увеличивается на пять рабочих дней.

2.3. Результаты антикоррупционной экспертизы, оформляются в соответствии с методикой и отражаются в заключении, подготавливаемом по результатам антикоррупционной экспертизы.

2.4. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению разработчиками проектов нормативных правовых актов.

2.5. В случае отсутствия в проекте нормативного правового акта коррупционных факторов лицо, осуществляющее проведение антикоррупционной экспертизы, данный факт отражает в экспертном заключении.

2.6. В случае получения заключения о наличии в тексте нормативного правового акта коррупционных факторов, должностное лицо, подготовившее данный правовой акт, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения осуществляет подготовку проекта нормативного правового акта, устраняющего коррупционные факторы, и представляет его начальнику отдела организационной и правовой работы на согласование.

2.7. В случае получения заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта о наличии в тексте коррупционных факторов, должностное лицо – разработчик указанного проекта нормативного правового акта, в течение трех рабочих дней со дня поступления заключения устраняет замечания, изложенные в указанном заключении, и представляет проект нормативного правового акта на повторное согласование начальнику отдела организационной и правовой работы. В данном случае срок повторного согласования проекта нормативного правового акта в отделе организационной и правовой работы не может превышать двух рабочих дней.

2.8. В случае несогласия разработчика с результатами антикоррупционной экспертизы, свидетельствующими о наличии в разработанном им проекте нормативного правового акта, коррупционных факторов, разработчик проекта представляет указанный проект нормативного правового акта в отдел организационной и правовой работы с приложением письменного обоснования своего несогласия с выводами, содержащимися в экспертном заключении.

Окончательное решение по данному проекту нормативного правового акта принимает председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 35

«О порядке ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района»

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Совет народных депутатов Р Е Ш И Л :

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района.

2. Определить администрацию Воробьевского муниципального района уполномоченным органом по формирова-

нию и ведению перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

УТВЕРЖДЕН
решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района
от 19.10.2021 г. № 35

Порядок

ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района

1. Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района (далее - Порядок), разработан в соответствии с требованиями Федеральных законов от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях обеспечения соблюдения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля на территории Воробьевского муниципального района.

2. Настоящий Порядок основан на принципах доступности и открытости информации о видах муниципального контроля, осуществляемого на территории Воробьевского муниципального района, и органах местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление.

3. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района (далее - перечень видов муниципального контроля).

4. Формирование и ведение перечня видов муниципального контроля осуществляется администрацией Воробьевского муниципального района по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. В перечень видов муниципального контроля включаются следующие сведения:

5.1. Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории Воробьевского муниципального района.

5.2. Нормативные правовые акты, регламентирующие осуществление вида муниципального контроля:

5.3. Наименование органа местного самоуправления Воробьевского муниципального района, осуществляющего вид муниципального контроля.

6. Ведение перечня видов муниципального контроля включает в себя следующие процедуры:

6.1. Включение в перечень видов муниципального контроля сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка (далее - сведения).

6.2. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в перечне видов муниципального контроля.

6.3. Исключение сведений из перечня видов муниципального контроля.

7. Основанием для включения в перечень видов муниципального контроля является принятие муниципального правового акта об осуществлении муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности.

8. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в перечне видов муниципального контроля, является принятие правового акта, изменяющего сведения, содержащиеся в перечне видов муниципального контроля.

9. Основанием для исключения сведений, содержащихся в перечне видов муниципального контроля, является принятие правового акта о прекращении действия правовых норм, наделяющих органы местного самоуправления полномочиями по осуществлению вида муниципального контроля.

10. Изменения вносятся в перечень видов муниципального контроля не позднее 10 дней со дня вступления в силу правового акта, устанавливающего или отменяющего вид муниципального контроля, либо изменяющего сведения, содержащиеся в перечне видов муниципального контроля.

11. Перечень видов муниципального контроля и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Воробьевского муниципального района.

12. Администрация Воробьевского муниципального района несет ответственность за полноту, достоверность, актуальность сведений, содержащихся в перечне видов муниципального контроля.

13. Отсутствие в перечне видов муниципального контроля сведений о виде муниципального контроля не препятствует реализации полномочий органа местного самоуправления по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля.

14. Информация, включенная в перечень видов муниципального контроля, является общедоступной. Актуальная версия перечня видов муниципального контроля подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов администрации Воробьевского муниципального района, а также размещению на официальном сайте администрации Воробьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района

Форма

Перечень

видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории Воробьевского муниципального района

Наименование вида муниципального контроля	Наименование и реквизиты нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление вида муниципального контроля	Наименование органа местного самоуправления, осуществляющего вид муниципального контроля
---	--	--

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 36

«Об утверждении положения о муниципальном земельном контроле в границах Воробьевского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Совет народных депутатов Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном земельном контроле в границах Воробьевского муниципального района Воронежской области.

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области
от 19.10.2021 г. № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном земельном контроле
в границах Воробьевского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля в границах Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными

2. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела программ и развития сельской территории Мозгового А.Н.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования);

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

объекты земельных отношений, расположенные в границах муниципального района.

1.4. Учет объектов контроля осуществляется посредством создания:

- единого реестра контрольных мероприятий;
- информационной системы (подсистемы государственной информационной системы) досудебного обжалования;
- иных государственных и муниципальных информационных систем путем межведомственного информационного взаимодействия.

Контрольным органом в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) ведется учет объектов контроля с использованием информационной системы.

1.5. Муниципальный контроль осуществляется администрацией Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее – Контрольный орган).

Непосредственное осуществление муниципального контроля возлагается на администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее – администрация).

1.6. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального контроля осуществляет глава Воробьевского муниципального района Воронежской области.

1.7. От имени Контрольного органа муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица:

- 1) руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа;
- 2) должностное лицо Контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду муниципального контроля, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее – инспектор).

Перечень должностных лиц Контрольного органа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, установлен приложением 1 к настоящему Положению.

Должностными лицами Контрольного органа, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольного мероприятия, являются руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа (далее – уполномоченные должностные лица Контрольного органа).

1.8. Права и обязанности инспектора.

1.8.1. Инспектор обязан:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;
- 2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений Контрольного органа вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;
- 3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами прово-

дить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Волгоградской области при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ и пунктом 3.3 настоящего Положения, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерб) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.8.2. Инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) Совершать иные действия, предусмотренные законодательством.

1.9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ.

1.10. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Контрольного органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2. Категории риска причинения вреда (ущерба)

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты, при этом Контрольным органом на постоянной основе

проводится мониторинг (сбор, обработка, анализ и учет) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля объекты контроля могут быть отнесены к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;
- низкий риск.

2.3. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля установлены приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Контрольным органом ежегодно на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска, при этом индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.5. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля установлен приложением 3 к настоящему Положению.

