



# ВОРОБЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТИНИК

№ 1

(236)  
21 января  
2022 г

Издание распространяется бесплатно

**График приема**  
граждан по личным вопросам председателем и депутатами  
Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района

ФИО должностного лица	Адрес	Дата
<b>Ласуков Виктор Александрович</b> Председатель Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района	Администрация района каб. № 23	1 среда каждого месяца
<b>Будковой Николай Викторович</b> Заместитель Председателя Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района	Администрация района каб. № 23	2 среда каждого месяца
<b>Белоусов Сергей Дмитриевич</b> Председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района по аграрным вопросам, экологии и землепользованию, промышленности и строительству	Администрация района каб. № 23	3 среда каждого месяца
<b>Болотов Игорь Константинович</b> Председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района по нормотворчеству, местному самоуправлению и охране прав граждан	Администрация района каб. № 23	4 среда каждого месяца
<b>Китаев Вячеслав Анатольевич</b> Председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района по делам молодежи и социально-культурным вопросам, транспорту и связи (здравоохранение, образование, культура, спорт, социальная защита населения)	Администрация района каб. № 23	1 пятница каждого месяца
<b>Подлесных Валентина Анатольевна</b> Председатель постоянной комиссии Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района по регламенту и депутатской этике	Администрация района каб. № 23	3 пятница каждого месяца

Время приема с 10.00 до 12.00 часов

Предварительная запись на прием по телефону 8(47356) 3-11-98

## Постановление администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области от 14 января 2022 г. № 15

**«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 15.03.2016 г. № 103 «Об утверждении административного регламента администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением правительства Российской Федерации от 28.03.2017 № 346 об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур, в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в административный администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 15.03.2016 г. № 103 следующие изменения:

1.1. Подраздел 1.3. изложить в следующей редакции:  
«1.3 Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области. (далее - Администрация).

Структурное подразделение администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области, обеспечивающее организацию предоставления муниципальной услуги, - отдел по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ (далее - Отдел).

За предоставлением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в МФЦ.

1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты Администрации, отдела, МФЦ размещаются:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.vorobgn.ru](http://www.vorobgn.ru)) (далее – официальный сайт Администрации),

- на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mydocuments36.ru](http://www.mydocuments36.ru)) (далее – официальный сайт МФЦ);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее - Единый портал);

- в информационной системе «Портал Воронежской области в сети «Интернет»» ([www.govvtn.ru](http://www.govvtn.ru)) (далее - Портал Воронежской области);

- на информационном стенде в отделе;

- на информационных стендах в МФЦ.

Местонахождение администрации Воробьевского муниципального района: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, д. 1.

График (режим) работы администрации:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00;

перерыв: с 12.00 до 13.00.

Телефон для справок (47356) 3-12-65

Адрес электронной почты администрации: [vorob@govvtn.ru](mailto:vorob@govvtn.ru).

Местонахождение Отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ администрации Воробьевского муниципального района: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, д. 2.

График (режим) работы Отдела:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00;

перерыв: с 12.00 до 13.00.

Телефон для справок (47356) 3-13-71

Местонахождение автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ): 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 36.

Телефон для справок АУ «МФЦ»: (473) 226-99-99.

Официальный сайт АУ «МФЦ» в сети Интернет: [www.mydocuments36.ru](http://www.mydocuments36.ru).

Адрес электронной почты: [mfc@govvtn.ru](mailto:mfc@govvtn.ru).

Местонахождения филиала МФЦ в Воробьевском районе: 397570, Воронежская область, с. Воробьевка, ул. Гоголя, д. 15.

График (режим) работы МФЦ:

Понедельник - четверг: 08.00 - 17.00;

Пятница: с 8.00 до 15.45;

Телефон справочной службы многофункционального центра: (47356) 3-11-17.

1.3.3. Способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

- непосредственно в Администрации, отделе, МФЦ;

- с использованием средств почтовой, телефонной связи, средств сети Интернет.

1.3.4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления указанных услуг предоставляются заявителям уполномоченными специалистами отдела, МФЦ (далее - специалисты).

Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно специалистами отдела при личном контакте с заявителем, с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты;

- через МФЦ;

- с использованием Единого портала или Портала Воронежской области;

- с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

- для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в настоящем пункте, - с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Воронежской области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также на официальных сайтах Администрации, МФЦ, на Портале Воронежской области, на Едином портале размещается также следующая информация:

- текст настоящего Административного регламента;

- тексты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, выдержки из них;

- формы, образцы заявлений, документов.

1.3.5. Заявители, представившие заявление на получение муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;

- о ходе предоставления муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.3.6. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения заявителю сообщается при подаче документов.

1.3.7. В любое время со дня приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию с использованием средств почтовой, телефонной связи, средств сети Интернет, единой информационной системы жилищного строительства, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, а также при личном контакте со специалистами.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве, занимаемой должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При отсутствии у специалиста, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Информирование при личном общении проводится ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) в соответствии с режимом работы отдела. При устном информировании специалист, ответственный за информирование граждан и организаций, подробно и в вежливой форме информирует заявителя по интересующим вопросам.

При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя либо по адресу электронной почты в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения.

При подаче заявления в электронной форме сведения о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель получает в формате текстовых сообщений с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области, единой информационной системы жилищного строительства, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем исполнения административной процедуры.».

#### 1.2. В пункте 2.6.1:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в отдел. Форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.».

- после абзаца первого дополнить текстом следующего содержания:

«Прием от застройщика заявления о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, документов, необходимых для получения указанного разрешения, заявления о внесении изменений в ранее выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, документов, необходимых для внесения изменений в указанное разрешение, информирование о порядке и ходе предоставления услуги и выдача указанного разрешения могут осуществляться:

- 1) непосредственно в Отделе;
- 2) через МФЦ;
- 3) с использованием Единого портала или Портала Воронежской области;
- 4) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

5) для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в настоящем пункте - с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Воронежской

области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.».

- абзац шестой изложить в следующей редакции:

«4) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);»;

- абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического надзора), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;»;

- после абзаца шестнадцатого дополнить текстом следующего содержания:

«Заявитель вправе к заявлению приложить документы, указанные в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента.

Копии документов, не заверенные надлежащим образом, представляются заявителем с предъявлением оригиналов.

Заявление на бумажном носителе представляется:

- посредством почтового отправления;
- при личном обращении заявителя либо его законного представителя.

В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале и (или) Портале Воронежской области, с использованием единой информационной системы жилищного строительства или государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.

В случае, если после выдачи разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в связи с приостановлением осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав (отказом в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав) для устранения причин такого приостановления (отказа) был подготовлен технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, застройщик вправе обратиться в Отдел о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строитель-

ства в эксплуатацию, с заявлением о внесении изменений в данное разрешение с Обязательным приложением к указанному заявлению технического плана объекта капитального строительства. Застройщик также представляет иные документы, предоставленные ранее в соответствии с настоящим пунктом, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»

1.3. В пункте 2.6.2 абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«2) заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации).»

1.4. В подразделе 2.8:

- абзацы четвертый и пятый изложить в следующей редакции:

«- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;»

- дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Различие данных об указанной в техническом плане площади объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, не более чем на пять процентов по отношению к данным о площади такого объекта капитального строительства, указанной в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию при условии соответствия указанных в техническом плане количества этажей, помещений (при наличии) и машино-мест (при наличии) проектной документации и (или) разрешению на строительство. Различие данных об указанной в техническом плане протяженности линейного объекта не более чем на пять процентов по отношению к данным о его протяженности, указанным в проектной документации и (или) разрешении на строительство, не является основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.»

1.5. Пункт 2.13.4 изложить в следующей редакции:

«2.13.4. Заявитель в целях получения муниципальной услуги может подать заявление в электронном виде:

- с использованием Единого портала или Портала Воронежской области;

- с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-

аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

- для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в настоящем пункте, - с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Воронежской области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.»

1.6. Пункт 3.2.1. изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

- личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя, с заявлением в Отдел, МФЦ.;

- поступление в адрес отдела заявления, направленного посредством почтового отправления, или с использованием Единого портала и (или) Портала Воронежской области, или с использованием единой информационной системы жилищного строительства, или с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.»

1.7. Абзац второй пункта 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале Воронежской области, а также с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности. Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с указанным заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства. Заявление, представляемое в электронной форме, должно быть подписано электронной подписью заявителя или уполномоченного представителя.»

1.8. Пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.5. При поступлении заявления и документов почтовым отправлением сопроводительное письмо к заявлению и документам на выдачу разрешения на строительство регистрируется как входящая корреспонденция и передается для исполнения в отдел в течение одного рабочего дня с момента регистрации.»

При наличии оснований, указанных в п. 2.7 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий к принятию документов, возвращает документы, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае отсутствия оснований, указанных в подразделе 2.7 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов и направляет

заявителю по указанному в заявлении адресу расписку о получении документов с указанием входящего регистрационного номера заявления и даты получения отделом заявления и документов.».

1.9. Пункт 3.2.6. изложить в следующей редакции:

«3.2.6. При поступлении заявления и комплекта документов в электронном виде документы распечатываются на бумажном носителе, и в дальнейшем работа с ними ведется в установленном порядке.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается путем направления заявителю уведомления (в виде текстового сообщения), содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления в форме электронного документа направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в отдел, с использованием сервисов Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портала Воронежской области в сети Интернет.

В случае наличия оснований, указанных в подразделе 2.7 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа в форме текстового сообщения с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области.».

1.10. Пункт 3.4.1 после абзаца четвертого дополнить новым абзацем следующего содержания:

«- с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;».

1.11. Пункт 3.6.1. изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Подача заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме предусмотрена посредством Единого портала и (или) Портала Воронежской области или с ис-

пользованием единой информационной системы жилищного строительства или государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.».

1.12. Пункт 3.6.2. изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Заявитель вправе получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области или с использованием единой информационной системы жилищного строительства или государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.».

1.13. Абзац второй подраздела 3.7 изложить в следующей редакции:

«Для получения заключения органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации) предусмотрено межведомственное взаимодействие отдела с инспекцией государственного строительного надзора Воронежской области в электронной форме.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – начальника отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Гріднева Д.Н.

Глава Воробьевского  
муниципального района М.П. Гордиенко

## Постановление

администрации Воробьевского муниципального района  
Воронежской области от 14 января 2022 г. № 16

**«О внесении изменений в постановление администрации Воробьевского муниципального района от 29 февраля 2016 г. № 86 «Об утверждении административного регламента администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением правительства Российской Федерации от 28.03.2017 № 346 об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур, в сфере строительства объектов капитального строи-

тельства нежилого назначения администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Административный регламент администрации Воробьевского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 29 февраля 2016 г. № 86 следующие изменения:

1.1. Подраздел 1.3. изложить в следующей редакции:

«1.3 Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Орган, предоставляющий муниципальную услугу: администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области (далее - Администрация).

Структурное подразделение администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области, обеспечивающее организацию предоставления муниципальной услуги, - отдел по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ (далее - Отдел).

За предоставлением муниципальной услуги заявитель может также обратиться в МФЦ.

1.3.2. Сведения о месте нахождения, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций), интернет-адресах, адресах электронной почты Администрации, отдела, МФЦ размещаются:

- на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.vorob-gn.ru](http://www.vorob-gn.ru)) (далее – официальный сайт Администрации),

- на официальном сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mydocuments36.ru](http://www.mydocuments36.ru)) (далее – официальный сайт МФЦ);

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее - Единый портал);

- в информационной системе «Портал Воронежской области в сети «Интернет»» ([www.govvtn.ru](http://www.govvtn.ru)) (далее - Портал Воронежской области);

- на информационном стенде в отделе;

- на информационных стендах в МФЦ.

Местонахождение администрации Воробьевского муниципального района: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, д. 1.

График (режим) работы администрации:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00;

перерыв: с 12.00 до 13.00.

Телефон для справок (47356) 3-12-65

Адрес электронной почты администрации: [vorob@govvtn.ru](mailto:vorob@govvtn.ru).

Местонахождение Отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ администрации Воробьевского муниципального района: 397570 Воронежская область, Воробьевский район, с. Воробьевка, пл. Свободы, д. 2.

График (режим) работы Отдела:

понедельник - пятница: с 08.00 до 17.00;

перерыв: с 12.00 до 13.00.

Телефон для справок (47356) 3-13-71

Местонахождение автономного учреждения Воронежской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ): 394026, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 36.

Телефон для справок АУ «МФЦ»: (473) 226-99-99.

Официальный сайт АУ «МФЦ» в сети Интернет: [www.mydocuments36.ru](http://www.mydocuments36.ru).

Адрес электронной почты: [mfc@govvtn.ru](mailto:mfc@govvtn.ru).

Местонахождения филиала МФЦ в Воробьевском районе: 397570, Воронежская область, с. Воробьевка, ул. Гоголя, д. 15.

График (режим) работы МФЦ:

Понедельник - четверг: 08.00 - 17.00;

Пятница: с 8.00 до 15.45;

Телефон справочной службы многофункционального центра: (47356) 3-11-17.