2.6. В случае если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.7. Контрольный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

2.8. Контрольный орган ведет перечни земельных участков, отнесенных к одной из категорий риска (далее – перечни земельных участков).

Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- а) кадастровый номер земельного участка или при его отсутствии адрес местоположения земельного участка;
- б) категория риска, к которой отнесен земельный участок;
- в) реквизиты решения об отнесении земельного участка к категории риска.

2.9. Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте Контрольного органа.

3. Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля

При осуществлении муниципального контроля Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование.

3.1. Информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требова-

ний

3.1.1. Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на своем официальном сайте в сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.1.2. Контрольный орган обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет» сведения, определенные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований

3.2.1. Контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.2.2. Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

3.2.3. Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

3.2.4. Возражение должно содержать:

1) наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

3.2.5. В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

3.2.6. Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

3.2.7. По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

3.2.8. Контрольный орган информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

3.2.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

3.2.10. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.3. Консультирование

3.3.1. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля:

1) порядка проведения контрольных мероприятий;

2) периодичности проведения контрольных мероприятий;

3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;

4) порядка обжалования решений Контрольного органа.

3.3.2. Инспекторы осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.

3.3.3. Индивидуальное консультирование на личном приеме каждого заявителя инспекторами не может превышать 10 минут.

Время разговора по телефону не должно превышать 10 минут.

3.3.4. Контрольный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.3.5. Письменное консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по следующим вопросам:

1) порядок обжалования решений Контрольного органа;

2) компетенция уполномоченного органа;

3) соблюдение обязательных требований;

4) проведение контрольных (надзорных) мероприятий;

5) применение мер ответственности.

3.3.6. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.3.7. Контрольный орган осуществляет учет проведенных консультирований.

4. Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

4.1. Контрольные мероприятия. Общие вопросы

4.1.1. Муниципальный контроль осуществляется Контрольным органом посредством организации проведения следующих плановых и внеплановых контрольных мероприятий:

документарная проверка, выездная проверка – при взаимодействии с контролируруемыми лицами;

выездное обследование – без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.1.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием с контролируемыми лицами являются:

встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем;

запрос документов, иных материалов;

присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.1.3. Контрольные мероприятия, осуществляемые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся Контрольным органом по следующим основаниям:

1) наличие у Контрольного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения Контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона.

Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся инспекторами на основании заданий уполномоченных должностных лиц Контрольного органа, включая задания, содержащиеся в планах работы Контрольного органа, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом.

4.1.4. Плановые и внеплановые контрольные мероприятия, за исключением проводимых без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

осмотр;

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.1.5. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки, принимается решение Контрольного органа, подписанное уполномоченным лицом Контрольного органа, в котором указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта Положения.

4.1.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами, указанными в решении Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия.

При необходимости Контрольный орган привлекает к проведению контрольных мероприятий экспертов, экспертные организации, аттестованные в установленном порядке, и включенных в реестр экспертов, экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольных мероприятий.

4.1.7. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, инспектор составляет акт контрольного мероприятия (далее также – акт) по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения.

4.1.8. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту.

Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

4.1.9. Оформление акта производится по месту проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

4.1.10. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.11. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Положения.

4.2. Меры, принимаемые Контрольным органом по результатам контрольных мероприятий

4.2.1. Контрольный орган в случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее – предписание) с указанием разумных сроков их устранения, но не более шести месяцев (при проведении документарной проверки предписание направляется контролируемому лицу не позднее пяти рабочих дней после окончания документар-

ной проверки) и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации объектов муниципального контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендации по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.2.2. Предписание оформляется по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.2.3. Контролируемое лицо до истечения срока исполнения предписания уведомляет Контрольный орган об исполнении предписания с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований.

4.2.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, Контрольный орган оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

4.2.5. В случае исполнения контролируемым лицом предписания Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление об исполнении предписания.

4.2.6. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения, Контрольный орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения документарной проверки.

В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

4.2.7. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2.6 настоящего Положения, Контрольным органом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 4.2.1 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения.

При неисполнении предписания в установленные сроки Контрольный орган принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

4.3. Плановые контрольные мероприятия

4.3.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Контрольным органом (далее – ежегодный план мероприятий) и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

4.3.2. Виды, периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска, определяются соразмерно рискам причинения вреда (ущерба).

4.3.3. Контрольный орган может проводить следующие виды плановых контрольных мероприятий:

документарная проверка;

выездная проверка.

4.3.4. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – один раз в 3 года.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – один раз в 5 лет.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объекта контроля, отнесенного к категории низкого риска, не проводятся.

4.4. Внеплановые контрольные мероприятия

4.4.1. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в виде документарных и выездных проверок, выездного обследования.

4.4.2. Решение о проведении внепланового контрольного мероприятия принимается с учетом индикаторов риска нарушения обязательных требований.

4.4.3. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4.4. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

4.5. Документарная проверка

4.5.1. Под документарной проверкой понимается контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахож-

дения Контрольного органа и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

4.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы.

В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Контрольный орган указанные в требовании документы.

4.5.3. Срок проведения документальной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В указанный срок не включается период с момента:

1) направления Контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документальной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Контрольный орган;

2) период с момента направления контролируемому лицу информации Контрольного органа:

о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах;

о несоответствии сведений, содержащихся в представленных документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Контрольный орган.

4.5.4. Перечень допустимых контрольных действий совершаемых в ходе документальной проверки:

1) истребование документов;

2) получение письменных объяснений.

4.5.5. В ходе проведения контрольного мероприятия инспектор вправе предъявить (направить) контролируемому лицу требование о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Контролируемое лицо в срок, указанный в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы в Контрольный орган либо незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомляет инспектора о невозможности предоставления документов в установленный срок с указанием причин и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Доступ к материалам фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационным базам, банкам данных, а также носителям информации предоставляется в форме логина и пароля к ним с правами просмотра и поиска информации, необходимой для осуществления контрольных мероприятий на срок проведения документальной проверки.

4.5.6. Письменные объяснения могут быть запрошены инспектором от контролируемого лица или его представителя, свидетелей.

Указанные лица предоставляют инспектору письменные объяснения в свободной форме не позднее двух рабочих дней до даты завершения проверки.

Письменные объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить письменные объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.5.7. Оформление акта производится по месту нахождения Контрольного органа в день окончания проведения документальной проверки.

4.5.8. Акт направляется Контрольным органом контролируемому лицу в срок не позднее пяти рабочих дней после окончания документальной проверки в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5.9. Внеплановая документальная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.6. Выездная проверка

4.6.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Выездная проверка может проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

4.6.2. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Контрольного органа или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 4.6.1 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

4.6.3. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6.4. Контрольный орган уведомляет контролируемое лицо о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала путем направления контролируемому лицу копии решения о проведении выездной проверки.

4.6.5. Инспектор при проведении выездной проверки предъявляет контролируемому лицу (его представителю) служебное удостоверение, копию решения о проведении выездной проверки, а также сообщает учетный номер в едином реестре контрольных мероприятий.

4.6.6. Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

4.6.7. Перечень допустимых контрольных действий в ходе выездной проверки:

- 1) осмотр;
- 2) истребование документов;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование.

4.6.8. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица и (или) его представителя с обязательным применением видеозаписи.

По результатам осмотра составляется протокол осмотра.

4.6.9. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются:

- дата и место его составления;
- должность, фамилия и инициалы инспектора или специалиста, составивших протокол;
- сведения о контролируемом лице;
- предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования;
- результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования
- выводы о соответствии этих показателей установленным нормам;
- иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

4.6.10. При осуществлении осмотра в случае выявления нарушений обязательных требований инспектор вправе для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использовать фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Фиксация доказательств нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.6.11. Представление контролируемым лицом истребуемых документов, письменных объяснений осуществляется в соответствии с пунктами 4.5.5 и 4.5.6 настоящего Положения.

4.6.12. По окончании проведения выездной проверки инспектор составляет акт выездной проверки.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте проверки.

При оформлении акта в случае проведения выездной проверки с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, положение, установленное абзацем вторым настоящего пункта Положения, не применяются.

4.6.13. В случае, если проведение выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением дея-

тельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения выездной проверки, инспектор составляет акт о невозможности проведения выездной проверки с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольных мероприятий в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федеральным законом № 248-ФЗ.

В этом случае инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного периода проведения выездной проверки в любое время до завершения проведения выездной проверки.

4.6.14. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольных мероприятий в случаях:

- 1) временной нетрудоспособности;
- 2) необходимости явки по вызову (извещениям, повесткам) судов, правоохранительных органов, военных комиссариатов;
- 3) избрания в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации меры пресечения, исключая возможность присутствия при проведении контрольных мероприятий;
- 4) нахождения в служебной командировке.

При поступлении информации проведение контрольных мероприятий переносится Контрольным органом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина.

4.7. Выездное обследование

4.7.1. Выездное обследование проводится в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

4.7.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр.

4.7.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

4.7.4. По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 4.2.1 настоящего Положения.

5. Досудебное обжалование

5.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование следующих решений за-

местителя руководителя Контрольного органа и инспекторов (далее также – должностные лица):

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий;
- 2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий.

5.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Контрольный орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Материалы, прикладываемые к жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

5.3. Жалоба на решение Контрольного органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа.

5.4. Жалоба может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Контрольного органа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

5.5. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Контрольным органом.

5.6. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.7. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

5.8. Руководителем Контрольного органа (заместителем руководителя) в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимается решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Контрольного органа.

Информация о принятом решении направляется контролируемому лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

5.9. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Контрольного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации - контролируемого лица, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рас-

смотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Контрольного органа и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с решением Контрольного органа и (или) действием (бездействием) должностного лица. Контролируемым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования контролируемого лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

5.10. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа либо членов их семей.

5.11. Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

5.12. Контрольный орган принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктом 5.4 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Контрольный орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Контрольного органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Контрольного органа.

5.13. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3-8 пункта 5.12 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования, и не может служить основанием для судебного обжалования решений Контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц.

5.14. При рассмотрении жалобы Контрольный орган использует информационную систему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности в соответствии с Правилами ведения информационной системы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, утвержденными Правительством Российской Федерации.

5.15. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) Контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.16. Указанный срок может быть продлен на двадцать рабочих дней, в следующих исключительных случаях:

1) проведение в отношении должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

2) отсутствие должностного лица, действия (бездействия) которого обжалуются, по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка).

5.17. Контрольный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанную информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса.

Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о предоставлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

5.18. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственным им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

5.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Контрольный орган.

5.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Контрольного органа принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Контрольного органа полностью или частично;

3) отменяет решение Контрольного органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

5.21. Решение Контрольного органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

6. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения для муниципального контроля

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели установлены приложением 5 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению о муниципальном земельном контроле в границах Воробьевского муниципального района Воронежской области

Перечень должностных лиц администрации Воробьевского муниципального района, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля

1. Мозговой Алексей Николаевич
2. Белоусов Евгений Сергеевич

Приложение 2
к Положению о муниципальном земельном контроле в границах Воробьевского муниципального района Воронежской области

Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:
 - а) земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения твердых бытовых отходов, размещения кладбищ, и примыкающие к ним земельные участки;
 - б) земельные участки, предназначенные для гаражного и (или) жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебные земельные участки).
2. К категории умеренного риска относятся земельные участки со следующими видами разрешенного использования:
 - а) сельскохозяйственное использование (код 1.0);
 - б) объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы) (код 4.2);
 - в) рынки (код 4.3);
 - г) магазины (код 4.4);
 - д) общественное питание (код 4.6);
 - е) гостиничное обслуживание (код 4.7);
 - ж) объекты дорожного сервиса (код 4.9.1);
 - з) тяжелая промышленность (код 6.2);
 - и) легкая промышленность (код 6.3);
 - к) фармацевтическая промышленность (код 6.3.1);
 - л) пищевая промышленность (код 6.4);
 - м) нефтехимическая промышленность (код 6.5);
 - н) строительная промышленность (код 6.6);
 - о) энергетика (код 6.7);
 - п) склады (код 6.9);
 - р) целлюлозно-бумажная промышленность (код 6.11);
 - с) автомобильный транспорт (код 7.2);
 - т) ведение садоводства (код 13.2);
 - у) ведение огородничества (код 13.1);
 - ф) граничащие с земельными участками с видами разрешенного использования:
 - сельскохозяйственное использование (код 1.0);
 - питомники (код 1.17);
 - природно-познавательный туризм (код 5.2);
 - деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0);
 - охрана природных территорий (код 9.1);
 - курортная деятельность (код 9.2);
 - санаторная деятельность (код 9.2.1);

резервные леса (код 10.4);
общее пользование водными объектами (код 11.1);
гидротехнические сооружения (код 11.3);
ведение огородничества (код 13.1);
ведение садоводства (код 13.2).

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение 3
к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
Воробьевского муниципального
района Воронежской области

Перечень индикаторов риска
нарушения обязательных требований, проверяемых
в рамках осуществления муниципального земельного кон-
троля

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

2. Несоответствие фактического использования контролируемым лицом земельного участка цели использования земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

3. Длительное неосвоение земельного участка при условии,

что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет, либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведение строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

4. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

Приложение 4
к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
Воробьевского муниципального
района Воронежской области

Форма предписания Контрольного органа

Бланк Контроль-
ного органа

_____ (указывается должность руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица)

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица в дательном надежде)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____, (указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением Контрольного органа)

проведенной _____ (указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении _____ (указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____ (указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

_____ (указывается полное наименование Контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до

«__» _____ 20__ г. включительно.