1.3.3. Способы получения информации о месте нахождения и графиках работы органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги:

- непосредственно в Администрации, отделе, МФЦ;

- с использованием средств почтовой, телефонной связи, средств сети Интернет.

1.3.4. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, сведения о ходе предоставления указанных услуг предоставляются заявителям уполномоченными специалистами отдела, МФЦ (далее - специалисты).

Информирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- непосредственно специалистами отдела при личном контакте с заявителем, с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты;

- через МФЦ;

- с использованием Единого портала или Портала Воронежской области;

- с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

- для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в настоящем пункте, - с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Воронежской области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

На информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, а также на официальных сайтах Администрации, МФЦ, на Портале Воронежской области, на Едином портале размещается также следующая информация:

- текст настоящего Административного регламента;

- тексты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, выдержки из них;

- формы, образцы заявлений, документов.

1.3.5. Заявители, представившие заявление на получение муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;

- о ходе предоставления муниципальной услуги;

- об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.3.6. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения заявителю сообщается при подаче документов.

1.3.7. В любое время со дня приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры предоставления муниципальной услуги по подготовке и выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию с использованием средств

почтовой, телефонной связи, средств сети Интернет, единой информационной системы жилищного строительства, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности, а также при личном контакте со специалистами.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве, занимаемой должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При отсутствии у специалиста, принявшего звонок, возможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Информирование при личном общении проводится ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) в соответствии с режимом работы отдела. При устном информировании специалист, ответственный за информирование граждан и организаций, подробно и в вежливой форме информирует заявителя по интересующим вопросам.

При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя либо по адресу электронной почты в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения.

При подаче заявления в электронной форме сведения о ходе предоставления муниципальной услуги заявитель получает в формате текстовых сообщений с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области, единой информационной системы жилищного строительства, государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем исполнения административной процедуры.»

#### 1.2. В подразделе 2.4.:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«Срок исполнения административной процедуры по рассмотрению представленных документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, в том числе истребованию документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, в рамках межведомственного взаимодействия, по подготовке документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги, либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги - 3 рабочих дня.»;

- абзац третий исключить;

- абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Срок исполнения административной процедуры по выдаче (направления) заявителю документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги - в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.»

#### 1.3. В пункте 2.6.1.:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в отдел. Форма заявления приведена в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту.»;

- после абзаца второго дополнить текстом следующего содержания:

«Прием от застройщика заявления о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, документов, необходимых для получения указанного разрешения, информирование о порядке и ходе предоставления услуги и выдача указанного разрешения могут осуществляться:

1) непосредственно в Отделе;

2) через МФЦ

3) с использованием Единого портала или Портала Воронежской области;

4) с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

5) для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в настоящем пункте - с использованием единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации подача заявления о выдаче разрешения на строительство осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.»

1.4. Абзац пятый пункта 2.8.1. изложить в следующей редакции:

«- отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройкой или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации), в случае если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории.»

#### 1.5. Пункт 2.13.4. изложить в следующей редакции:

«2.13.4. Заявитель в целях получения муниципальной услуги может подать заявление в электронном виде:

- с использованием Единого портала или Портала Воронежской области;

- с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;

- для застройщиков, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», наряду со способами, указанными в настоящем пункте, - с использованием

единой информационной системы жилищного строительства, предусмотренной Федеральным законом от 30.12.2004 N 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом Воронежской области подача заявления о выдаче разрешения на ввод объектов капитального строительства в эксплуатацию.»

1.6. Пункт 3.1.1. изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов;

- рассмотрение представленных документов, в том числе истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, в рамках межведомственного взаимодействия, подготовку документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги;

- выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги.»

1.6. Пункт 3.2.1. изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является:

- личное обращение заявителя или его уполномоченного представителя, с заявлением в Отдел, МФЦ;

- поступление в адрес отдела заявления, направленного посредством почтового отправления, или с использованием Единого портала и (или) Портала Воронежской области, или с использованием единой информационной системы жилищного строительства, или с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.»

1.7. Абзац второй пункта 3.2.2. изложить в следующей редакции:

«В электронной форме заявление представляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале и (или) Портале Воронежской области, с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности. Застройщики, наименования которых содержат слова «специализированный застройщик», также могут обратиться с указанным заявлением с использованием единой информационной системы жилищного строительства. Заявление, представляемое в электронной форме, должно быть подписано электронной подписью заявителя или уполномоченного представителя.»

1.8. Пункт 3.2.5. изложить в следующей редакции:

«3.2.5. При поступлении заявления и документов почтовым отправлением сопроводительное письмо к заявлению и документам на выдачу разрешения на строительство регистрируется как входящая корреспонденция и передается для исполнения в отдел в течение одного рабочего дня с момента регистрации.

При наличии оснований, указанных в п. 2.7 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий к принятию документов, возвращает документы, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае отсутствия оснований, указанных в подразделе 2.7 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, регистрирует заявление с прилагаемым комплектом документов и направляет заявителю по указанному в заявлении адресу расписку о получении документов с указанием входящего регистрационного номера заявления и даты получения отделом заявления и документов.»

1.9. Пункт 3.2.6. изложить в следующей редакции:

«3.2.6. При поступлении заявления и комплекта документов в электронном виде документы распечатываются на бумажном носителе, и в дальнейшем работа с ними ведется в установленном порядке.

Получение заявления и прилагаемых к нему документов подтверждается путем направления заявителю уведомления (в виде текстового сообщения), содержащего входящий регистрационный номер заявления, дату регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема.

Уведомление о получении заявления в форме электронного документа направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления в отдел, с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области.

В случае наличия оснований, указанных в подразделе 2.7 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием документов, направляет заявителю уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин отказа в форме текстового сообщения с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области.»

1.10. Подраздел 3.3. изложить в следующей редакции:

3.3. Рассмотрение представленных документов; истребование документов (сведений), указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в рамках межведомственного взаимодействия, подготовка документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и прилагаемых к нему документов в Отдел.

3.3.2. Начальник отдела определяет специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги (далее - специалист).

3.3.3. Специалист проводит проверку заявления и прилагаемых документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

3.3.4. В случае отсутствия оснований, установленных пунктом 2.8 настоящего административного регламента, а также отсутствия в представленном пакете документов, указанных в пункте 2.6.2, специалист в рамках межведомствен-



ного взаимодействия в течение 1 рабочего дня направляет запросы в государственные органы, органы местного самоуправления, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся необходимые документы.

3.3.5. По результатам полученных сведений (документов) специалист осуществляет проверку наличия документов, необходимых для принятия решения о выдаче разрешения на строительство; проводит проверку соответствия проектной документации требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.

3.3.6. В случае отсутствия оснований, указанных в подразделе 2.8 настоящего Административного регламента, принимается решение о подготовке разрешения на строительство.

3.3.7. В случае наличия оснований, указанных в подразделе 2.8 настоящего Административного регламента, принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8. По результатам принятого решения специалист:

3.3.8.1. Готовит проект разрешения (продления срока действия разрешения) на строительство по форме, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. N 117/пр, проект уведомления о возможности получения разрешения (продлении срока действия разрешения) на строительство или проект уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство, либо проект уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.8.2. Передает подготовленные проект разрешения на строительство либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги на согласование начальнику отдела, затем на подписание уполномоченному лицу администрации района.

3.3.8.3. Регистрирует разрешение на строительство либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги в журнале регистрации.

3.3.9. При поступлении в отдел заявления о выдаче разрешения на строительство через МФЦ зарегистрированное разрешение либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги направляются с со-

проводительным письмом в адрес МФЦ в течение одного календарного дня со дня регистрации указанных документов.

3.3.10. Результатом административной процедуры является подготовка разрешения на строительство, подготовка уведомления о возможности получения разрешения на строительство либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.11. Максимальный срок исполнения административной процедуры - 3 рабочих дня.

1.11. Подраздел 3.4. исключить.

1.12. Подраздел 3.5. изложить в следующей редакции:

«3.5. Выдача (направление) заявителю документов, подтверждающих результат предоставления муниципальной услуги.

3.5.1. Разрешение на строительство (продление срока действия разрешения), уведомление о внесении изменений в разрешение на строительство либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю одним из следующих способов:

- непосредственно по месту подачи заявления в Отделе или в МФЦ;
- посредством почтового отправления;
- в электронном виде в личном кабинете заявителя на Едином портале и (или) Портале Воронежской области;
- с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности;
- с использованием единой информационной системы жилищного строительства.

3.5.2. В случае неполучения по месту подачи заявления заявителем разрешения (продлении срока действия разрешения) на строительство в срок, установленный пунктом 3.5.1 настоящего Административного регламента, уведомление о возможности получения разрешения (продлении срока действия разрешения) на строительство в течение 1 рабочего дня направляется по адресу, указанному в заявлении.

3.5.3. Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения (продления срока действия разрешения) на строительство, уведомления о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомления о возможности получения разрешения (продлении срока действия разрешения) на строительство либо уведомления о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры – 1 рабочий день.»

1.13. пункт 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«3.6.1. Подача заявителем заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме предусмотрена посредством Единого портала и (или) Портала Воронежской области или с использованием единой информационной системы жилищного строительства или государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.»

1.14. пункт 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Заявитель вправе получить сведения о ходе предоставления муниципальной услуги в электронной форме с использованием сервисов Единого портала и (или) Портала Воронежской области или с использованием единой информационной системы жилищного строительства или государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района – начальник отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Гриднева Д.Н.

Глава Воробьевского  
муниципального района М.П.Гордиенко

**Постановление  
администрации Воробьевского муниципального района  
Воронежской области от 14 января 2022 г. № 17**

**«Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности Воробьевской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности Воробьевской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Воробьевского муниципального района от 30.12.2019 г. № 786 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности Воробьевской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального - руководителя отдела по образованию района С.А. Письякува.

Глава Воробьевского  
муниципального района М.П.Гордиенко

УТВЕРЖДЕН:  
постановлением администрации  
Воробьевского муниципального

района  
от 14.01.2022 г. № 17

**ПОРЯДОК**

предоставления субсидий из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности Воробьевской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления субсидий из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности Воробьевской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (далее - Субсидии), основания для отказа в предоставлении Субсидий, требования к получателям Субсидий, условия возврата Субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидии, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

1.2. Целью предоставления Субсидий является возмещение части затрат Получателей субсидии, связанных с обеспечением деятельности, направленной на решение социальных вопросов в соответствии с уставными целями данных организаций.

1.3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств бюджета Воробьевского муниципального района, предусмотренных на предоставление Субсидий, является администрация Воробьевского муниципального района (далее - Администрация).

Субсидии предоставляются Администрацией в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджет-

ных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в настоящем Порядке.

1.4. Получателями субсидии являются Воробьевская районная общественная организация Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевское районное отделение Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов (далее – Получатели Субсидии).

1.5. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта решения о бюджете Воробьевского муниципального района (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Воробьевского муниципального района).

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, направляются:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работникам Получателей субсидии;
- на оплату услуг связи (телефония, Интернет, почтовые расходы);
- на оплату коммунальных услуг;
- на приобретение материальных запасов (канцтовары, хозяйственные материалы, расходные материалы для оргтехники);
- на работы и услуги по содержанию имущества;
- на оплату работ и услуг юридических и физических лиц, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера (в том числе начисления на оплату работ и услуг);
- на прочие товары, работы, услуги (банковское обслуживание; приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение и его обслуживание; организация проведения мероприятий, в т.ч. культурно-досуговых в соответствии с уставными целями Получателей субсидии; подписка и приобретение изданий периодической печати, приобретение сувенирной и ритуальной продукции);
- на аренду транспортных средств и оборудования, используемых в уставных целях Получателей субсидии;
- на уплату налогов и сборов, предусмотренных налоговым законодательством;
- на приобретение основных средств и их ремонт.

2.2. Получатели субсидии на 1 января года, в котором планируется заключение соглашений о предоставлении Субсидий, должны соответствовать следующим требованиям:

- у Получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у Получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Воробьевского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Воробьевского муниципального района, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по

денежным обязательствам перед Воробьевском муниципальным районом;

- Получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Воробьевского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Воробьевского муниципального района на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3. Для получения Субсидий получатели субсидии представляют в Администрацию заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются:

- копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная организацией;
- копия устава, заверенная организацией;
- смета предполагаемых расходов организации на очередную финансовый год;
- штатное расписание организации (при наличии);
- копии документов, устанавливающих право пользования организацией занимаемым помещением.

В случае если Получатели субсидии не представили по собственной инициативе указанные в абзаце втором настоящего пункта документы, Администрация запрашивает их самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Администрация запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, справку налогового органа об отсутствии у Получателя субсидии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам.

2.4. Субсидии предоставляются при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) соответствие Получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- б) согласие Получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осу-

шествование Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

в) запрет приобретения Получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, определенных действующим законодательством.

2.5. Администрация регистрирует заявление, рассматривает представленные документы в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и принимает решение о предоставлении Субсидии или отказе в ее предоставлении.