2. Уведомить _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

_____ (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Приложение 5
к Положению о муниципальном
земельном контроле в границах
Воробьевского муниципального
района Воронежской области

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	Врз = (РЗ ф / РЗп) х 100	Врз - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) %	100 %	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
			РЗф - количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)		
			РЗп - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)		

1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	Ввн = (Рф / Рп) х 100	Ввн - выполняемость внеплановых проверок Рф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) Рп - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100 %	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	Ж х 100 / Пф	Ж - количество жалоб (ед.) Пф - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	Пн х 100 / Пф	Пн - количество проверок, признанных недействительными (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	По х 100 / Пф	По - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) Пф - количество проведенных проверок (ед.)	30 %	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании ко-	Кзо х 100 / Кпз	Кзо - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) Кпз - количество поданных на согласование заявлений	10 %	

	торых было отказано					тических мероприятий					
1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	Кн м х 100 / Квн	К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100 %		2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
						2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
1.8.	Количество проведенных профилактик			Шт .		2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	Км / Кр = Нк	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 37

«Об образовании Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района в качестве юридического лица»

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации муниципальных образований", статьей 38 Федерального Закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л:

1. Образовать контрольно-счетный орган Воробьевского муниципального района – Контрольно-счетная палата Воробьевского муниципального района Воронежской области в качестве юридического лица.

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 18.09.2012 г. № 26 «О создании

Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 26.12.2012 г. № 46 «О внесении изменений в решение от 18.09.2012 г. № 26 «О создании Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 38

«Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Воробьевского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 38 Федерального Закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района, Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате Воробьевского муниципального района согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 21.06.2012 г. № 15 «Об утверждении положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 26.12.2012 г. № 47 «О внесении изменений в решение от 21.06.2012 г. № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 14.04.2015 г. № 13 «О внесении изменений в решение от 21.06.2012 г. № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 26.04.2019 г. № 12 «О внесении изменений в решение от 21.06.2012 г. № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 01.12.2020 г. № 24 «О внесении

изменений в решение от 21.06.2012 г. № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»»;

- Решение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 10.06.2021 г. № 15 «О внесении изменений в решение от 21.06.2012 г. № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района»».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение
к Решению Совета народных
депутатов Воробьевского муниципаль-
ного района
от 19.10.2021 г. № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципаль-
ного района

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Воробьев-
ского муниципального района

1. Контрольно-счетная палата Воробьевского муницип-
ального района (далее – Контрольно-счетная палата) явля-
ется постоянно действующим органом внешнего муницип-
ального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная палата образуется Советом
народных депутатов Воробьевского муниципального района
и подотчетна ему.

3. Контрольно-счетная палата обладает организационной
и функциональной независимостью и осуществляет свою
деятельность самостоятельно.

4. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может
быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным пре-
кращением полномочий Совета народных депутатов Воро-
бьевского муниципального района.

5. Контрольно-счетная палата является органом местного
самоуправления, обладает правами юридического лица,
имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и
с изображением герба Воробьевского муниципального райо-
на.

6. Контрольно-счетная палата осуществляет свою дея-
тельность на основе Конституции Российской Федерации,
федерального законодательства, законов и иных норматив-
ных правовых актов Воронежской области, Устава Воро-
бьевского муниципального района, настоящего Положения и
иных муниципальных правовых актов.

7. Контрольно-счетная палата обладает правом законода-
тельной инициативы в Воробьевском муниципальном рай-
оне по вопросам своей деятельности.

Статья 2. Полномочия Контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата осуществляет следующие
полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законно-
стью и эффективностью использования средств местного
бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных
законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и
анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении
местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и
услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля
2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной
собственности, управления и распоряжения такой собствен-
ностью и контроль за соблюдением установленного порядка
формирования такой собственности, управления и распоря-
жения такой собственностью (включая исключительные
права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и
иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет
средств районного бюджета, а также оценка законности
предоставления муниципальных гарантий и поручительств
или обеспечения исполнения обязательств другими спосо-
бами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и
индивидуальными предпринимателями за счет средств рай-
онного бюджета и имущества, находящегося в муниципаль-
ной собственности Воробьевского муниципального района;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в
части, касающейся расходных обязательств муниципального
образования, экспертиза проектов муниципальных правовых
актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета,
а также муниципальных программ (проектов муниципаль-
ных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Воро-
бьевском муниципальном районе, в том числе подготовка
предложений по устранению выявленных отклонений в
бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного
законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и кон-
троля за организацией исполнения местного бюджета в те-
кущем финансовом году, ежеквартальное представление
информации о ходе исполнения местного бюджета, о ре-

зультатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Воробьевского муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования Воробьевского муниципального района, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) осуществление полномочий внешнего муниципального финансового контроля в сельских поселениях, входящих в состав Воробьевского муниципального района, в соответствии с соглашениями, заключенными Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района с Советами народных депутатов сельских поселений Воробьевского муниципального района;

14) контроль за законностью и эффективностью использования средств бюджета Воробьевского муниципального района, поступивших в бюджеты сельских поселений, входящих в состав Воробьевского муниципального района;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом Воробьевского муниципального района и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав и структура Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

4. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим положением.

6. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется правовым актом Совета народных де-

путатов Воробьевского муниципального района по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.

Статья 5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района:

1) председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района;

2) не менее одной трети от установленного числа депутатов Воробьевского муниципального района;

3) главой Воробьевского муниципального района.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в Совет народных депутатов субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее, чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается регламентом Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

5. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Воронежской области за заключением о соответствии кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным пунктом 6 данной статьи.

6. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов Воронежской области и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

7. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

5) наличия оснований, предусмотренных частью 8 настоящей статьи.

8. Председатель Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, главой Воробьевского муниципального района, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Воробьевского муниципального района.

9. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области.

Статья 6. Председатель Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает Регламент работы;

3) утверждает план работы Контрольно-счетной палаты и изменения к ним;

4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

7) председателю Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района и Главе Воробьевского муниципального района ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных и экспертно-аналитических мероприятий;

8) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Воронежской области и органами местного самоуправления;

9) утверждает должностные инструкции, регламенты работников Контрольно-счетной палаты;

10) осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-счетной палаты;

11) издает правовые акты (приказы) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты имеет право принимать участие в заседаниях Совета народных депутатов и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района.

3. Обязанности председателя Контрольно-счетной палаты Воробьевского муниципального района в его отсутствие возлагаются на одного из инспекторов в соответствии с приказом председателя.

4. Права, обязанности и ответственность председателя Контрольно-счетной палаты определяются настоящим положением.