Получатели субсидии должны быть проинформированы о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации;

- несоответствие Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.7. В случае принятия положительного решения Администрация заключает соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение). Форма Соглашения утверждается приказом финансового отдела администрации Воробьевского муниципального района.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также условия, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.8. Администрация в течение трех рабочих дней направляет Соглашение Получателю субсидии для подписания.

2.9. Получатель субсидии подписывает и направляет Соглашение в Администрацию в течение трех рабочих дней со дня его получения.

2.10. Показатели результативности предоставления Субсидии устанавливаются в Соглашении.

Результатом (показателем) предоставления Субсидии является 100% использования Субсидии на цели, указанные в 1.2. настоящего Порядка, с датой завершения 31 декабря года, в котором была получена Субсидия.

2.11. Определение объема субсидий, предоставляемых Получателям субсидии, осуществляется в соответствии с решением Совета народных депутатов Воробьевского муниципального района о районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрации на указанные цели.

Размер Субсидии определяется как сумма затрат по направлениям расходов Получателя субсидии, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.12. Перечисление средств Субсидии осуществляется ежеквартально согласно плану-графику, установленному Соглашением на реквизиты Получателей субсидии, указанные в Соглашении.

2.13. Субсидия подлежит возврату в доход бюджета Воробьевского муниципального района в случаях и порядке, установленных в разделе 4 настоящего Порядка.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Получатели субсидии представляют в Администрацию отчет о расходовании Субсидии расходовании субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной приказом финансового отдела администрации Воробьевского муниципального района.

б) до 15-го числа месяца, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной приказом финансового отдела администрации Воробьевского муниципального района.

3.2. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетных документах, несут Получатели субсидии.

#### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

4.2. Ответственность за нецелевое использование предоставленных субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Администрацию, за несоблюдение условий, установленных настоящим Порядком, несет Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Предоставление субсидии Получателю субсидии приостанавливается в случае выявления Администрацией факта представления Получателем субсидии отчета, содержащего неполную или недостоверную информацию, до устранения нарушений.

4.4. При неиспользовании в отчетном финансовом году средств предоставленных субсидий Получатели субсидии перечисляют остатки данных средств в бюджет Воробьевского муниципального района в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

4.5. В случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Администрацией и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, недостижения результата предоставления субсидии Администрация принимает меры по возврату субсидии в бюджет Воробьевского муниципального района и направляет Получателю субсидии требования о возврате субсидии в течение десяти рабочих дней с даты выявления наруше-

ний, получения отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

Субсидия подлежит возврату Получателем субсидии в бюджет Воробьевского муниципального района в течение 30 календарных дней с момента получения требования.

4.6. При невозврате Субсидии в установленный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату Субсидии в бюджет Воробьевского муниципального района в судебном порядке

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности Воробьевской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов и Воробьевского районного отделения Воронежской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов

#### Заявление

о предоставлении субсидии из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности

\_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии)

Заявитель \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование организации)  
в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя, ФИО руководителя)  
ИНН \_\_\_\_\_  
Наименование банка \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Индекс \_\_\_\_\_  
Юридический адрес (с почтовым индексом) \_\_\_\_\_  
Контактный телефон (с указанием кода) \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию из бюджета Воробьевского муниципального района на обеспечение деятельности \_\_\_\_\_ (наименование Получателя субсидии)

(далее - Организация) в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).  
У Организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в бюджет Воробьевского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Воробьевского муниципального райо-

на, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воробьевским муниципальным районом; Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения другого юридического лица), ликвидации, в отношении Организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов; Организация не получала средства из бюджета Воробьевского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов Воробьевского муниципального района на цели, на которые предоставляется субсидия.

Достоверность представленной информации гарантируем.  
С условиями предоставления субсидии, включая условие проведения уполномоченным органом, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, ознакомлен и согласен.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются:

- копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная организацией;
- копия устава юридического лица, заверенная организацией;
- смета предполагаемых расходов на очередной финансовый год;
- штатное расписание (при наличии);
- копии документов, устанавливающих право пользования занимаемым помещением;

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, представляющего Получателя субсидии)

\_\_\_\_\_ подпись,

\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ м.п. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.  
(дата)

**Постановление  
администрации Воробьевского муниципального района  
Воронежской области от 17 января 2022 г. № 18**

**«Об утверждении муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области «Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 18.11.2013 года № 512 «О порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Воробьевского муниципального района», распоряжением администрации Воробьевского муниципального района от 01.10.2013 № 207-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Воробьевского муниципального района» и в целях повышения эффективности расходов бюджета Воробьевского муниципального района, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Воробьевского муниципального района Воронежской области «Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (далее - Программа).

2. Финансирование Программы осуществляется в рамках бюджетных средств, предусмотренных в бюджете Воробьевского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Постановление администрации муниципального района от 07.12.2020 г. № 584 «Об утверждении муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области «Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» признать утратившим силу.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района, руководителя отдела по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ Гриднева Д.Н.

Глава Воробьевского  
муниципального района

М.П. Гордиенко

**У Т В Е Р Ж Д Е Н А :**  
постановлением администрации  
Воробьевского муниципального района  
от 17.01.2022 № 18

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»**

**ПАСПОРТ**

муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области  
«Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области
Исполнители муниципальной программы	Администрация Воробьевского муниципального района Воронежской области
Основные мероприятия муниципальной программы и	<p>Основное мероприятие №1 «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров».</p> <p>Мероприятие 1.1. Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации.</p> <p>Мероприятие 1.2. Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Мероприятие 1.3. Оказание поддержки добровольным пожарным командам на решение социальных вопросов, связанных с участием профилактики и (или) тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожаре, проведение аварийно-спасательных работ и оказание помощи пострадавшим.</p> <p>Основное мероприятие №2 «Совершенствование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»</p> <p>Мероприятие 2.1. Финансовое обеспечение деятельности Единой дежурно - диспетчерской службы Воробьевского муниципального района (ЕДДС) и системы-112</p> <p>Основное мероприятие № 3 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах му-</p>

	ниципального района»
Цель муниципальной программы	Минимизация социального и экономического ущерба наносимого населению и экономике района вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров и происшествий на водных объектах.
Задачи муниципальной программы	развитие систем оповещения населения; развитие систем информирования населения; развитие систем мониторинга и прогнозирования ЧС; обеспечение населения средствами индивидуальной защиты; развитие и оказание поддержки добровольным пожарным командам Воробьевского муниципального района; обеспечение вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Воробьевского муниципального района Воронежской области; методическое, организационное и кадровое сопровождение системы «112» и ее функционирования в Воробьевском муниципальном районе Воронежской области; обеспечение мер пожарной безопасности
Показатели (индикаторы) муниципальной программы	Количество деструктивных событий; количество погибших и травмированных при чрезвычайных ситуациях, пожарах и происшествиях на водных объектах; количество населения спасенного при чрезвычайных ситуациях, пожарах и происшествиях на водных объектах; экономический ущерб от деструктивных событий; охват населенных пунктов области системами оповещения; охват населения области системами информирования; уровень достоверности прогнозирования чрезвычайных ситуаций; сроки выдвижения расчетов аварийно-спасательных служб Воробьевского муниципального района Воронежской области; количество спасенного на воде населения; количество новых средств индивидуальной защиты населения; количество зарегистрированных пожаров; количество населения, погибшего при пожарах; количество населения, травмированного при пожарах; количество населения, спасенного при пожарах; доля обновленного пожарно-технического вооружения; доля оснащения средствами связи для организации радиосвязи на новых частотах; количество созданных добровольных пожарных команд; число поселений Воробьевского муниципального района, в которых обеспечивается возможность вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Воробьевского муниципального района Воронежской области; доля достигнутых целевых показателей муниципальной программы «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» к общему количеству целевых показателей.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в 1 этап; срок реализации 2022-2025 годы.
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Всего по муниципальной программе объем финансирования составит: районный бюджет: 11 024 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 2631,0 тыс. рублей; 2023 год – 2731,0 тыс. рублей; 2024 год – 2831,0 тыс. рублей; 2025год – 2831,0 тыс. рублей;

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы, цель, задачи и показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов Подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации Подпрограммы

В условиях сохранения высокого уровня рисков техногенного и природного характера, негативных последствий чрезвычайных ситуаций для устойчивого социально-экономического развития страны одним из важных элементов обеспечения национальной безопасности Российской Федерации является повышение защиты населения, территорий и потенциально опасных объектов.

Забота о жизни и здоровье граждан, сохранности имущества, обеспечении личной и общественной безопасности, а также необходимость противодействия угрозам техногенного и природного характера, актам терроризма диктуют необходимость повышения оперативности реагирования на них экстренных оперативных служб.

В Воробьевском муниципальном районе Воронежской области необходимо обеспечить снижение уровня смертности и числа пострадавших при происшествиях и чрезвычайных ситуациях, обеспечение роста безопасности и благополучия граждан Российской Федерации, что соответствует Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 N 683 "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации", и стратегией социально-экономического развития Воронежской области на период до 2035 года, утвержденной Законом Воронежской области от 20.12.2018 N 168-ОЗ

Необходимостью обеспечения координации действий экстренных оперативных служб обусловлено следующими документами:

– Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1240-р об одобрении Концепции создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер "112" на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований;

– Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 1632 "О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации";

– поручением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2011 г. № ВП-П10-903 о проработке предложения о проекте федеральной целевой программы создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2011 № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

– распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. № 716-р об утверждении Концепции федеральной целевой программы «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации на 2012 - 2017 годы»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2013 № 223 «О федеральной целевой программе «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации на 2013 - 2017 годы».

Основной целью Подпрограммы является повышение безопасности населения Воробьевского муниципального района Воронежской области и снижение социально-экономического ущерба от чрезвычайных ситуаций и происшествий путем сокращения времени реагирования экстренных оперативных служб при обращениях населения по единому номеру «112».

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие задачи:

– создание инфраструктуры системы-112 в Воробьевском муниципальном районе Воронежской области и обеспечение ее функционирования;

– методическое, организационное и кадровое сопровождение процесса создания системы-112 и ее функционирования в Воробьевском муниципальном районе Воронежской области.

В качестве целевых индикаторов Подпрограммы приняты:

– создание условий для появления возможности вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Воробьевском муниципальном районе Воронежской области;

– доля подготовленного операторского персонала системы – 112 (2025 – 99%).

Первый целевой индикатор позволяет оценить ход создания системы-112 в Воробьевском муниципальном районе Воронежской области в целом относительно завершенности работ. Второй целевой индикатор отражают создание ключевых элементов системы-112 как завершенных и принятых в эксплуатацию систем. Третий целевой индикатор предназначен для контроля над ходом обучения персонала как необходимым для реализации системы-112 процессом.

К ожидаемым непосредственным результатам реализации муниципальной программы относятся:

– доля населения Воробьевского муниципального района Воронежской области, проживающего на территориях поселений, в которых доступен вызов экстренных оперативных служб по номеру 112, в общем количестве населения Воробьевского муниципального района - 100 процентов;

– повышение эффективности мероприятий по ликвидации последствий природных и техногенных катастроф в части снижения экономического ущерба на 15%;

– сокращение количества умерших из числа пострадавших в чрезвычайных ситуациях или пожарах, на водных объектах, в ДТП на 5%;

– сокращение количества пострадавших в чрезвычайных ситуациях, при пожарах, на водных объектах на 6%, в ДТП на 3%.

Первый ожидаемый результат означает развертывание системы-112 в интересах всех жителей Воробьевского муниципального района Воронежской области. Остальные результаты являются качественными характеристиками повышения эффективности взаимодействия экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы по номеру «112».

Реализацию Подпрограммы предполагается осуществить в течение 4 лет (2022 - 2025 годы) посредством поэтапного совершенствования системы-112 в Воробьевском муниципальном районе Воронежской области в зависимости от степени готовности необходимой инфраструктуры.



## Перечень

основных мероприятий и мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области «Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

Статус	Наименование основного мероприятия муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия подпрограммы	Наименование мероприятия/содержание основного мероприятия	Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый результат реализации основного мероприятия
Основное мероприятие 1	Развитие и модернизация защиты населения Воробьевского муниципального района от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров	Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации	2022-2025 годы	Сектор ГО и ЧС	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к 2020 году
		Повышение готовности к ликвидации ЧС	2022-2025 годы	Сектор ГО и ЧС	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к 2020 году
		Оказание поддержки добровольным пожарным командам на решение социальных вопросов, связанных с участием профилактики и (или) тушении пожаров спасении людей и имущества при пожаре, оказание помощи пострадавшим	2022-2025 годы	Сектор ГО и ЧС	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к 2020 году
Основное мероприятие 2	«Совершенствование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»	Финансовое обеспечение деятельности ЕДДС и системы - 112	2022-2025 годы	Сектор ГО и ЧС	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к 2020 году
Основное мероприятие 3	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района	Повышение готовности к ликвидации ЧС	2022-2025 годы	Сектор ГО и ЧС	Снижение количества пожаров по отношению к 2020 году

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от 17.01.2022 № 18

## Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области «Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значение показателей			
			2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
1	2	3	5	6	7	8
Муниципальная программа Воробьевского муниципального района Воронежской области "Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"						
1	Снижение количества гибели людей от ЧС и происшествий различного масштаба по отношению к 2020 году	%	9	10	11	12
2	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к 2020 году	%	2	3	4	5
3	Время реагирования на ЧС	мин.	11,5	11	10,5	10
4	Достоверность прогнозирования ЧС	%	85	86	87	88
Основное мероприятие 1. «Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров»						
1.1.	Снижение количества гибели людей от ЧС и происшествий различного масштаба по отношению к 2020 году.	%	9	10	11	12
1.2.	Снижение количества пострадавшего населения по отношению к	%	2	3	4	5

2020 году						
Основное мероприятие 2. «Совершенствование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»						
2.1.	Время реагирования на ЧС	мин.	12	11,5	11	10,5
2.2.	Достоверность прогнозирования ЧС	%	84	85	86	87
Основное мероприятие 3. «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района»						
3.1.	Снижение количества пожаров	%	2	4	6	8

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от 17.01.2022 № 18

Расходы районного бюджета на реализацию муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области "Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Наименование ответственного исполнителя, исполнителя - главного распорядителя средств районного бюджета (далее - ГРБС)	Расходы районного бюджета по годам реализации муниципальной программы (тыс. руб.), годы				
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы			
				2022	2023	2024	2025
1	2	3	6	7	8	9	
Муниципальная программа	"Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	всего	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
		Администрация муниципального района МКУ "ЦОДОМСУ"					
Основное мероприятие 1.	«Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров».	всего					
		Администрация муниципального района МКУ "ЦОДОМСУ"	604	151,0	151,0	151,0	151,0
Мероприятие 1.1	Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации.	всего	0	0	0	0	0
		Администрация муниципального района МКУ "ЦОДОМСУ"					
Мероприятие 1.2	Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций.	Администрация муниципального района	0	0	0	0	0
Мероприятие 1.3	Оказание поддержки добровольным пожарным командам на решение социальных вопросов, связанных с участием профилактики и (или) тушения пожаров, спасении людей и имущества при пожаре, проведение аварийно-спасательных работ и оказание помощи пострадавшим.	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0
		Администрация муниципального района МКУ "ЦОДОМСУ"					
Основное мероприятие 2	«Совершенствование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района Воронежской области»	всего	0	0	0	0	0
		Администрация муниципального района МКУ "ЦОДОМСУ"					
Мероприятие 2.1	Финансовое обеспечение деятельности ЕДДС и системы-112	всего	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
		Администрация муниципального района МКУ "ЦОДОМСУ"	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
Основное мероприятие 3	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района	всего	80,0	20,0	20,0	20,0	20,0
		Администрация муниципального района					

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
муниципального района  
от 17.01.2022 № 18

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы "Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов, тыс. руб.				
			Всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	"Защита населения и территории Воробьевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах"	Всего, в том числе	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
		федеральный бюджет	0				
		областной бюджет	0				
		местный бюджет	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
Основное мероприятие 1.	«Развитие и модернизация защиты населения от угроз чрезвычайных ситуаций и пожаров».	всего, в том числе:	604,0	151,0	151,0	151,0	151,0
		федеральный бюджет					
		областной бюджет					
		местный бюджет	604,0	151,0	151,0	151,0	151,0
Мероприятие 1.1.	Обеспечение развития систем связи, оповещения, накопления и обработки информации.	всего	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет					
		областной бюджет					
		местный бюджет					
Мероприятие 1.2.	Повышение готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций.	всего	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет					
		областной бюджет					
		местный бюджет					
Мероприятие 1.3.	Оказание поддержки добровольным пожарным командам на решение социальных вопросов, связанных с участием профилактики и (или) тушении пожаров, спасении людей и имущества при пожаре, проведение аварийно-спасательных работ и оказание помощи пострадавшим.	всего, в том числе:	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет					
		областной бюджет					
		местный бюджет					
Основное мероприятие 2.	«Совершенствование системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на базе единой дежурно-диспетчерской службы Воробьевского муниципального района Воронежской области»	всего, в том числе:					
		федеральный бюджет					
		областной бюджет					
		местный бюджет					
Мероприятие 2.1.	Финансовое обеспечение деятельности ЕДДС и системы-112	всего, в том числе:	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
		федеральный бюджет	0				0
		областной бюджет	0	0	0	0	0
		местный бюджет	11 024	2631,0	2731,0	2831,0	2831,0
Основное мероприятие 3	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	всего, в том числе:					
		федеральный бюджет					
		областной бюджет					
		местный бюджет	80,0	20,0	20,0	20,0	20,0

**Постановление  
администрации Воробьевского муниципального района  
Воронежской области от 17 января 2022 г. № 20**

**«Об утверждении муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Воробьевского муниципального района от 18.11.2013 № 512 «О порядке принятия решений о разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Воробьевского муниципального района», распоряжением администрации Воробьевского муниципального района от 01.10.2013 № 207-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Воробьевского муниципального района», и в целях повышения эффективности расходов бюджета Воро-

бьевского муниципального района, администрация Воробьевского муниципального района **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Воробьевского муниципального района «Развитие образования».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Глава Воробьевского  
муниципального района

М.П. Гордиенко

Утверждена  
постановлением администрации  
Воробьевского муниципального района  
от 17 января 2022г., № 20

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВОРОБЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района.
Исполнители муниципальной программы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района, Муниципальные образовательные учреждения Воробьевского муниципального района
Подпрограммы муниципальной программы и основные мероприятия муниципальной программы не включенные в подпрограммы	Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного и общего образования». Подпрограмма № 2 «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства». Подпрограмма № 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания». Подпрограмма № 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района». Подпрограмма № 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы». Подпрограмма № 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику». Подпрограмма № 7 «Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования».
Цель муниципальной программы	Развитие системы образования в Воробьевском муниципальном районе
Задачи муниципальной программы	– создание условий для обеспечения доступности качественного дошкольного образования в соответствии с потребностями (запросами) граждан; – обеспечение доступности качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с запросами населения; – совершенствование деятельности по защите прав детей; – обеспечение доступности дополнительного образования детей в соответствии с индивидуальными запросами населения; – совершенствование форм организации отдыха и оздоровления детей; – создание условий для воспитания детей и молодежи, направленных на личностный рост, духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание – развитие системы оценки качества образования, включающей оценку результатов деятельности по реализации федерального государственного стандарта и учет динамики достижений каждого обучающегося. – обеспечение исполнения полномочий муниципального органа управления образованием.
Показатели (индикаторы) муниципальной программы	1. Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе) 2. Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 предме-

	та) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена 3. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы собственности (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет). 4. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022 – 2027 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет –1713891,695 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 258436,398 тыс. рублей 2023 год – 255432,9 тыс. рублей 2024 год – 259140,897 тыс. рублей 2025 год – 309217,2 тыс. рублей 2026 год – 314154,1 тыс. рублей 2027 год – 317510,2 тыс. рублей.

### ПАСПОРТ

#### подпрограммы № 1 «Развитие дошкольного и общего образования»

Исполнители подпрограммы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области, Муниципальные образовательные учреждения Воробьевского муниципального района.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	1. Развитие дошкольного образования; 2. Развитие общего образования 3. Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах условий для занятия физической культурой и спортом
Цель подпрограммы	1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района. 2. Создание в системе дошкольного и общего образования равных возможностей для современного качественного образования. 3. Создание условий для формирования здорового образа жизни, гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств, подготовки обучающихся и воспитанников к самостоятельной жизни и деятельности.
Задачи подпрограммы	- формирование образовательной сети, финансово-экономических механизмов, обеспечивающих равный доступ населения муниципального района к качественным услугам дошкольного и общего образования детей; - модернизация содержания образования и образовательной среды для обеспечения готовности выпускников общеобразовательных организаций к дальнейшему обучению и деятельности в высокотехнологичной экономике; - обновление состава и компетенций педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному развитию
Показатели (индикаторы) подпрограммы	1.1. доля муниципальных образовательных организаций, в которых созданы условия, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта; 1.2. доступность дошкольного образования (отношение численности детей 5 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе); 1.3. обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях 1.4. удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования; 1.5. отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования – к средней заработной плате

	<p>в общем образовании региона, общего образования – к средней заработной плате в регионе);</p> <p>1.6. доля муниципальных образовательных организаций, в которых созданы условия, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта;</p> <p>1.7. удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение;</p> <p>1.8. удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования;</p> <p>1.9. отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования – к средней заработной плате в общем образовании региона, общего образования – к средней заработной плате в регионе);</p> <p>1.10. удельный вес обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования</p> <p>1.11. доля детей, охваченных систематическими занятиями физической культурой и спортом, в общем количестве детей школьного и возраста</p>
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2027 годы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации муниципальной программы)	<p>Всего – 1464979,195 тыс. рублей,</p> <p>в том числе по годам реализации:</p> <p>2022 год – 220290,298 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 219033,5 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 221189,397 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 265029,3 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 268659,3 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 270782,4 тыс. рублей;</p>

### ПАСПОРТ

#### подпрограммы № 2 «Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства»

Исполнители подпрограммы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района, Муниципальные образовательные учреждения Воробьевского муниципального района
Основные мероприятия подпрограммы	Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья.
Цель подпрограммы	Создание благоприятных условий для развития и интеграции в общество детей с ограниченными возможностями здоровья. Развитие семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение равных прав доступа детей с ограниченными возможностями здоровья к получению государственных услуг в области обучения и воспитания.</li> <li>- Создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</li> <li>- Повышение эффективности системы поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.</li> </ul>
Показатели (индикаторы) подпрограммы	2.1. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 – 2027 годы.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Всего в подпрограмме – 51083,4 тыс. руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2022 год – 7351,8 тыс. рублей</p> <p>2023 год – 7646,4 тыс. рублей</p> <p>2024 год – 8218,8 тыс. рублей</p> <p>2025 год – 8788,8 тыс. рублей</p> <p>2026 год – 9288,8 тыс. рублей</p> <p>2027 год – 9788,8 тыс. рублей</p>

**ПАСПОРТ**  
**подпрограммы № 3: «Развитие дополнительного**  
**образования и воспитания»**

Исполнители подпрограммы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области, Муниципальные учреждения дополнительного образования Воробьевского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей.</li> <li>- Выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи.</li> <li>- Формирование районной системы конкурсных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи</li> <li>- Развитие кадрового потенциала системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи</li> <li>- Развитие информационно-методического обеспечения системы дополнительного образования и развития одаренности детей и молодежи</li> <li>- Введение механизма персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей</li> </ul>
Цель подпрограммы	- Развитие потенциала организаций дополнительного образования детей в формировании мотивации к познанию и творчеству, создание среды и ресурсов открытого образования для позитивной социализации и самореализации детей и молодежи
Задачи подпрограммы	<p>Развитие инфраструктуры и организационно - экономических механизмов, обеспечивающих максимально равную доступность услуг дополнительного образования для детей независимо от места жительства, социально-экономического статуса, состояния здоровья.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Поддержка и распространение лучших педагогических практик, в том числе по работе с одаренными, талантливыми детьми и молодежью.</li> <li>- Поддержка и сопровождение одаренных детей и талантливой молодежи.</li> <li>- Повышение эффективности и совершенствование формы гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи, профилактики экстремистских проявлений в подростковой и молодежной среде.</li> <li>- Организация работы по развитию системы информирования детей и общественности о потенциальных возможностях получения дополнительного образования, обеспечение методического сопровождения и мониторинга развития сферы дополнительного образования и воспитания детей и молодежи.</li> </ul>
Показатели (индикаторы) подпрограммы	<p>3.1. Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет</p> <p>3.2. Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования</p> <p>3.3. Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских и региональных мероприятий (конкурсов)</p> <p>3.4. Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии)</p> <p>3.5. Количество муниципальных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи</p> <p>3.6. Число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности</p> <p>3.7. Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях</p> <p>3.8. Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей</p> <p>3.9. Количество публикаций в СМИ, Интернет-пространстве, -теле, - радио сюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи</p>
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2027 годы:
объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Всего по подпрограмме: - 112405,5 тыс. руб.,</p> <p>в том числе по годам реализации:</p> <p>2022 год – 15973,5 тыс. руб.</p> <p>2023 год – 15655,0 тыс. руб.</p>

2024 год – 16204,0 тыс. руб.  
 2025 год – 21063,0 тыс. руб.  
 2026 год – 21560,0 тыс. руб.  
 2027 год – 21950,0 тыс. руб.

### ПАСПОРТ

#### подпрограммы № 4: «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»

Исполнители подпрограммы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района, Муниципальные образовательные учреждения Воробьевского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей. Организация оздоровления детей и молодежи Совершенствование кадрового и информационно- методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании
Цель подпрограммы программы	Обеспечение эффективного оздоровления, отдыха и занятости, развития творческого, интеллектуального потенциала и личностного развития детей и молодежи.
Задачи подпрограммы	- создание нормативно-правовой базы, регулирующей организацию сферы оздоровления и отдыха детей; - обеспечение предоставления безопасных качественных услуг в сфере оздоровления и отдыха детей; - создание системы взаимодействия всех субъектов в организации сферы оздоровления и отдыха детей; - создание системы информационно-методической поддержки сферы оздоровления и отдыха детей.
Показатели (индикаторы) подпрограммы	4.1. Доля детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста 4.2. Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания, загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2027 годы
Объемы финансирования подпрограммы	Всего по подпрограмме – 7843,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2022 год – 1174,8 тыс. руб. 2023 год – 1222,0 тыс. руб. 2024 год – 1270,7 тыс. руб. 2025 год – 1302,1 тыс. руб. 2026 год – 1392,0 тыс. руб. 2027 год – 1482,0 тыс. руб.