Статья 7. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель и инспекторы являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий печатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-

хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Воронежской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 2 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты. Порядок и форма уведомления определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

4. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

8. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Рос-

сийской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

Статья 8. Коллегия Контрольно-счетной палаты

1. Для рассмотрения вопросов планирования и организации работы Контрольно-счетной палаты, методологии контрольной деятельности, результатов контрольных мероприятий, представления отчетов и заключений может образовываться коллегия Контрольно-счетной палаты.

2. В состав коллегии Контрольно-счетной палаты входят председатель Контрольно-счетной палаты, а также лица, определенные приказом председателя Контрольно-счетной палаты из числа сотрудников Контрольно-счетной палаты, депутатов Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, сотрудников аппарата Совета народных депутатов и администрации муниципального района.

3. На заседания коллегии Контрольно-счетной палаты могут быть приглашены руководители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области, а также иных государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений и организаций.

Статья 9. Организация и планирование работы Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата строит свою работу на основе годовых планов работы, которые формируются, с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, предложений главы Воробьевского муниципального района.

2. Годовой план рассматривается и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся после включения в план работы на основании решений Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района, обращений главы Воробьевского муниципального района, или на основании решения председателя Контрольно-счетной палаты.

Статья 10. Область действия контрольных полномочий Контрольно-счетной палаты

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Воробьевского муниципального района, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Воробьевского муниципального района.

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими Федеральными законами.

Статья 11. Регламент Контрольно-счетной палаты

Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между сотрудниками

Контрольно-счетной палаты, функции и взаимодействие структурных подразделений Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм деятельности определяются Регламентом, утверждаемым председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 12. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего государственного и муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области муниципального контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить федеральному, областному законодательству и нормативно правовым актам органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района.

Статья 13. Предоставление информации Контрольно-счетной палате

1. Проверяемые органы и организации обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате на регулярной основе, а также по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, необходимую для обеспечения ее деятельности.

2. Органы местного самоуправления и муниципальные органы Воробьевского муниципального района, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица, а так же территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения в течение пяти дней со дня получения ими запроса обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3. Срок ответов на запросы Контрольно-счетной палаты, направленные в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяется Контрольно-счетной палатой и может составлять менее пяти дней.

4. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ей предоставлены.

5. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной

отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением местного бюджета, использованием собственности Воробьевского муниципального района, информационными системами в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

6. Правовые акты администрации Воробьевского муниципального района о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий Воробьевского района, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности Воробьевского района направляются в Контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

7. Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность Воробьевского района, утвержденную сводную бюджетную роспись, кассовый план и изменения к ним.

8. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Воронежской области.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, настоящим положением являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Воронежской области.

Статья 15. Формы осуществления внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. К контрольным мероприятиям относятся проверки, ревизии и аудит эффективности.

3. К экспертно-аналитическим мероприятиям относятся обследование и экспертизы.

4. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

5. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

6. Порядок проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 16. Проверки и ревизии

1. Проверки (за исключением камеральных) и ревизии проводятся по месту расположения проверяемых объектов.

2. По итогам проведения проверки и ревизии составляется акт, за достоверность которого соответствующие должностные лица, принимавшие участие в проведении контрольного мероприятия и подготовке указанных документов, несут персональную ответственность. Один экземпляр оформленного акта, подписанного сотрудниками Контрольно-счетной палаты, представляется для ознакомления и подписания руководителю проверяемого объекта. Представленный акт подписывается руководителем проверяемого объекта в тот же день, а в отдельных случаях, при большом объеме и особой сложности - в срок не более трех рабочих дней. В случае несогласия с содержанием акта руководитель проверяемого объекта перед своей подписью делает об этом оговорку и представляет письменные пояснения и замечания вместе с актом в Контрольно-счетную палату.

3. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

4. О результатах проведенных проверок и ревизий Контрольно-счетная палата информирует Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района, главу Воробьевского муниципального района, доводит их до сведения руководителей соответствующих органов местного самоуправления, проверяемых коммерческих и некоммерческих организаций.

5. Об ущербе, причиненном Воробьевскому муниципальному району, и о выявленных нарушениях действующего законодательства Контрольно-счетная палата информирует Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района, главу Воробьевского муниципального района, а при выявлении нарушения законодательства, влекущего за собой уголовную и административную ответственность, передает материалы в соответствующие правоохранительные органы.

6. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) контрольно-счетной палаты в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Статья 17. Аудит эффективности

1. Аудит эффективности - целенаправленное и объективное изучение деятельности объектов проверки, которое включает:

- проверку экономности и целесообразности расходования проверяемой организацией бюджетных средств, используемых для достижения конкретных результатов;

- проверку использования надлежащим образом и в полном объеме проверяемой организацией имеющихся трудовых, финансовых, информационных и других ресурсов в процессе осуществления своей деятельности;

- проверку достигнутых результатов деятельности проверяемой организации по выполнению поставленных перед ней задач, государственных функций и услуг, а также их сравнение с плановыми показателями с учетом объема выделенных на эти цели ресурсов и утвержденными показателями эффективности.

2. Основными целями проведения аудита эффективности являются: переход к бюджетированию, ориентированному на конечный результат и расширение сферы казначейского обслуживания, необходимость объективной независимой оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти и иных бюджетополучателей, необходимость усиления борьбы с коррупцией в органах государственной власти.

Статья 18. Экспертиза и заключения

1. Контрольно-счетная палата проводит экспертизу и дает заключения по:

проекту районного бюджета, обоснованности его доходных и расходных статей, размерам дефицита районного бюджета;

проблемам бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса в Воробьевском муниципальном районе;

проектам районных целевых программ, на финансирование которых предусмотрены средства районного бюджета.

2. Заключения Контрольно-счетной палаты не могут содержать политических оценок.

Статья 19. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего положения.

2. Внешняя проверка годового отчета включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

3. Главные администраторы бюджетных средств представляют в Контрольно-счетную палату годовую бюджетную отчетность для проведения внешней проверки.

4. Годовая бюджетная отчетность представляется не позднее 1 апреля текущего года.

5. Финансовый отдел администрации Воробьевского муниципального района направляет не позднее 01 апреля текущего года в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении районного бюджета с пояснительной запиской и материалы к нему.

6. Контрольно-счетная палата имеет право запрашивать от финансового органа Воробьевского муниципального района и главных распорядителей бюджетных средств:

- отчет главных распорядителей бюджетных средств о плановых и фактических показателях своей деятельности в отчетном году;

- отчет о достижении основных показателей социально-экономического развития Воробьевского муниципального района за отчетный год;

- отчет о выполнении районных целевых программ и программы экономического и социального развития Воробьевского муниципального района в отчетном году;

- отчет о выполнении адресной инвестиционной программы Воробьевского муниципального района в отчетном году, а также иные необходимые для работы документы.

7. Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств с учетом проведенных контрольных мероприятий и не позднее 1 июня текущего года направляет его в Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района и главе Воробьевского муниципального района.