### ПАСПОРТ

#### подпрограммы № 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» Воробьевского муниципального района Воронежской области «Развитие образования»

Исполнитель подпрограммы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области.
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	Обеспечение эффективности управления муниципальной системой образования
Цель подпрограммы	Обеспечение эффективности управления муниципальной системой образования
Задачи подпрограммы	Обеспечение деятельности отдела по образованию администрации Воробьевского муниципального района
Показатели (индикаторы) подпрограммы	5.1. Доля выполняемых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий 5.2. Доля муниципальных служащих отдела по образованию, прошедших повышение квалификации в течение последних трех лет.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022-2027годы.
Объемы финансирования подпрограммы	Всего по подпрограмме – 66814,0 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2022 год – 10609,0 тыс. рублей 2023 год – 10276,0 тыс. рублей



2024 год – 10658,0 тыс. рублей  
 2025 год - 11526,0 тыс. рублей  
 2026 год – 11746,0 тыс. рублей  
 2027 год – 11999,0 тыс. рублей

### ПАСПОРТ

#### Подпрограммы № 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику» муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»

Исполнители подпрограммы муниципальной программы	Отдел по образованию администрации Воробьевского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы муниципальной программы	1. Вовлечение молодежи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодежи; 2. Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовке ее к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации; 3. Гражданское образование и патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи; 4. Развитие системы информирования молодежи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодежной политики в муниципальном районе
Цель подпрограммы муниципальной программы	создание условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Воробьевского муниципального района
Задачи подпрограммы муниципальной программы	- вовлечение молодежи в общественную деятельность; - обеспечение эффективного взаимодействия с молодежными общественными объединениями, некоммерческими организациями - создание механизмов формирования целостной системы подготовки молодежи к службе в Вооруженных Силах РФ; - организация работы по развитию системы информирования молодежи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодежной политики.
Показатели (индикаторы) подпрограммы	6.1. количество молодых людей, вовлеченных в программы и проекты, направленные на интеграцию в жизнь общества. 6.2. количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности. 6.3. количество мероприятий, проектов (программ), направленных на формирования правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи. 6.4. количество военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодежных и детских организаций – клубов, музеев 6.5. удельный вес молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни.
Сроки реализации подпрограммы муниципальной программы	2022 – 2027 годы:
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Всего по подпрограмме – 3000,0 тыс. руб. в том, числе по годам реализации: 2022 год – 500,0 тыс. руб. 2023 год – 500,0 тыс. руб. 2024 год – 500,0 тыс. руб. 2025 год – 500,0 тыс. руб. 2026 год – 500,0 тыс. руб. 2027 год – 500,0 тыс. руб.

### ПАСПОРТ

#### Подпрограммы № 7 «Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования» муниципальной программы Воробьевского муниципального района Воронежской области «Развитие образования»

Исполнители подпрограммы	Муниципальные образовательные учреждения Воробьевского муниципального района
Основные мероприятия, входящие в состав подпрограммы	- совершенствование механизмов обратной связи в образовании как основной составляющей муниципальной системы оценки качества образования; - развитие общественного участия в управлении образованием и повышении качества образования
Цель подпрограммы	-формирование муниципальной системы оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности

Задачи подпрограммы	- становление и развитие целостной системы оценки качества образования через повышение квалификации педагогических кадров муниципальной системы образования, - включение потребителей образовательных услуг в оценку деятельности системы образования через развитие механизмов внешней оценки качества образования и государственно-общественного управления
Показатели (индикаторы) подпрограммы	7.1. удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности, в общем числе образовательных организаций; 7.2. число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования; 7.3. количество общеобразовательных организаций, принимающих участие в реализации мероприятий, направленных на проведение мониторинга достижений учащихся
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 - 2027 годы:
Объемы и источники финансирования подпрограммы муниципальной программы (в действующих ценах каждого года реализации подпрограммы муниципальной программы)	Всего по подпрограмме – 0,0 тыс. руб. Денежные средства муниципального бюджета: 2022 год – 0,0 тыс. руб. 2023 год – 0,0 тыс. руб. 2024 год – 0,0 тыс. руб. 2025 год – 0,0 тыс. руб. 2026 год – 0,0 тыс. руб. 2027 год – 0,0 тыс. руб.

#### **Приоритеты муниципальной политики, цели, задачи в сфере реализации муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования на 2022-2027 годы» определены на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 602 «Об обеспечении межнационального согласия», Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 N 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», Указа Президента Российской Федерации от 29.05.2017 N 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Постановления Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 N 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 N 2403-р, Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 20.06.2019 N Р-63 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности», Закона Воронежской области от 20.12.2018 N 168-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Воронежской области на период до 2035 года».

В числе приоритетов определены следующие направления:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- повышение качества результатов образования на разных уровнях (обеспечение соответствия образовательных результатов меняющимся запросам населения, а также перспективным задачам развития российского общества и экономики);
- развитие сферы непрерывного образования, включающей гибко организованные вариативные формы образования и социализации на протяжении всей жизни человека;
- модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образовательных услуг, включая обучающихся, их семьи, работодателей и местные сообщества через вовлечение их как в развитие системы образования и управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность;
- укрепление единства образовательного пространства Воронежской области, которое предполагает выравнивание образовательных возможностей граждан независимо от места проживания.

Исходя из основных приоритетов государственной политики определены следующие цели государственной политики в рамках реализации настоящей государственной программы:

1. Развитие системы непрерывного образования, повышение уровня ее качества и соответствия потребностям экономики и населения.
2. Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций.

Достижение заявленных целей потребует решения следующих задач:

1. Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс.

2. Создание безопасных условий для обучения и воспитания детей и молодежи.

3. Создание необходимых условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ различной, в том числе технической и естественно-научной, направленности для детей, соответствующих интересам обучаемых и перспективным потребностям социально-экономического и технологического развития региона, страны.

4. Обеспечение качественного и безопасного отдыха и оздоровления детей и молодежи.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования» и их значениях представлены в приложении N 1 к муниципальной программе.

Методики расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования» приведены в приложении N 2 к муниципальной программе.

Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования» приведены в приложении N 3 к муниципальной программе.

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования» приведены в приложении N 4 к муниципальной программе.

#### Приложение 1

к муниципальной программе Воробьевского муниципального района «Развитие образования»

### Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы Воробьевского муниципального района «Развитие образования» программы «Развитие образования»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателя (индикатора) по годам реализации муниципальной программы					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе)	%	100	100	100	100	100	100
2	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмета) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмета) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена	коэф. эффективности	1,83	1,51	1,5	1,59	1,53	1,4
3	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы собственности (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет).	%	65	65	68	70	72	73
4	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования	%	-	-	-	-	-	-
<b>Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного и общего образования».</b>								
Основное мероприятие 1. «Развитие дошкольного образования»								
1.1	доля муниципальных образовательных организаций, в которых созданы условия, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта;	единицы	6/3	7/3	8/13	9/13	10/3	12/3
1.2	доступность дошкольного образования (отношение численности детей 5 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 5 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе);	%	100	100	100	100	100	100
1.3	обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях	%	93	93	93	93	93	93
1.4	удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования;	%	100	100	100	100	100	100
1.5	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников	%	100	100	100	100	100	100

	муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования – к средней заработной плате в общем образовании региона, общего образования – к средней заработной плате в регионе);							
	Основное мероприятие 2. «Развитие общего образования».							
1.6	доля муниципальных образовательных организаций, в которых созданы условия, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта;	единицы	6/1 3	7/1 3	8/13	9/13	10/1 3	12/1 3
1.7	удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение;	%	0	0	5	20	30	50
1.8	удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования;	%	100	100	100	100	100	100
1.9	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования – к средней заработной плате в общем образовании региона, общего образования – к средней заработной плате в регионе);	%	100	100	100	100	100	100
1.10	удельный вес обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	40	45	50	55	60	65
	Основное мероприятие 3 «Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах условий для занятия физической культурой и спортом»							
1.11	Доля детей, охваченных систематическими занятиями физической культурой и спортом, в общем количестве детей школьного возраста	%	85	86	87	88	89	90
	<b>Подпрограмма № 2 «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства».</b>							
2.1	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан, от общего количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	85	93	94	95	96	97
	<b>Подпрограмма № 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания»</b>							
3.1	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет	%	65	65	68	70	72	73
3.2	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования	%	-	-	-	-	-	-
3.3	Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских и региональных мероприятий (конкурсов)	человек	3	4	5	6	7	8
3.4	Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии)	человек	1	1	1	1	1	1
3.5	Количество муниципальных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи	единиц	3	4	5	6	7	7
3.6	Число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности	человек	25	25	30	36	38	40
3.7	Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях	человек	10	12	14	15	17	17
3.8	Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей	%	100	100	100	100	100	100
3.9	Количество публикаций в СМИ, Интернет-пространстве, -теле, - радио сюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи	единиц	7	10	12	14	14	15
	<b>Подпрограмма № 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района».</b>							
4.1	Доля детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста	%	35	37	39	45	45	47
4.2	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания,	%	35	40	45	47	49	51

	загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной жизненной ситуации							
<b>Подпрограмма № 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы».</b>								
5.1	Доля выполняемых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий	%	100	100	100	100	100	100
5.2	Доля муниципальных служащих отдела по образованию, прошедших повышение квалификации в течение последних трех лет.	%	100	100	100	100	100	100
<b>Подпрограмма № 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику».</b>								
6.1	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия и проекты (программы), направленные на интеграцию в жизнь общества	%	16,4	16,9	17,1	17,4	17,9	18,3
6.2	Количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности	%	10,8	11	11,3	11,7	12	12,4
6.3	Количество мероприятий, программ и проектов, направленных на формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	единиц	37	43	50	57	63	75
6.4	Количество военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодежных и детских организаций – клубов, музеев	единиц	10	16	19	20	22	27
6.5	Удельный вес молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни	%	12	12	12	12,6	13,2	13,9
<b>Подпрограмма № 7 «Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования».</b>								
7.1	Удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности, в общем числе образовательных организаций	%	100	100	100	100	100	100
7.2	Число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования	ед.	2	2	2	3	3	3
7.3	Количество общеобразовательных организаций, принимающих участие в реализации мероприятий, направленных на проведение мониторинга достижений учащихся	ед.	2	3	5	7	10	13

Приложение 2  
к муниципальной программе Воробьевского муниципального района «Развитие образования»

**Методики расчета показателей (индикаторов)  
муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»**

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, показателя (индикатора)	Единицы измерения	Алгоритм расчета показателя (индикатора), источники данных для расчета показателя (индикатора)	Срок предоставления информации о фактическом значении показателя (индикатора) за отчетный год	Орган, ответственный за сбор данных для расчета показателя (индикатора)
1	2	3	4	5	6
<b>Муниципальная программа Воробьевского муниципального района «Развитие образования»</b>					
1	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе)	%	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования. Расчет значения показателя производится на основании данных, полученных из региональной автоматизированной информационной системы доступности дошкольного образования	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию

2	<p>Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) в 10 процентах школ с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 2 предмет) в 10 процентах школ с худшими результатами единого государственного экзамена</p>	<p>1) <math>CB_{рус}^{OO} = \frac{\sum B_{рус}}{Y_{рус}}</math>, где:  <math>CB_{рус}^{OO}</math> - средний балл единого государственного экзамена по русскому языку;  <math>\sum B_{рус}</math> - сумма баллов участников ЕГЭ по русскому языку;  <math>Y_{рус}</math> - число участников ЕГЭ по русскому языку;</p> <p>2) <math>CB_{mat}^{OO} = \frac{\sum B_{mat}}{Y_{mat}}</math>, где:  <math>CB_{mat}^{OO}</math> - средний балл ЕГЭ по математике;  <math>\sum B_{mat}</math> - сумма баллов участников ЕГЭ по математике;  <math>Y_{mat}</math> - число участников ЕГЭ по математике;</p> <p>3) <math>CB^{OO} = \frac{(CB_{рус}^{OO} + CB_{mat}^{OO})}{2}</math>, где:  <math>CB^{OO}</math> - средний балл ЕГЭ по двум предметам;</p> <p>4) проводится сортировка общеобразовательных организаций (далее - ОО) по убыванию среднего балла ЕГЭ по двум предметам (<math>CB^{OO}</math>), и определяются 10% ОО с лучшими результатами ЕГЭ по двум предметам - <math>N_{Л}^{OO}</math> и 10% ОО с худшими результатами ЕГЭ по двум предметам - <math>N_{Х}^{OO}</math>;</p> <p>5) расчет среднего балла 10% ОО с лучшими показателями производится следующим образом:  <math>СрB_{Л}^{OO} = \frac{\sum CB_{10\%Л}^{OO}}{N_{Л}^{OO}}</math>, где:  <math>СрB_{Л}^{OO}</math> - средний балл 10% ОО с лучшими показателями;  <math>\sum CB_{10\%Л}^{OO}</math> - сумма средних баллов ОО, вошедших в 10% ОО с лучшими результатами ЕГЭ по двум предметам;  <math>N_{Л}^{OO}</math> - 10% ОО с лучшими результатами ЕГЭ по двум предметам;</p> <p>6) расчет среднего балла 10% ОО с худшими показателями производится следующим образом:  <math>СрB_{Х}^{OO} = \frac{\sum CB_{10\%Х}^{OO}}{N_{Х}^{OO}}</math>, где:  <math>СрB_{Х}^{OO}</math> - средний балл 10% ОО с худшими показателями;  <math>\sum CB_{10\%Х}^{OO}</math> - сумма средних баллов ОО, вошедших в 10% ОО с худшими результатами ЕГЭ по двум предметам;  <math>N_{Х}^{OO}</math> - 10% ОО с худшими результатами ЕГЭ по двум предметам;</p> <p>7) <math>M = \frac{СрB_{10\%Л}^{OO}}{СрB_{Х}^{OO}}</math>, где:  <math>M</math> - отношение среднего балла ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ (в расчете на 2 обязательных предмета) в 10% школ с худшими результатами ЕГЭ, коэффициент.  Значение показателя рассчитывается на основании данных, выгружаемых из Федерального банка данных</p>	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3	<p>Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных программами дополнительного образования в организациях различной организационно-правовой формы собственности (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в</p>	<p><math>\% \text{ ДОВ} = \frac{Чв}{Чо} * 100</math>,  где:  <math>\% \text{ ДОВ}</math> – охват детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) (%);  <math>Чв</math> – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получаю-</p>	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию

	общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет).		щих услуги дополнительного образования; Чо – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет.		
4.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования	%	$\text{ДОсерт} = \text{Чсерт} / \text{Чо} \times 100,$ где: ДОсерт – охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) (%); Чсерт – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования; Чо – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет.	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
<b>Подпрограмма № 1 «Развитие дошкольного и общего образования».</b>					
Основное мероприятие 1. «Развитие дошкольного образования»					
1.1	доля муниципальных образовательных организаций, в которых созданы условия, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта;	единицы	$\text{Дсу} = \text{Ксу} / \text{Кобщ} * 100$ где Ксу - муниципальных образовательных организаций, в которых созданы условия соответствующие требованиям ФГОС Кобщ – общее количество образовательных организаций	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.2	доступность дошкольного образования (отношение численности детей 3 - 7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к численности детей в возрасте 3 - 7 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 7 лет, обучающихся в школе);	%	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования. Расчет значения показателя производится на основании данных, полученных из региональной автоматизированной информационной системы доступности дошкольного образования	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.3	обеспеченность детей дошкольного возраста местами в дошкольных образовательных организациях	%	Отношение числа мест в дошкольных образовательных организациях к общей численности детей в возрасте 1 - 6 лет, скорректированной на численность детей в возрасте 5 - 6 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, умноженное на 1000. Значение показателя рассчитывается на основе данных, полученных из Единой межведомственной информационно-статистической системы (ЕМИСС)	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.4	удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования;	%	$F_p = \frac{\sum Y_p}{\sum Y_{op}} \times 100,$ где: $Y_p$ - число педагогических работников общего образования, прошедших повышение квалификации в рамках периодической аттестации ; $Y_{op}$ - общее число педагогических работников общего образования. Значение показателя рассчитывается на основании данных мониторинга и данных формы статистического наблюдения N ОО-1	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.5	отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций (дошкольного образования – к средней заработной плате в общем образовании региона, общего образования – к средней заработной плате в регионе);	%	$O_{нд} = \frac{3Пнд}{3Пoo} \times 100,$ где: 3Пнд - средняя заработная плата педагогических работников государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций; 3Пoo - средняя заработная плата в сфере общего образования в Воронежской области. Значение показателя доводится до субъектов Российской Федерации Росстатом	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
Основное мероприятие 2. «Развитие общего образования».					
1.6	доля муниципальных образовательных организаций, в которых созданы	%	$D_{\text{ФГОС}} = K_{\text{ФГОС}} / K_{\text{общ}} * 100,$ где $K_{\text{ФГОС}}$ – количество образовательных организаций, в кото-	1 апреля года, сле-	Отдел по образо-

	условия, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта;		рых созданы условия, соответствующие требованиям ФГОС К <sub>общ</sub> - общее количество образовательных организаций.	дующего за отчетным	ванию
1.7	удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение;	%	$ДИ = \frac{ДИв}{ДИ_{всего}} \times 100$ , где: ДИв - количество детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий; ДИ <sub>ВСЕГО</sub> - общая численность детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Значение показателя рассчитывается на основе данных формы статистического наблюдения N ОО-1	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.8	удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования;	%	$У = \frac{У_в}{У_{всего}} \times 100$ , где: У - удельный вес численности педагогических и руководящих работников муниципальных организаций, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников организаций дошкольного и общего образования (%); У <sub>в</sub> - численность работников прошедших переподготовку; У <sub>ВСЕГО</sub> - общая численность учителей общеобразовательных организаций. Значение показателя рассчитывается на основе данных формы статистического наблюдения N ОО-1	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.9	Отношение средней заработной платы педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе"		$Онд = \frac{ЗПнд}{ЗПр} \times 100$ , где: ЗПнд - средняя заработная плата педагогических работников государственных (муниципальных) образовательных организаций общего образования; ЗПр - среднемесячный доход от трудовой деятельности в регионе. Значение показателя доводится до субъектов Российской Федерации Росстатом	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
1.10	удельный вес обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования	%	$O = \frac{\sum^k}{P} \times 100$ , где: k - численность обучающихся общеобразовательных организаций, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня; n = 3 - уровни образования (начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование); P - общая численность обучающихся по программам начального, основного общего и среднего общего образования. Значение показателя рассчитывается на основе данных мониторинга обучающихся, принявших участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
Основное мероприятие 3 «Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах условий для занятия физической культурой и спортом»					
1.11	Доля детей, охваченных систематическими занятиями физической культурой и спортом, в общем количестве детей школьного возраста	%	Д охв.=Ч зан./ Ч общ. X 100, где Дохв. – охват детей систематическими занятиями физической культурой и спортом от 6,5 до 18 лет; Ч зан. – численность детей, охваченных систематическими занятиями физической культурой и спортом; Чобщ.- общая численность детей от 6,5 до 18 лет.	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
<b>Подпрограмма № 2 «Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства».</b>					
2.1.	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан, от общего количества детей-сирот и де-	%	$R = (1 - \frac{K_o - K_i}{M}) \times 100$ , где: K <sub>o</sub> - общая численность детей, оставшихся без попечения родителей, выявленных и устроенных на конец отчетного	1 апреля года, следующего за отчет-	Отдел по образованию



	тей, оставшихся без попечения родителей		года; K <sub>i</sub> - численность детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на усыновление иностранными гражданами (кроме отчима и мачехи); M - численность населения возраста от 0 до 17 лет включительно по состоянию на 31 декабря отчетного года. Значение показателя определяется на основании данных формы статистического наблюдения N 103-РИК "Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - N 103-РИК), данных Росстата о распределении населения по возрастным группам	ным	
<b>Подпрограмма № 3 «Развитие дополнительного образования и воспитания»</b>					
3.1	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет		Расчет значения показателя осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.04.2019 N 170 "Об утверждении методики расчета показателя национального проекта "Образование" "Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием". $N_{\text{нп}} = \frac{Y}{\sum Y_{\text{всего}}} \times 100$ , где: Y - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием ( $Y = \text{Ч}_{\text{доп}} / \text{З}_{\text{ср}}$ ); Y <sub>всего</sub> - численность детей в возрасте 5 - 17 лет. $\text{З}_{\text{ср}} = \frac{B_3}{\text{Ч}_{\text{дз}}}$ , где: З <sub>ср</sub> - среднее количество видов занятий по дополнительным образовательным программам, посещаемых одним ребенком в возрасте от 5 до 18 лет; B <sub>3</sub> - количество видов занятий по дополнительным образовательным программам, посещаемых детьми в возрасте от 5 до 18 лет; Ч <sub>дз</sub> - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, посещающих занятия по дополнительным образовательным программам. Значение показателя рассчитывается на основании данных форм статистического наблюдения N 1-ДОП "Сведения о дополнительном образовании детей" (далее - N 1-ДОП) и N 5-ФК "Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку" (далее - N 5-ФК), N 3-АФК "Сведения об адаптивной физической культуре и спорте" (далее - N 3-АФК), N 1-качество услуг "Вопросник выборочного наблюдения качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения", данных Росстата о распределении населения по возрастным группам	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.2.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования	%	ДОсерт = Чсерт/Чо x 100, где: ДОсерт – охват детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования с использованием сертификата дополнительного образования от общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет) (%); Чсерт – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих услуги дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования; Чо – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет.	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.3	Число детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских и региональных мероприятий (конкурсов)	человек	Значение показателя определяется на основании анализа отчетных данных и рассчитывается путем количественного подсчета числа детей и молодежи, ставших лауреатами и призерами международных, всероссийских и региональных мероприятий (конкурсов)	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию

3.4	Число одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии)	человек	Значение показателя определяется на основании анализа отчетных данных и рассчитывается путем количественного подсчета числа одаренных детей, талантливой молодежи и их педагогов-наставников, получивших областную поддержку (премии)	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.5	Количество муниципальных мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи	единиц	Значение показателя определяется на основании анализа отчетных данных и рассчитывается путем количественного подсчета мероприятий в сфере дополнительного образования, воспитания и развития одаренности детей и молодежи, прошедших в отчетном периоде	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.6	Число детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности	человек	Значение показателя определяется на основании анализа отчетных данных и рассчитывается путем количественного подсчета числа детей и молодежи, принявших участие в региональных, всероссийских, международных мероприятиях по различным направлениям деятельности в отчетном периоде	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.7	Количество педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях	человек	Значение показателя определяется на основании анализа отчетных данных и рассчитывается путем количественного подсчета педагогов сферы дополнительного образования и воспитания, принявших участие в семинарах, совещаниях, научно-практических конференциях и иных мероприятиях в отчетном периоде	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.8	Удельный вес численности руководителей муниципальных организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности руководителей организаций дополнительного образования детей	%	$P = \frac{P_в}{P_{ВСЕГО}} \times 100$ , где: P - количество руководителей государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку; P <sub>ВСЕГО</sub> - общее количество руководителей организаций дополнительного образования. Значение показателя определяется на основании данных мониторинга о количестве руководителей государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей, прошедших в течение трех лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, и данных формы статистического наблюдения N 1-ДОП	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
3.9.	Количество публикаций в СМИ, Интернет-пространстве, -теле, - радиосюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи	единиц	$KП = \sum П$ , где: $\sum П$ - сумма публикаций в СМИ, Интернет-пространстве, теле-, радиосюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи, на основании мониторинга средств массовой информации. Значение показателя определяется на основании анализа отчетных данных и рассчитывается путем количественного подсчета публикаций в СМИ, интернет-пространстве, теле-, радиосюжетов, освещающих основные мероприятия в сфере дополнительного образования и воспитания детей и молодежи в отчетном периоде	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
<b>Подпрограмма № 4 «Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи Воробьевского муниципального района».</b>					
4.1	Доля детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением, в общем количестве детей школьного возраста	%	До = КДо/КД где КДо- количество детей, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением КД - общее количество детей	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
4.2	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в лагерях дневного пребывания, загородных детских оздоровительных и профильных лагерях, в общем количестве детей, находящихся в трудной	%	$КД = \frac{\sum ДТЖС_{МО}}{\sum ДТЖС} \times 100$ , где: $\sum ДТЖС_{МО}$ - количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных организованным отдыхом и оздоровлением в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием, детских лагерях труда и отдыха, детских лагерях палаточного типа, детских	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию

	жизненной ситуации		специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности; $\sum ДТЖС$ - общее количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Значение показателя определяется на основании отчетных данных муниципальных районов (городских округов)		
<b>Подпрограмма № 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы».</b>					
5.1	Доля выполняемых показателей муниципальной программы в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий	%	$D = \frac{M_B}{M_O} \times 100$ , где: $M_B$ - количество мероприятий муниципальной программы, запланированных и выполненных в полном объеме в отчетном году; $M_O$ - количество мероприятий муниципальной программы, запланированных к реализации в отчетном году. Значение показателя рассчитывается на основании данных мониторинга	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
5.2	Доля муниципальных служащих отдела по образованию, прошедших повышение квалификации в течение последних трех лет.	%	$D = \frac{D_p}{D_o} \times 100$ , где: $D_p$ - число муниципальных служащих отдела по образованию, прошедших повышение квалификации в течение последних трех лет; $D_o$ - общее число муниципальных служащих отдела по образованию. Значение показателя определяется на основании данных мониторинга	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
<b>Подпрограмма № 6 «Вовлечение молодежи в социальную практику».</b>					
6.1	Количество молодых людей, вовлеченных в мероприятия и проекты (программы), направленные на интеграцию в жизнь общества	%	Значение показателя определяется на основании данных, сформированных на конец отчетного года, и рассчитывается путем количественного подсчета молодых людей, вовлеченных в мероприятия и проекты (программы), направленные на интеграцию в жизнь общества	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
6.2	Количество молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности	%	Значение показателя определяется на основании данных, сформированных на конец отчетного года, и рассчитывается путем количественного подсчета молодых людей, участвующих в различных формах самоорганизации и структурах социальной направленности	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
6.3	Количество мероприятий, программ и проектов, направленных на формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	единиц	Значение показателя определяется на основании данных, сформированных на конец отчетного года, и рассчитывается путем количественного подсчета мероприятий, программ и проектов, направленных на формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
6.4	Количество военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодежных и детских организаций – клубов, музеев	единиц	Значение показателя определяется на основании данных, сформированных на конец отчетного года, и рассчитывается путем количественного подсчета военно-патриотических объединений, военно-спортивных молодежных и детских организаций - клубов, музеев	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
6.5	Удельный вес молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной и общественно-политической жизни	%	$J = K/G * 100\%$ где: $J$ – удельный вес молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной; $K$ – количество молодых людей, осведомленных о потенциальных возможностях проявления социальной инициативы в общественной; $G$ – общее количество молодежи проживающей на территории Воробьевского муниципального района.	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
<b>Подпрограмма № 7 «Развитие системы оценки качества образования и информационной прозрачности системы образования».</b>					
7.1	Удельный вес числа образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с уча-	%	$Y = \text{Коук}/\text{Кобщ}$ где Коук – количество образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с уча-	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию

	стием общественности, в общем числе образовательных организаций		стием общественности, Кобщ – общее количество образовательных организаций	за отчетным	
7.2	Число уровней образования, на которых реализуются механизмы внешней оценки качества образования	ед.	Значение показателя устанавливается в результате мониторинга	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию
7.3	Количество общеобразовательных организаций, принимающих участие в реализации мероприятий, направленных на проведение мониторинга достижений учащихся	ед.	Значение показателя устанавливается в результате мониторинга	1 апреля года, следующего за отчетным	Отдел по образованию

Приложение 3  
к муниципальной программе Воробьевского муниципального района «Развитие образования»

**Расходы местного бюджета на реализацию муниципальной подпрограммы  
Воробьевского муниципального района «Развитие образования»**

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия(мероприятия)	Расходы местного бюджета по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.						
		ВСЕГО	в т.ч. по годам реализации, тыс.руб.					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2		4	5	6	7	8	9
Программа	«Развитие образования», всего	527696,3	77148,3	61654,6	63965,6	106258,6	108389,6	110279,6
Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного и общего образования», всего	350842,8	50910,8	36100,6	37514,6	74080,6	75494,6	76741,6
Основное мероприятие 1	Развитие дошкольного образования	116646,6	19887,6	15721,6	16070,6	21230,6	21644,6	22091,6
1,1	заработная плата	52346,8	8372,0	8706,0	9055,0	8638,5	8710,1	8865,2
1,2	связь и информатизация дошкольных образовательных организаций муниципального района	125,8	17,6	17,6	17,6	22,1	24,5	26,4
1,3	содержание зданий, в т.ч.: коммунальные услуги; противопожарные мероприятия; обеспечение безопасности учреждения; выполнение требований Роспотребнадзора; вывоз ТБО	22206,4	3486,0	928	942,4	5510,0	5630,0	5710,0
1,4	капитальный ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного образования	0	0	0	0	0	0	0
1,5	текущий ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного образования	2500,00	1300	0	0	400	400	400
1.6.	обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений: подписка; разработка энергосберегающей программы; услуги банка; медикаменты; канцтовары; земельный налог; налог на имущество	15882	2912	2470	2470	2560	2680	2790
1,7	организация сбалансированного горячего питания дошкольников	22185,6	3600	3600	3585,6	3700	3800	3900
1.8.	субвенция по предоставлению части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях	886,0	135	140	146	150	155	160
1,9	материально-техническое оснащение	1400	200	0	0	400	400	400

	муниципальных дошкольных образовательных учреждений в соответствии с современными требованиями							
1.10.	Организация мероприятий, направленных на совершенствование научно-методического обеспечения системы дошкольного образования	0	0	0	0	0	0	0
1.11	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений муниципального района	0	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	«Развитие общего образования»	230896,2	30223,2	19879	20944	52350	53350	54150
2.1.	заработная плата	0	0	0	0	0	0	0
2.2.	связи и информатизация общеобразовательных организаций муниципального района	1640,0	170	210	210	350	350	350
2.3.	содержание зданий, в т.ч.: коммунальные услуги; противопожарные мероприятия; обеспечение безопасности учреждения; выполнение требований Роспотребнадзора; вывоз ТБО	107904,2	12061,2	4423,0	5020,0	28300	28900	29200
2.4.	капитальный ремонт объектов образования с целью предоставления услуг начального, основного, среднего (полного) образования	0	0	0	0	0	0	0
2.5.	текущий ремонт объектов образования с целью предоставления услуг начального, основного, среднего (полного) образования	4800	0	0	0	1600	1600	1600
2.6.	Организация сбалансированного горячего питания школьников; выделение финансирования из муниципального бюджета на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией	56030	9048	8550	9032	9800	9800	9800
2.7.	мероприятия по обеспечению безопасной перевозки учащихся: ГСМ, зап.части,тех.осмотры	24883	3383	1700	2600	5500	5700	6000
2.8.	Оснащение общеобразовательных организаций учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, организации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся	3070	670	0	0	800	800	800
2.9.	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений муниципального района	1140,0	180	180	180	200	200	200
2.10.	Развитие системы поддержки талантливых детей и творческих педагогов	0	0	0	0	0	0	0
2.11.	Проведение районных мероприятий в муниципальной системе образования (спортивные, воспитательные)	0,00	0	0	0	0	0	0
2.12.	Создание условий для обучения детей-инвалидов в форме дистанционного образования	0	0	0	0	0	0	0
2.13.	обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений: подписка; разработка энергосберегающей про-	31429	4711	4816	3902	5800	6000	6200

	граммы; услуги банка; медикаменты; канцтовары; земельный налог; налог на имущество							
Основное мероприятие 3	«Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах условий для занятия физической культурой и спортом»	3300	800	500	500	500	500	500
Подпрограмма 2	Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства, всего"	0,00	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1	Социализация детей–сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства	0,00	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья	0,00	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3	"Развитие дополнительного образования и воспитания", всего	112405,5	15973,5	15655,0	16204,0	21063,0	21560,0	21950,0
Основное мероприятие 1	Основное мероприятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей»	112405,5	15973,5	15655,0	16204,0	21063,0	21560,0	21950,0
Подпрограмма 4	«Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи»	0						
4.1.	Нормативно-правовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	0,00	0	0	0	0	0	0
4.2.	Мероприятия по развитию механизмов административной среды	0,00						
4.3.	Обеспечение доставки детей из категории находящихся в трудной жизненной ситуации в загородные оздоровительные учреждения	0,00						
4.4.	Организация круглогодичного оздоровления детей и молодежи	0						
4.5.	Проведение районного туристического слета, участие в областном турслете	0,00						
4.6.	Проведение оздоровительных лагерей с дневным пребыванием	0,00						
4.7.	Проведение профильных лагерей	0,00						
4.8.	Приобретение льготных путевок для детей работающих граждан	0,00						
4.9.	Обеспечение доставки учащихся на областные летние мероприятия	0,00						
4.10	Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании	0,00						
Подпрограмма 5	Обеспечение реализации муниципальной программы»	61448,0	9764,0	9399,0	9747,0	11135,0	11355,0	11608,0
Основное мероприятие	Финансовое обеспечение деятельности отдела по образованию администрации Воробьевского муниципального района	61448,0	9764,0	9399,0	9747,0	10615,0	10835,0	11088,0

приятие 1	(расходы на содержание штатных единиц аппарата, методического кабинета, бухгалтерии отдела по образованию, органа опеки и попечительства, оплату коммунальных услуг, услуг связи, прочих работ и услуг в целях обеспечения эффективности управления системой образования)							
Основное мероприятие 2	Финансовое обеспечение выполнения других расходных обязательств (транспортные услуги, налог на имущество, приобретение оборудования, инвентаря для функционирования муниципального органа управления образованием)							
Основное мероприятие 3	Обеспечение и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования или среднего (полного) общего образования, в том числе в форме ЕГЭ (транспортные расходы, расходные материалы)							
Основное мероприятие 4	Прочие мероприятия в области образования (расходы на приобретение бланочной документации, проведение районных семинаров, конференций, обеспечение участия в областных, всероссийских мероприятиях, проведение иных работ и услуг для обеспечения выполнения целей и задач подпрограммы)							
Подпрограмма 6	«Вовлечение молодежи в социальную практику»	3000,00	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
Основное мероприятие 6.1.	«Вовлечение молодежи в социальную практику и обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодежи»	3000	500	500	500	500	500	500
Основное мероприятие 6.2.	«Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовке ее к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации»							
Основное мероприятие 6.3.	«Гражданское образование и патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи»							
Основное мероприятие 6.4.	«Развитие системы информирования молодежи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодежной политики»							

Приложение 4  
к муниципальной программе Воробьевского муниципального района «Развитие образования»

**Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и местных бюджетов, бюджетов внебюджетных фондов, юридических и физических лиц на реализацию муниципальной программы Воробьевского муниципального района «Развитие образования»**

Статус	Наименование	Источники ресурсного	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.
--------	--------------	----------------------	--

1	2	3	ВСЕГО	В том числе по годам реализации					
				2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Программа	«Развитие образования»	всего, в том числе:	1713891,695	258436,398	255432,9	259140,897	309217,2	314154,1	317510,2
		федеральный бюджет	106831,895	18165,598	16671,1	19386,597	17536,2	17536,2	17536,2
		областной бюджет	1075613,5	163122,5	177107,2	175788,7	183908,4	186714,3	188972,4
		местный бюджет	531446,3	77148,3	61654,6	63965,6	107508,6	109639,6	111529,6
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 1	«Развитие дошкольного образования и общего образования»	всего, в том числе:	1473016,195	222827,298	220133,5	222289,397	266129,3	269759,3	271882,4
		федеральный бюджет	105354,695	17919,398	16424,9	19140,397	17290,0	17290,0	17290,0
		областной бюджет	1013083,7	153997,1	167608	165634,4	173508,7	175724,7	176600,8
		местный бюджет	354592,36	50910,8	36100,6	37514,6	75330,6	76744,6	77991,6
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1	«Развитие дошкольного образования»	всего, в том числе:	277063,3	41812,5	38957,8	41665,5	49049,8	51529,8	54052,9
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	160431,7	21924,9	23236,2	25594,9	27819,2	29885,2	31961,3
		местный бюджет	116646,16	19887,6	15721,6	16070,6	21230,6	21644,6	22091,6
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
1.1	заработная плата	всего, в том числе:	209002,3	29858,4	31477,5	34138	35723,6	37813,3	39991,5
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	156655,5	21486,4	22771,5	25083,0	27085,1	29103,2	31126,3
		местный бюджет	52346,8	8372,0	8706	9055	8638,5	8710,1	8865,2
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.2	связи и информатизация дошкольных образовательных организаций муниципального района	всего, в том числе:	701,8	97,6	97,6	97,6	126,1	136,5	146,4
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	576	80	80	80	104	112	120
		местный бюджет	125,8	17,6	17,6	17,6	22,1	24,5	26,4
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.3	содержание зданий, в т.ч.: коммунальные услуги; противопожарные мероприятия; обеспечение безопасности учреждения; выполнение требований Роспотребнадзора; вывоз ТБО	всего, в том числе:	22206,4	3486	928	942,4	5510	5630	5710
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	22206,4	3486	928	942,4	5510	5630	5710
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.4	капитальный ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет				0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0						



	образования	юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.5	текущий ремонт объектов образования с целью предоставления услуг дошкольного образования	всего, в том числе:	2500,0	1300	0	0	400	400	400
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0	0					
		местный бюджет	2500,0	1300	0	0	400	400	400
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.6	обеспечение функционирования дошкольных образовательных учреждений: подписка; разработка энергосберегающей программы; услуги банка; медикаменты; канцтовары; земельный налог; налог на имущество	всего, в том числе:	17683,9	3200,5	2644,7	2638,7	2920	3075	3205
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	1801,9	288,5	174,7	168,7	360	395	415
		местный бюджет	15882	2912	2470	2470	2560	2680	2790
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.7	организация сбалансированного горячего питания дошкольников	всего, в том числе:	22185,6	3600	3600	3585,6	3700	3800	3900
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	22185,6	3600	3600	3585,6	3700	3800	3900
		внебюджетные фонды	0	0	0	0			
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.8	субвенция по предоставлению части родительской платы за содержание ребенка в образовательных учреждениях	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	886	135	140	146	150	155	160
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.9	материально-техническое оснащение муниципальных дошкольных образовательных учреждений в соответствии с современными требованиями	всего, в том числе:	2037,2	270	270	117,2	520	530	540
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	637,2	70	70	117,2	120	120	140
		местный бюджет	1400	200	0	0	400	400	400
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.10	Организация мероприятий, направленных на совершенствование научно-методического обеспечения системы дошкольного образования	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
1.11	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных учреждений	всего, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0						

	заведения учреждений муниципального района	юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 2	«Развитие обще- го образования»	всего, в том числе:	1187915,895	178477,798	180075,7	179523,897	215979,5	217129,5	216729,5
		федеральный бюджет	105354,695	17919,398	16424,9	19140,397	17290	17290	17290
		областной бюджет	847915,0	130335,2	143771,8	139439,5	145089,5	145239,5	144039,5
		местный бюджет	234646,2	30223,2	19879,0	20944,0	53600,0	54600,0	55400,0
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
2.1	заработная плата	всего, в том числе:	861767,8	128708,5	136222,0	145050,20	150595,7	150595,7	150595,7
		федеральный бюджет	70330,6	11249,3	11249,3	11958,0	11958,0	11958,0	11958,0
		областной бюджет	791437,2	117459,2	124972,7	133092,2	138637,7	138637,7	138637,7
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
2.2	связи и инфор- матизация об- щественных организаций муниципального района	всего, в том числе:	8850	1180	1310	1410	1600	1650	1700
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	7210	1010	1100	1200	1250	1300	1350
		местный бюджет	1640,0	170	210	210	350	350	350
		внебюджетные фонды	0						
		физические лица	0						
2.3	содержание зда- ний, в т.ч.: ком- мунальные услу- ги; противопо- жарные меро- приятия; обес- печение без- опасности учре- ждения; выпол- нение требова- ний Роспотреб- надзора; вывоз ТБО	всего, в том числе:	115125,80	14430,2	6830,1	7465,5	28300	28900	29200
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	7221,6	2369	2407,1	2445,5			
		местный бюджет	107904,2	12061,2	4423	5020	28300	28900	29200
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
2.4	капитальный ремонт объектов образования с целью предо- ставления услуг начального, ос- новного, средне- го (полного) образования	всего, в том числе:	23399,795	8749,398	12800,0	1850,397			
		федеральный бюджет	3399,795	1549,398		1850,397			
		областной бюджет	20000	7200	12800				
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
2.5	текущий ремонт объектов обра- зования с целью предоставления услуг началь- ного, основно- го, среднего (полно- го) образования	всего, в том числе:	4800,0	0	0	0	1600	1600	1600
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет							
		местный бюджет	4800,0	0	0	0	1600	1600	1600
		внебюджетные фонды	0						
		физические лица	0						
2.6	Организация сбалансирован- ного горячего питания школь- ников; выделе- ние финансиرو- вания из муни-	всего, в том числе:	91835,4	14850,6	14417,6	15065,8	15833,8	15833,8	15833,8
		федеральный бюджет	31624,3	5120,7	5175,6	5332,0	5332,0	5332,0	5332,0
		областной бюджет	4181,1	681,9	692,0	701,8	701,8	701,8	701,8
		местный бюджет	56030	9048	8550	9032	9800	9800	9800
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						

	ципального бюджета на обеспечение учащихся общеобразовательных учреждений молочной продукцией	физические лица	0						
2.7	мероприятия по обеспечению безопасной перевозки учащихся: ГСМ, запасные части, технические осмотры	всего, в том числе:	24883	3383	1700	2600	5500	5700	6000
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	24883	3383	1700	2600	5500	5700	6000
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
2.8	Оснащение общеобразовательных организаций учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, организации проектной деятельности, моделирования и технического творчества обучающихся	всего, в том числе:	16285,1	2285,1	1800	2000	3300	3400	3500
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	13215,1	1615,1	1800	2000	2500,0	2600,0	2700,0
		местный бюджет	3070	670	0	0	800	800	800
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
2.9	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений муниципального района	всего, в том числе:	1140	180	180	180	200	200	200
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	1140	180	180	180	200	200	200
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
2.1	Развитие системы поддержки талантливых детей и творческих педагогов	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
2.11	Проведение районных мероприятий в муниципальной системе образования (спортивные, воспитательные)	всего, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
2.12	Создание условий для обучения детей-	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						

	инвалидов в форме дистанционного образования	местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
2.13	обеспечение функционирования общеобразовательных учреждений: подписка; разработка энергосберегающей программы; услуги банка; медикаменты; канцтовары; земельный налог; налог на имущество	всего, в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		местный бюджет	31429	4711	4816	3902	5800	6000	6200
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 3	Создание в общеобразовательных организациях расположенных в сельской местности и малых городах условий для занятия физической культурой и спортом	Всего, в том числе:	8037	2537	1100	1100	1100	1100	1100
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	4737	1737	600	600	600	600	600
		местный бюджет	3300	800	500	500	500	500	500
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2	"Социализация детей – сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства"	всего, в том числе:	51083,4	7351,8	7646,4	8218,8	8788,8	9288,8	9788,8
		федеральный бюджет	1477,2	246,2	246,2	246,2	246,2	246,2	246,2
		областной бюджет	49606,2	7105,6	7400,2	7972,6	8542,6	9042,6	9542,6
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
в том числе:			0						
Основное мероприятие 2.1	Социализация детей-сирот и детей, нуждающихся в особой заботе государства	всего, в том числе:	51083,4	7351,8	7646,4	8218,8	8788,8	9288,8	9788,8
		федеральный бюджет	1477,2	246,2	246,2	246,2	246,2	246,2	246,2
		областной бюджет	49606,2	7105,6	7400,2	7972,6	8542,6	9042,6	9542,6
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 2.2	Получение общедоступного образования детям с ограниченными возможностями здоровья	всего, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3	"Развитие дополнительного образования и воспитания"	всего, в том числе:	112405,5	15973,5	15655,0	16204,0	21063,0	21560,0	21950,0
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	112405,5	15973,5	15655,0	16204,0	21063,0	21560,0	21950,0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица <sup>1</sup>	0						
		физические лица	0						
в том числе:			0						
Основное	Основное меро-	всего, в том числе:	112405,5	15973,5	15655,0	16204,0	21063,0	21560,0	21950,0

мероприятие 3.1	приятие «Развитие инфраструктуры и обновление содержания дополнительного образования детей»	федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	112405,5	15973,5	15655,0	16204,0	21063,0	21560,0	21950,0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Подпрограмма 4	"Создание условий для организации отдыха и оздоровления детей и молодежи"	всего, в том числе:	7843,6	1174,8	1222	1270,7	1302,1	1392	1482
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	7843,6	1174,8	1222	1270,7	1302,1	1392	1482
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4.1	«Организация оздоровления детей и молодежи»	всего, в том числе:	7843,6	1174,8	1222	1270,7	1302,1	1392	1482
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	7843,6	1174,8	1222	1270,7	1302,1	1392	1482
		местный бюджет							
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 4.2	"Мероприятия по развитию механизмов административной среды"	всего, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 4.3	«Совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации и проведения детской оздоровительной кампании»	всего, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Подпрограмма 5	«Обеспечение реализации муниципальной программы»	всего, в том числе:	66814	10609	10276	10658	11526	11746	11999
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	5366	845	877	911	911	911	911
		местный бюджет	61448	9764,0	9399,0	9747,0	10615,0	10835,0	11088,0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 1	Функционирование отдела по образованию Воробьевского муниципального района. Органов опеки и попечительства, РМК, централизованной бухгалтерии	всего, в том числе:	66814	10609	10276	10658	11526	11746	11999
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	5366	845	877	911	911	911	911
		местный бюджет	61448	9764,0	9399,0	9747,0	10615,0	10835,0	11088,0
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 2	Финансовое обеспечение выполнения других расходов	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						

	ных обяза- тельств (транс- портные услуги, налог на имуще- ство, приобрете- ние оборудова- ния, инвентаря для функциони- рования муни- ципального ор- гана управления образованием)	внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприя- тие 3	Обеспечение и проведение гос- ударственной (итоговой) атте- стации обучаю- щихся, освоив- ших образова- тельные про- граммы основ- ного общего образования или среднего (полно- го) общего обра- зования, в том числе в форме ЕГЭ (транспорт- ные расходы, расходные мате- риалы)	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприя- тие 4	Прочие меро- приятия в обла- сти образования (расходы на приобретение бланочной до- кументации, проведение рай- онных семина- ров, конферен- ций, обеспече- ние участия в областных, все- российских ме- роприятиях, проведение иных работ и услуг для обес- печения выпол- нения целей и задач подпро- граммы)	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Подпро- грамма 6	"Вовлечение молодежи в со- циальную прак- тику"	всего, в том числе:	3000	500	500	500	500	500	500
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0
		местный бюджет	3000	500	500	500	500	500	500
		внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0	0
		юридические лица	0	0	0	0	0	0	0
		физические лица	0	0	0	0	0	0	
в том числе:			0						
Основное мероприя- тие 6.1	«Вовлечение молодежи в со- циальную прак- тику и обеспече- ние поддержки научной, творче-	всего, в том числе:	3000	500	500	500	500	500	500
		федеральный бюджет							
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	3000	500	500	500	500	500	500
		внебюджетные фонды	0						

	ской и предпринимательской активности молодежи»	юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 6.2	Формирование целостной системы поддержки молодежи и подготовке ее к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 6.3.	«Гражданское образование и патриотическое воспитание молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи»	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						
Основное мероприятие 6.4	«Развитие системы информирования молодежи о потенциальных возможностях саморазвития и мониторинга молодежной политики»	всего, в том числе:	0						
		федеральный бюджет	0						
		областной бюджет	0						
		местный бюджет	0						
		внебюджетные фонды	0						
		юридические лица	0						
		физические лица	0						

**Перечень муниципального имущества, расположенного на территории Воробьевского муниципального района Воронежской области, свободного от прав третьих лиц, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на 18.01.2022 г.**

№ п/п	Наименование	Адрес (местоположение)	Общая площадь, кв.м.	Дата включения в перечень	№ НПА
<b>Воробьевский муниципальный район Воронежской области</b>					
1	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 33	9,3	14.12.2021	1365
2	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 36	16,6	16.03.2021	301
3	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 26	24,8	16.03.2021	301
4	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 8	16,2	18.01.2022	27
5	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с.Воробьевка, ул.Красная, д.6, номер на поэтажном плане 32	9,0	18.01.2022	27
6	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:0102001	70527	16.03.2021	301
7	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Новотолучеево, земельный участок расположен в юго-восточной части кадастрового квартала 36:08:2500002	65639	16.03.2021	301
8	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в центральной части кадастрового квартала 36:08:3200015	93714	16.03.2021	301
9	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Воробьевка, земельный участок расположен в южной и юго-западной частях	63000	16.03.2021	301

		кадастрового квартала 36:08:0101030			
10	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, с. Каменка, земельный участок расположен в границах кадастрового квартала 36:08:2800001	45352	16.03.2021	301
11	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:3200020	70231	16.03.2021	301
12	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200004	129200	16.03.2021	301
13	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной и юго-западной частях кадастрового квартала 36:08:3200020	481261	16.03.2021	301
14	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в восточной части кадастрового квартала 36:08:3200013	292437	16.03.2021	301
15	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северной и северо-восточной части кадастрового квартала 36:08:3200009	205005	16.03.2021	301
16	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в северо-западной части кадастрового квартала 36:08:3200022	8682	01.10.2021	1057
17	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200021	12831	01.10.2021	1057
18	Земельный участок	Воронежская область, Воробьевский р-н, земельный участок расположен в юго-западной части кадастрового квартала 36:08:3200010	82609	01.10.2021	1057
			1620563,9		

**Березовское сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области**

1	Нежилое здание (механическая мастерская с кузницей)	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Верхний Бык, ул. Молодежная, д. 33	464,3	17.03.2021	23
2	Нежилое здание (здание конторы)помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Мужичье, ул. Молодежная, д. 170	75,1	17.03.2021	23
			539,4		

**Воробьевское сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области**

1	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Воробьевка, ул. Чакова, д. 3	130,5	12.03.2021	21
2	Здание бани	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Лещаное, ул. Ленина, д. 20	241,6	12.03.2021	21
3	Помещение библиотеки	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Новотолучеево, ул. Пролетарская, д. 55	182,8	12.03.2021	21
4	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Лещаное, ул. Привокзальная, д. 3	40,5	12.03.2021	21
			595,4		

**Солонецкое сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области**

1	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Солонцы, ул. Садовая, д. 40	14,7	17.03.2021	30
			14,7		

**Никольское 1-е сельское поселение Воробьевского муниципального района Воронежской области**

1	Нежилое помещение	Воронежская обл., Воробьевский р-н, с. Никольское 1-е ул. Советская, д. 32А	66,5	17.03.2021	10
			66,5		

**Всего : 25**