Статья 20. Анализ результатов контрольных мероприятий

Контрольно-счетная палата систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий, обобщает и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений в процессе формирования доходов и расходования средств районного бюджета. На основании полученных данных Контрольно-счетная палата разрабатывает предложения по совершенствованию бюджетного законодательства и развитию бюджетно-финансовой системы Воробьевского муниципального района и представляет их на рассмотрение Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Статья 21. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Воробьевскому муниципальному району или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Органы местного самоуправления, государственные органы, а также организации в течение 30 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными

лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления, муниципальные органы, государственные органы, организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

9. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты.

10. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Воробьевского муниципального района, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетной палате информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой органам материалов.

Статья 22. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

2. Руководители проверяемых объектов обязаны создавать нормальные условия для работы сотрудников Контрольно-счетной палаты, проводящих контрольное мероприятие, предоставлять им необходимые помещения с оборудованными рабочими местами, оперативно предоставлять запрашиваемые сведения, информацию и документацию, обеспечивать свободный доступ к рабочему месту и проверяемому имуществу, предоставлять средства транспорта и связи, обеспечивать техническое обслуживание и выполнение работ по делопроизводству.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Совета народных депутатов;

6) достижения установленного законодательством предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 7-8 статьи 5 настоящего положения.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 23. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с исполнительными органами Воробьевского муниципального района, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Воронежской области, Воробьевского муниципального района, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, с контрольно-счетной палатой Воронежской области, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Воронежской области.

3. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия с Контрольно-счетной палатой Воронежской области, а также обращаться по вопросам осуществления анализа деятельности Контрольно-счетная палата и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

4. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

Статья 24. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Воробьевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник» информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Совету народных депутатов Воробьевского муниципального района. Указанный отчет публикуется в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник» и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Советом народных депутатов Воробьевского муниципального района

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 25. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в полном объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на материальное и социальное обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Воробьевского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района.

Статья 26. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностным лицам контрольно-счетной палаты га-

рантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Воробьевского муниципального района (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, инспекторов и иных работников аппарата контрольно-счетного органа муниципального образования устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

Решение

Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 19 октября 2021 г. № 41

«О внесении изменений в Решение Совета народных депутатов от 06.11.2020 г. № 15 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Совет народных депутатов Воробьевского муниципального района Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в Решение Совета народных депутатов от 06.11.2020 г. № 15 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Воробьевского муниципального района»:

1.1. В предисловии к решению слова «решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района от 21 июня 2012 года № 15 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Воробьевского муниципального района» - исключить;

1.2. В приложении № 2 к решению слова «Председатель ревизионной комиссии» заменить словами «Председатель контрольно-счетной палаты»;

1.3. В приложении № 3 к решению слова «Председатель ревизионной комиссии» заменить словами «Председатель контрольно-счетной палаты»;

1.4. В приложении № 4 к решению

1.4.1. Слова «Ревизионная комиссия Воробьевского муниципального района» - исключить;

1.4.2. Слова «Председатель ревизионной комиссии» заменить словами «Председатель контрольно-счетной палаты».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьевский муниципальный вестник».

Председатель Совета
народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьевского
муниципального района М.П. Гордиенко

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ

Перечень муниципального имущества, расположенного на территории Воробьевского муниципального района Воронежской области, свободного от прав третьих лиц, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на 01.10.2021 г.

№ п/п	Наименование	Адрес (местоположение)	Общая площадь, кв.м.	Дата включения в перечень	№ НПА
Воробьевский муниципальный район Воронежской области					
1	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 7	10,1	16.03.2021	301
2	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 36	16,6	16.03.2021	301
3	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 26	24,8	16.03.2021	301
4	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 6	8,7	16.03.2021	301
5	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:0102001	70527	16.03.2021	301
6	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Новотолучеево, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 36:08:2500002	65639	16.03.2021	301
7	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала 36:08:3200015	93714	16.03.2021	301
8	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в южной и юго-западной частях кадастрового квартала 36:08:0101030	63000	16.03.2021	301
9	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Каменка, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 36:08:2800001	45352	16.03.2021	301
10	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:3200020	70231	16.03.2021	301
11	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200004	129200	16.03.2021	301
12	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной и юго-западной частях кадастрового квартала 36:08:3200020	481261	16.03.2021	301
13	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала 36:08:3200013	292437	16.03.2021	301
14	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северной и северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:3200009	205005	16.03.2021	301
15	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:3200022	8682	01.10.2021	1057
16	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200021	12831	01.10.2021	1057
17	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200010	82609	01.10.2021	1057
			1620548, 2		

Березовское сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области

1	Нежилое здание (механическая мастерская с кузницей)	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Верхний Бык, ул. Молодежная, д. 33	464,3	17.03.2021	23
2	Нежилое здание (здание конторы)помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Мужичье, ул. Молодежная, д. 170	75,1	17.03.2021	23
			539,4		

Воробьевское сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области

1	Нежилое помеще-ние	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Воробьевка, ул. Чкалова, д. 3	130,5	12.03.2021	21
2	Здание бани	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Лещаное, ул. Ленина, д. 20	241,6	12.03.2021	21
3	Помещение библиотеки	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Новотолучеево, ул. Пролетарская, д. 55	182,8	12.03.2021	21
4	Нежилое помеще-ние	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Лещаное, ул. Привокзальная, д. 3	40,5	12.03.2021	21
			595,4		

Солонецкое сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области

1	Нежилое помеще-ние	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Солонцы, ул. Садовая, д. 40	14,7	17.03.2021	30
			14,7		

Никольское 1-е сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области

1	Нежилое помеще-ние	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Никольское 1-е ул. Советская, д. 32А	66,5	17.03.2021	10
			66,5		

Всего : 25

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

На основании постановления администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 08 октября 2021 г. № 1069 администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области в соответствии с Земельным кодексом РФ, сообщает, что 22.11.2021 г. в 11-00 часов в здании администрации муниципального района по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, состоится аукцион, открытый по составу участников, на право заключения договора аренды сроком на 5 (пять) лет земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200010:136, расположенного по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, земельный участок расположен в западной части кадастрового квартала 36:08:3200010, площадью 178 760 (сто семьдесят восемь тысяч семьсот шестьдесят) кв. м., категория земель: Земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование: Выпас сельскохозяйственных животных.

Начальная цена годовой арендной платы за земельный участок составляет 3 600 (три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.

Задаток в размере 100% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 3 600 (три тысячи шестьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона 3% от начальной цены годовой арендной платы за земельный участок составляет 108 (сто восемь) рублей 00 копеек.

Желающим приобрести земельный участок в аренду необходимо лично или через надлежаще уполномоченного представителя подать заявку в письменной форме на бумажном носителе с приложением платежного документа с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающего перечисление суммы задатка на счет №03232643206120003100 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ/УФК по Воронежской области г. Воронеж, кор. счет 40102810945370000023, БИК 012007084, ИНН 3608003177, КПП 360801001, ОКТМО – 20612000, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области л/с 05313010400). Задаток должен поступить на указанный счет единым платежом до 10-00, 19.11.2021 года. Наименование платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 36:08:3200010:136.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола.

Организатором аукциона будет возвращен внесенный им задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

При подаче заявки физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявке его копию. Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а также выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность и документ, удостоверяющий личность.

Дата, время и порядок ознакомления с земельным участком на местности - по согласованию с заявителем.

Претендент вправе отозвать принятую заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) администрацию Воробьевского муниципального района Воронежской области.

Форма заявки на участие в аукционе и дополнительная информация о предметах торгов представляется по месту приема документов, а также размещена на сайтах <http://www.vorob-rn.ru> <https://torgi.gov.ru>.

Прием заявок, документов и предложений проводятся ежедневно (исключая выходные дни) в период с 22.10.2021 года по 16.11.2021 г. с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00 по адресу: Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, 1, каб. 14, тел. 8 (47356) 3-11-44. Дату и время подачи заявлений желательно согласовать по вышеуказанному номеру телефона.

19.11.2021 г. в 10.00 по вышеуказанному адресу состоится подписание протокола о признании претендентов участниками торгов.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер годовой арендной платы за земельный участок. Победителю выдается протокол о результатах аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона уполномоченный орган направляет победителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Приложение №1

« _____ » _____ 20__ г.
 _____ час _____ мин

Председателю по организации аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а так же земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или прав на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявка на участие в аукционе

Для физического лица:

_____ ФИО, _____ г.р., паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____ года кем _____, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, ИНН _____

Для юр.лица:

Наименование

_____, ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, зарегистрирован _____ года, в _____ лице _____, именуем _____ далее «Претендент», принимаю решение об участии в аукционе, проводимом _____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка сроком на _____ (_____) лет с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Воронежская обл., Воробьевский р-н, _____, площадью _____ кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____;

Подачей настоящей заявки я подтверждаю свое согласие на обработку Организатором аукциона моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обеспечения соблюдения положений Земельного кодекса Российской Федерации.

Ознакомившись с материалами извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в официальном печатном издании « _____ » и (или) на сайтах www.torgi.gov.ru, <https://vorob-rn.ru/>, документацией по предмету аукциона и условиями его использования, желаю заключить договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____.

С проектом договора аренды земельного участка ознакомлен, с условиями согласен.

обязуюсь:

1. Соблюдать условия и порядок аукциона, содержащиеся в информационном сообщении размещенном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенных Правительством Российской Федерации, опубликованном _____ 20__ года.

2. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной в заявке информации и подтверждаю право Организатора не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

3. В случае, если мое предложение будет признано лучшим, беру на себя обязательства подписать договор аренды земельного участка с Организатором торгов в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и произвести оплату по договору аренды земельного участка в течение 10 банковских дней после подписания договора в размере ежегодной арендной платы, установленной на торгах.

4. В случае признания Покупателем при уклонении или отказе от оплаты имущества выплатить пеню в размере 0,1 % суммы платежа за каждый день просрочки.

5. Настоящим также подтверждаем отсутствие моей аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками.

6. Юридический (фактический) адрес: _____, телефон _____

Банковские реквизиты: расчетный счет _____ в _____ (Банк) _____, к/с _____, БИК _____.

7. Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____.

8. Неотъемлемой частью настоящей заявки являются:

Документы согласно описи - на _____ листах.

Заявка составлена в двух экземплярах, одна из которых остается у Организатора торгов, другая - у Претендента.

Претендент (уполномоченный представитель)
 _____ (представитель)
 _____ (подпись)

Заявка принята Организатором торгов:
 _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20 ____ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Организатора торгов
 _____ / _____ /
 _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение №2

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
 прилагаемых к заявке на участие в аукционе,
 проводимом __. __.20__ года

№ п/п	Документ	Количество листов

Всего __ документов на __ листах.

 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение №3

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Администрация Воробьевского муниципального района** Воронежской области, ОГРН 1023600796317, ИНН 3608003177, КПП 360801001, юридический адрес: Воронежская область, Воробьевский район, село Воробьевка, площадь Свободы, дом 1, в лице главы Воробьевского муниципального района **Гордиенко Михаила Петровича**, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района Воронежской области зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу 27 декабря 2005 года, регистрационный номер RU 365080002005001, решения Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района Воронежской области от 06.11.2020 г. № 9, Федерального закона «О введении в действие земельного кодекса РФ», Земельного Кодекса РФ, Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области», именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и _____, _____ года рождения, паспорт: серия ____ номер ____ выдан: ____ года кем: _____, код подразделения ____ - ____ зарегистрированный по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «ПРЕТЕНДЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации п. 2 ст. 39.12, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка сроком на ____ (____) лет ____ с кадастровым номером __:__:__, расположенный по адресу: __, площадью ____ (____) кв.м. категория земель: __, разрешенное использование: __, на условиях, предусмотренных информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованного на сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, Претендент перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере ____ (____) рублей __ копеек (далее - задаток), а Арендодатель принимает задаток на счет №03232643206120003100 ОТДЕЛЕНИЕ ВОРОНЕЖ БАНКА РОССИИ//УФК по Воронежской области г. Воронеж, кор. счет 40102810945370000023, БИК 012007084, ИНН 3608003177, КПП 360801001, ОКТМО – 20612000, получатель: УФК по Воронежской области (Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области л/с 05313010400). В строке «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать «задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка» (далее – Счет Арендодателя). При этом на счет должна поступить сумма задатка в полном объеме без учета банковского сбора. Оплата банковского сбора производится заявителем.

1.2. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое Имущество в этом же случае.

2. ОПЛАТА ЗАДАТКА

2.1. Денежные средства, указанные в п. 1.1 настоящего договора, должны быть оплачены Претендентом на Счет Арендодателя не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, а именно до __.__.2021 года и считаются внесенными с момента их зачисления на Счет Арендодателя.

Документом, подтверждающим зачисление задатка на Счет Арендодателя, является платежный документ.

В случае не внесения в указанный срок суммы задатка на Счет Арендодателя, что подтверждается соответствующей выпиской с его Счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.

2.2. Продавец обязуется вернуть задаток Претенденту в установленных настоящим договором случаях в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.5. Возврат средств в соответствии с разделом 3 настоящего договора осуществляется на счет № __ открытый в структурном подразделении № __/__/__ (далее – Счет Претендента).

3. ВОЗВРАТ ЗАДАТКА

3.1. В случае если Претенденту было отказано в принятии заявки на участие в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней, с даты отказа, в принятии заявки, проставленной Арендодателем на описи представленных Претендентом документов.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в аукционе, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем аукциона, Арендодатель обязуется перечислить задаток на счет в течение 5 (пяти) дней с даты подведения Арендодателем итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки на участие в аукционе Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

Если Претендент отозвал заявку до даты окончания приема заявок, задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты получения Арендодателем письменного уведомления Претендента об отзыве заявки.

Если заявка отозвана Претендентом позднее даты окончания приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.5. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.6. Задаток, внесенный Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, засчитывается Арендодателем в счет оплаты имущества.

3.7. В случае признания аукциона несостоявшимся, Арендодатель обязуется вернуть задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.8. В случае отмены проведения аукциона Арендодатель в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом Информационного сообщения возвращает задаток Претенденту путем перечисления задатка на Счет Претендента.

3.9. В случае неисполнения Претендентом, признанным Победителем аукциона и заключившим с Арендодателем договор аренды, обязанности по оплате Имущества в соответствии с указанным договором, задаток ему не возвращается.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Сроки, указанные в настоящем договоре, определяются периодом времени, исчисляемым в днях.

Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

Если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору;

- при возврате или не возврате задатка или зачете его в счет оплаты имущества в предусмотренных настоящим договором случаях;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего договора, подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для Арендодателя и Претендента.

4.5. Ни одна из Сторон не может ни прямо, ни косвенно передавать, уступать или делегировать свои права или обязанности по настоящему договору третьим лицам как полностью, так и частично.

4.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только после подписания обеими Сторонами.

5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

**Администрация Воробьевского
муниципального района**

Претендент:

Адрес: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, село
Воробьевка, площадь Свободы, дом 1
ИНН 3608003177 ОГРН 1023600796317
ОКТМО 20 612 406

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Глава Воробьевского
муниципального района
_____ М.П. Гордиенко

Претендент:

Приложение №4

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

с. Воробьевка, Воробьевского района, Воронежской области, Российской Федерации
_____ две тысячи _____ года

Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гордиенко Михаила Петровича, действующего на основании Устава _____, регистрационный номер _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, площадью _ (____) кв.м., категория земель: _____, разрешенное использование: _____, на основании протокола результатов аукциона (рассмотрения заявок) № ____ от ____.

1.2. Передача Участка оформляется актом приема-передачи. Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора.

1.3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями третьих лиц, о которых Арендодатель не мог не знать.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Срок аренды по настоящему договору составляет _ (____) лет.

2.2. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

3.1. Сумма годовой арендной платы за Участок определена в соответствии с _____ и составляет – _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Арендная плата за земельный участок вносится _____, путем перечисления указанной суммы на расчетный счет: № _____ в _____, БИК _____, ИНН _____, КПП _____, КБК _____, ОКТМО _____.

Получатель: _____. **Наименование платежа:** Арендная плата по договору № ____ от ____ г. 20 ____ г.

3.3. Арендная плата начисляется с даты подписания договора. Сроком исполнения обязательств по оплате арендных платежей является дата перечисления арендной платы на счет, указанный в п.3.2. Договора.

3.4. Размер ежегодной арендной платы может быть изменен Арендодателем в одностороннем порядке с учетом увеличения рыночной стоимости Участка не менее чем на 20%. Рыночная оценка Участка проводится Арендодателем не чаще 1 раза в 5 лет.

3.5. Расчет суммы арендной платы по новой (измененной) стоимости аренды земли производится за 1 месяц до срока внесения платежа, оговоренного п. 3.2. Договора, с последующим письменным уведомлением Арендатора, которое является обязательным для последнего, вступает в силу с момента его направления Арендодателем и является неотъемлемой частью Договора. Письменное уведомление государственной регистрации не подлежит, направляется Арендатору заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

3.6. В период действия Договора, неиспользование Участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, при не внесении арендной платы согласно п. 3.2, при непредставлении лицам, указанным в Договоре, копий платежных документов, подтверждающих перечисление арендной платы и нарушения других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Вносить в Договор, по согласованию с Арендатором необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные правовые акты, регулирующие использование Участка.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи земельного участка в срок, не превышающий одного месяца после подписания Договора Арендатором.

Акт приема-передачи земельного участка является неотъемлемой частью Договора.

4.2.3. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям данного Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.5. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендатора об изменении своих реквизитов, необходимых для перечисления арендной платы.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.3.3. Производить за свой счет улучшение Участка.

4.3.4. Сохранить за собой все права по Договору при смене собственника Участка.

4.4. Арендатор обязан.

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором.

4.4.4. Обеспечивать Арендодателю и представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за 3 (три) месяца, о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном их освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участках и прилегающих к ним территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно, в десятидневный срок, уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Следить за изменением условий формирования арендной платы (изменение кадастровой стоимости, ставок арендной платы и т.д.) без письменного уведомления арендодателем.

4.4.9. Принимать участие и оказывать содействие в развитии социальной инфраструктуры сельского поселения, в границах которого расположен Участок.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неуплаты арендной платы в установленный Договором срок Арендатор уплачивает Арендодателю пени из расчета 1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном статьей 395 Гражданского кодекса.

5.3. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае неисполнения одной из Сторон должным образом своих обязательств по Договору, другая Сторона направляет письменное уведомление о нарушении обязательств. В случае не устранения нарушений в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные Сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все необходимые какой-либо из Сторон предложения о внесении дополнений или изменений в условия настоящего Договора, в том числе о его расторжении, рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляется дополнительными соглашениями, которое подписывается Арендодателем и Арендатором.

6.2. Арендодатель вправе отказаться в одностороннем порядке от Договора, заключенного на срок 5 и менее лет, предупредив об этом Арендатора за один месяц, в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя;
- при не сохранении зеленых насаждений, в случае нахождения их на Участке. Также в случае их вырубки или переноса без получения письменного разрешения Арендодателя;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором;

· при принятии Правительством Российской Федерации решения, в результате которого исполнение Договора для его Сторон становится невозможным и Договор прекращает свое действие.

6.3. Арендодатель вправе расторгнуть Договор аренды в судебном порядке в следующих случаях:

- указанных в п. 2 ст. 45, ст. 46 ЗК РФ;
- при использовании Участка (в целом или частично) не в соответствии с разрешенным использованием, определенным в п. 1.3. Договора, а также с грубым нарушением правил рационального использования земли;
- при сдаче в залог, в субаренду Участка или его части без получения письменного согласия Арендодателя при заключении Договора на срок пять и менее лет;
- при несоблюдении правил содержания защитных лесных насаждений, находящихся на Участке, в том числе в случае несоблюдения условий Договора;
- при однократном невнесении арендной платы по истечении сроков, установленных Договором.

6.4. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки.

6.5. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Арендатор не имеет права сдавать Участок в субаренду, сдавать в залог без согласия Арендодателя.

8.2. Реорганизация Арендодателя или Арендатора, а также перемена собственника Участков не является основанием для расторжения Договора.

8.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Приложения к договору:

- Акт приема-передачи земельного участка, сдаваемого в аренду.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор:

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:

Арендатор: