**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОБЬЁВСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 22 ноября 2023 г. № 1123 .

с. Воробьёвка

**О внесении изменений в постановление администрации Воробьёвского муниципального района от 02.11.2017 г № 510 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Воробьёвского муниципального района»**

В целях повышения результативности управления социально-экономическим развитием сельских поселений Воробьёвского муниципального района Воронежской области, качества решения вопросов местного значения, укрепления взаимодействия администрации муниципального района и администраций поселений, оценки эффективности развития поселений, администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Воробьёвского муниципального района от 02.11.2017 г № 510 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Воробьёвского муниципального района»:

1.1. Приложение № 1 постановления «Перечень показателей эффективности развития сельских поселений Воробьёвского муниципального района Воронежской области, оценочных критериев для подведения итогов и структурных подразделений администрации Воробьёвского муниципального района, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей» утвердить в новой редакции, согласно приложения № 1.

1.2. Приложение № 2 постановления «Форма типового соглашения между администрацией Воробьёвского муниципального района и администрацией сельского поселения о достижении значений показателей эффективности развития поселений Воробьёвского муниципального района» утвердить в новой редакции, согласно приложения № 2.

1.3. Приложение № 3 постановления «Порядок подведения итогов и оценки эффективности развития поселений Воробьёвского муниципального района Воронежской области» утвердить в новой редакции, согласно приложения № 3.

2. Постановление администрации Воробьёвского муниципального района от 06 ноября 2019 г. № 647 «О внесении изменений в постановление администрации Воробьёвского муниципального района от 02.11.2017 г № 510 «О мониторинге и оценке эффективности развития сельских поселений Воробьёвского муниципального района» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Воробьёвского муниципального района Ю.Н. Рыбасова

Глава Воробьёвского

муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение № 1

к постановлению администрации

Воробьёвского муниципального района

Воронежской области

от 22 ноября 2023 г. № 1123

«Приложение № 1

к постановлению администрации

Воробьёвского муниципального района

Воронежской области

от 02.11.2017 г. № 510

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей эффективности развития сельских поселений Воробьёвского муниципального района Воронежской области, оценочных критериев для подведения итогов и структурных подразделений администрации Воробьёвского муниципального района, ответственных за осуществление мониторинга достижения показателей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Условия оценки –**  **балльная система** | **Методики формирования показателей** | **Структурные подразделения, ответственные за осуществление мониторинга достижения показателей** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | **Формирование и исполнение местных бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством** | да/нет | 3 балла – без нарушений и в срок;  2 балла – в срок с доработкой;  0 баллов – с нарушениями и не в срок | Источник информации: органы местного самоуправления. | Финансовый отдел администрации муниципального района |
| 2. | **Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер)** | % | 3 балла – от 80% и более;  2 балла – от 70% до 80%;  1 балл – от 50% до 70%  0 баллов – до 50% | Рассчитывается для бюджета поселения по следующей формуле:  *D =*  где  D – доля налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в общем объеме доходов бюджета поселения (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер);  Дн – налоговые и неналоговые доходы поселения (КБК 000 1 00 00000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Д – общий объем доходов (КБК 000 8 50 00000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Св – общий объем субвенций бюджету поселения (КБК 000 2 02 03000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Сс – общий объем субсидий бюджету поселения (КБК 000 2 02 02000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  И – общий объем иных межбюджетных трансфертов бюджету поселения, имеющих целевой характер (КБК 000 2 02 04000 00 0000 000 Месячного отчета об исполнении бюджета поселения), тыс. рублей;  Спг – дотации по обеспечению сбалансированности бюджету поселения по отдельным поручениям главы администрации муниципального района, тыс. рублей. | Финансовый отдел администрации муниципального района |
| 3. | **Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период** | % | 3 балла – 0%;  2 балла – от 5% и менее;  1 балл – от 10% до 5%;  0 баллов – более 10% | Р = Аi / Bi\*100%, где:  Аi – недоимка по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения;  Bi - общей объема поступления доходов в местный бюджет i поселения от земельного налога за отчетный период; | Финансовый отдел администрации муниципального района |
| 4. | **Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период** | % | 3 балла – 0%;  2 балла – от 5% и менее;  1 балл – от 10% до 5%;  0 баллов – более 10% | Расчет показателя:  Р = Аi / Bi \*100%, где:  Аi – недоимка по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным в местный бюджет i поселения;  Bi – общий объем поступления доходов в местный бюджет i поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период; | Финансовый отдел администрации муниципального района |
| 5. | **Объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, на 1 рубль налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования** | Руб. | 3 балла – 3 руб. и более;  2 балла – от 2 руб. до 3 руб.;  1 балл – от 1 руб. до 2 руб.;  0 баллов – менее 1 руб. | **Источник информации:**  отчет об исполнении бюджета муниципального образования  **Расчет показателя:**  **R = Vфор/Vм,**  где  **R** - объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, в расчете на 1 рубль налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования;  **Vфор** - объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, тыс. руб.;  **Vм** – объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, тыс. руб. | Финансовый отдел администрации муниципального района |
| 6. | **Доля расходов бюджета поселения на содержание органов местного самоуправления** | % | 3 балла – 30% и менее;  2 балла – от 50% до 30%  0 баллов – более 50% | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  D= Фр/Ор\*100,  где  Фр – фактические расходы на содержание органов местного самоуправления поселения (за исключением субвенций из областного бюджета)  Ор - общий объем расходов бюджета (за исключением субвенций из областного бюджета) за отчетный период | Финансовый отдел администрации муниципального района |
| 7. | **Содержание мест захоронений** | да/нет | 3 балла – выполнение всех требований;  2 балла - выполнение 3-х требований;  1 балл – выполнение 1-2-х требований;  0 баллов – не выполнение всех требований | **Источник информации:** органы местного самоуправления поселения.  Требования к содержанию места захоронения:   1. наличие ограждения, не требующего ремонта и покраски; 2. наличие контейнерной площадки; 3. наличие подъезда к месту захоронения; 4. отсутствие сорной травяной растительности; аварийных деревьев. | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ администрации муниципального района |
| 8. | **Количество обустроенных мест массового отдыха в поселении в расчете на 1000 человек населения** | Единиц | 3 балла – 3 ед. и более;  2 балла – от 1ед. до 3 ед.;  1 балл – менее 1 ед.;  0 баллов – отсутствуют | **Источник информации:** органы местного самоуправления поселения.  К местам массового отдыха населения относят зоны рекреационного назначения (скверы, парки, сады, пруды, озера, водохранилища, пляжи).  Под организацией обустройства мест массового отдыха населения понимается комплекс благоустроительных, организационных, природоохранных и иных работ, направленных на организацию массового отдыха в пределах установленных территорий, с целью формирования современной сети зон массового отдыха, купания, туризма и спорта и создания комфортных, безопасных и доступных условий для жителей поселения.  Показатель определяется как отношение обустроенных мест массового отдыха к среднегодовой численности постоянного населения поселения, умноженное на 1000. | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ администрации муниципального района |
| 9. | **Эксплуатируемое фактическое количество контейнеров для сбора ТБО на территории сельского поселения** | единиц на 1000 жителей | 3 балла – 145 конт. и более  2 балла - от 100 до 145 конт.  1 бал – от 50 до 100 конт.  0 баллов – менее 50 конт. | Источник информации: органы местного самоуправления поселения. | Отдел по строительству, архитектуре, транспорту и ЖКХ администрации муниципального района |
| 10 | **Реализация местных инициатив территориального общественного самоуправления** | единиц | 0,5 баллов – за каждый реализованный проект ТОС с привлечением областных средств (грантов);  0,25 балла - за каждый реализованный проект ТОС с привлечением внебюджетных средств;  0 баллов – отсутствие реализованных проектов | **Источник информации**: органы местного самоуправления поселения.  Показатель определяется как количество реализованных местных инициатив территориального общественного самоуправления, при этом учитываются привлеченные средства, как с областного бюджета, так и внебюджетные. | Отдел организационной работы и делопроизводства администрации муниципального района |
| 11 | **Соответствие информации о деятельности органов местного самоуправления на платформе «Госвеб», размещенной на официальном сайте муниципального образования, требованиям законодательства** | % | 3 балла – размещено 100% информации предусмотренной перечнем;  2 балла – размещено от 75% до 100% информации предусмотренной перечнем;  1 балл – размещено от 50% до 75% информации предусмотренной перечнем;  0 баллов – размещено менее 50% информации предусмотренной перечнем | Источник информации: органы местного самоуправления, официальный сайт поселения. | Отдел организационной работы и делопроизводства администрации муниципального района |
| 12 | **Участие поселения в областных и федеральных конкурсах** | Да /нет | 3 балла – за победу в конкурсе;  2 балла – за выход в финал;  0,5 балла – за участие;  0 баллов – неучастие | **Источник информации**: органы местного самоуправления поселения, исполнительные органы государственной власти Воронежской области.  Показатель учитывается (суммируется) по каждому конкурсу отдельно | Отдел организационной работы и делопроизводства администрации муниципального района |
| 13 | **Организация общественных работ на территории сельского поселения** | Да/нет | 1 балл – проводились;  0 баллов – не проводились | Источник информации: органы местного самоуправления поселения. | Отдел организационной работы и делопроизводства администрации муниципального района |
| 14 | **Участие поселения в мероприятиях государственных программ Воронежской области** | Единиц | 0 баллов – не участвует;  1 балл – участие в одном мероприятии ГП ВО;  2 балла – участие в двух мероприятиях ГП ВО;  3 балла – – участие в трех и более мероприятиях ГП ВО; | Источник информации: органы местного самоуправления.  При формировании показателя учитывается количество мероприятий государственных программ Воронежской области, в которых поселение приняло участие в отчетном году | Отдел по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района; |
| 15 | **Организация выездной торговли в малонаселенных пунктах, не имеющих стационарных торговых точек (количество выездов в неделю)** | количество выездов на 1 малонаселенный пункт | 3 балла – 2 и более выездов;  2 балла – от 1 до 2 выездов;  0 баллов – менее 1 выезда | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Определяется как отношение общего количества выездов по торговому обслуживанию населения в малонаселенные пункты, не имеющие стационарных торговых точек, в течение отчетного периода (год) к календарному количеству недель за тот же период, деленное на количество малонаселенных пунктов, не имеющих стационарных торговых точек в данном поселении. Поселения не нуждающиеся в организации выездной торговли получают высший балл. | Отдел по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района; |
| 16 | **Количество зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории поселения объектов бытового обслуживания, населения в расчете на 1000 чел. населения** | единиц на 1000 чел. населения | 3 балла – более 1;  2 балла – от 0,75 до 1;  1 – от 0,5 до 0,75;  0 баллов – менее 0,5 | Источник информации: органы местного самоуправления поселения.  Определяется как отношение количества объектов бытового обслуживания, осуществляющих деятельность на территории поселения, к среднегодовой численности постоянного населения поселения, умноженное на 1000. | Отдел по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района; |
| 17 | **Наличие несанкционированных мест размещения отходов на территории поселения** | единиц | наличие 1 свалки – минус 0,5 балла;  наличие 2 свалок – минус 1 балл и т.д*.* | **Источник информации:** органы местного самоуправления поселения  Показатель определяется исходя из числа несанкционированных мест размещения отходов (свалок) на территории поселения. | Отдел программ и развития сельской территории администрации муниципального района |
| 18 | **Доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения** | % | 3 балла – 7 % и более;  2 балла – от 6 % до 7 %;  1 балл – от 5 % до 6 %;  0 балов – менее 5% | **Источник информации:** органы местного самоуправления поселения.  **Расчет показателя:**  *ЧГТО*  *ДГТО = --------- х 100,*  *ЧН*  где:  **Дгто** – доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всеросийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения;  **Чгто** – количество человек, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всеросийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) за отчетный год;  **ЧН** – общая численность населения муниципального образования старше 6 лет | Отдел по образованию администрации муниципального района |
| 19 | **Участие команды сельского поселения в районных спортивных сельских играх** | количество спортивных видов | 3 балла – 100% видов;  2 балла – от 70%-100% видов;  1 балл – от 50% до 70% видов;  0 баллов – менее 50% видов | Источник информации: органы местного самоуправления поселения, специалист по спорту отдела по образованию администрации муниципального района | Отдел по образованию администрации муниципального района |
| 20 | **Участие творческих коллективов поселений в районных, областных, всероссийских мероприятиях** | единиц | 3 балла – 7 мероприятий и более;  2 балла – от 4 до 6 мероприятий;  1 балл – от 1 до 3 мероприятий;  0 баллов – не принимали участие | **Источник информации**: органы местного самоуправления поселения  Показатель определяется по количеству районных, областных, всероссийских мероприятий, в которых творческие коллективы поселений приняли участие. | Отдел по культуре и туризму администрации муниципального района |
| 21 | **Расходы бюджета поселения на культуру в расчете на одного жителя** | %  (от районного показателя) | 3 балла – расходы в сфере культуры в расчете на одного жителя - 100% и более от среднего показателя по району.  2 балла – от 50% до 100% от среднего показателя по району.  1 балл - от 1% до 50% от среднего показателя по району.  0 баллов – менее 1% от среднего показателя по району. | **Источник информации:** органы местного самоуправления поселения.  Определяется как процентное соотношение затрат поселения в сфере культуры в расчете на одного жителя к данному показателю по району.  **П= ∑ / Н\*100% / ПР,**  где  П – показатель,  ∑ - сумма затрат поселения в сфере культуры,  Н – количество населения в поселении,  ПР – показатель по району (Расходы консолидированного бюджета муниципального района на культуру в расчете на одного жителя)  Показатель оценки исходит от прогнозируемого показателя «Расходы консолидированного бюджета муниципального района на культуру в расчете на одного жителя» | Отдел по культуре и туризму администрации муниципального района |
| 22 | **Количество участников клубных формирований в муниципальных казенных учреждениях культуры в расчете на 1000 чел. населения** | Единиц | 3 балла – 100 участников и более;  2 балла – от 75 участников до 100 участников;  1 балл – от 50 участников до 75 участников;  0 баллов – менее 50 участников | Источник информации: орган местного самоуправления поселения | Отдел по культуре и туризму администрации муниципального района |
| 23 | **Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения (наружное противопожарное водоснабжение, опашка населенных пунктов, проведение противопожарной пропаганды среди населения)** | Да (1, 2, 3 позиции)/нет | 3 балла – выполнение 3 позиций;  2 балла – выполнение 2 позиций  1 балл – выполнение 1 позиции;  0 баллов – не выполнение. | Источник информации: орган местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления поселения. | Сектор ГО и ЧС администрации муниципального района |
| 24 | **Наличие направленных в районную административную комиссию материалов по административным правонарушениям** | единиц | Пример распределения баллов:  3 балла – от 6 до 8 материалов;  2 балла – от 3 до 5 материалов;  1 балл – от 1 до 2 материалов;  0 баллов – 0 материалов | **Источник информации**: органы местного самоуправления района.  Показатель определяется по количеству направленных в районную административную комиссию материалов по административным правонарушениям | Ответственный секретарь административной комиссии администрации муниципального района |

»

Приложение № 1

к постановлению администрации

Воробьёвского муниципального района

Воронежской области

от 22.11.2023 г. № 1123

«Приложение № 2

к постановлению администрации

Воробьёвского муниципального района Воронежской области

от 02.11.2017 г. № 510

ФОРМА ТИПОВОГО СОГЛАШЕНИЯ

между администрацией Воробьёвского муниципального района

и администрацией сельского поселения

о достижении значений показателей эффективности развития поселений Воробьёвского муниципального района

с. Воробьёвка «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

Администрация Воробьёвского муниципального района Воронежской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице главы Воробьёвского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Воробьевского муниципального района с одной стороны, и администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Воробьёвского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения, действующего на основании Устава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_поселения, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», в целях укрепления взаимодействия «Сторон», повышения эффективности управления социально-экономическим развитием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения муниципального района, эффективности решения вопросов местного значения, повышения благосостояния и улучшения качества жизни населения, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1.Общие положения.**

Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие сторон, направленное на достижение значений показателей эффективности развития поселений Воробьёвского муниципального района Воронежской области согласно Приложению, к настоящему Соглашению.

Администрация муниципального района и Администрация поселения сотрудничают в области экономического и социального развития, развития инфраструктуры на территории муниципального образования.

Целями настоящего Соглашения являются:

- повышение эффективности управления социально-экономическим  
развитием муниципального образования;

* повышение эффективности решения вопросов местного значения;
* развитие экономической базы муниципального образования на основе  
  максимального использования местных ресурсов;
* развитие инфраструктуры социальной сферы;

- создание условий для развития человеческого потенциала и роста  
уровня жизни населения муниципального образования.

Задачами настоящего Соглашения являются:

- укрепление взаимодействия Администрации муниципального района и Администрации поселения в обеспечении выполнения согласованных целей;

- повышение эффективности использования бюджетных средств,

**2. Взаимодействие сторон**

2.1. Администрация муниципального района в пределах своих  
полномочий:

- оказывает консультативную и методическую помощь в разработке  
программных документов поселения;

* формирует совместно с Администрацией поселения плановые значения  
  показателей эффективности развития поселения;
* обеспечивает проведение мониторинга достижения Администрацией  
  поселения значений показателей эффективности развития поселений  
  Воробьевского муниципального района Воронежской области;

- предусматривает поощрение поселений, достигших наилучших  
значений показателей эффективности развития поселений.

2.2. Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения в пределах полномочий по решению вопросов местного значения:

- обеспечивает достижение значений показателей эффективности  
развития поселения согласно Приложению к настоящему Соглашению;

* укрепляет собственную налогооблагаемую базу, обеспечивает полноту  
  и своевременность сбора налоговых поступлений, увеличение объема  
  поступлений налоговых доходов в местный бюджет, оптимизацию  
  бюджетных расходов;
* обеспечивает представление в Администрацию муниципального района  
  информации для ведения мониторинга достижения поселением значений  
  показателей эффективности развития поселения и прогнозирования их  
  значений на плановый период;

- ежегодно в срок до 1 февраля представляет в Администрацию  
муниципального района информацию о достигнутых значениях показателей  
эффективности развития поселения за отчетный год для подведения итогов.

**3. Заключительные положения.**

3.1. Стороны по взаимному согласованию могут внести изменения в настоящее Соглашение. Изменения оформляются в письменном виде и подписываются обеими сторонами.

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих  
   одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из  
   сторон,
2. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до

Подписи сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от администрации  муниципального района |  | от администрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения |
| Глава Воробьёвского  муниципального района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

«Приложение

к Соглашению между администрацией Воробьёвского муниципального района и администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Воробьёвского муниципального района о достижении значений показателей эффективности развития

Показатели эффективности развития

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Воробьёвского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование показателя\*** | **Единица** | Значение показателя | | | Примечание |
| п/п |  | измерения | N-1 |  | **N+1** |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | **Формирование и исполнение местных бюджетов в соответствии с бюджетным законодательством** | да/нет |  |  |  |  |
| 2. | **Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме доходов бюджета муниципального образования (без учета безвозмездных поступлений, имеющих целевой характер)** | % |  |  |  |  |
| 3. | **Удельный вес недоимки по земельному налогу на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от земельного налога за отчетный период** | % |  |  |  |  |
| 4. | **Удельный вес недоимки по налогу на имущество физических лиц на 1 января года, следующего за отчетным к общему объему поступления доходов в местный бюджет поселения от налога на имущество физических лиц за отчетный период** | % |  |  |  |  |
| 5. | **Объем средств, привлеченных муниципальным образованием из федерального и областного бюджетов, на 1 рубль налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования** | Руб. |  |  |  |  |
| 6. | **Доля расходов бюджета поселения на содержание органов местного самоуправления** | % |  |  |  |  |
| 7. | **Содержание мест захоронений** | да/нет |  |  |  |  |
| 8. | **Количество обустроенных мест массового отдыха в поселении в расчете на 1000 человек населения** | Единиц |  |  |  |  |
| 9. | **Эксплуатируемое фактическое количество контейнеров для сбора ТБО на территории сельского поселения** | единиц на 1000 жителей |  |  |  |  |
| 10. | **Реализация местных инициатив территориального общественного самоуправления** | единиц |  |  |  |  |
| 11. | **Соответствие информации о деятельности органов местного самоуправления на платформе «Госвеб», размещенной на официальном сайте муниципального образования, требованиям законодательства** | % |  |  |  |  |
| 12. | **Участие поселения в областных и федеральных конкурсах** | Да /нет |  |  |  |  |
| 13. | **Организация общественных работ на территории сельского поселения** | Да/нет |  |  |  |  |
| 14. | **Участие поселения в мероприятиях государственных программ Воронежской области** | Единиц |  |  |  |  |
| 15. | **Организация выездной торговли в малонаселенных пунктах, не имеющих стационарных торговых точек (количество выездов в неделю)** | количество выездов на 1 малонаселенный пункт |  |  |  |  |
| 16. | **Количество зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории поселения объектов бытового обслуживания, населения в расчете на 1000 чел. населения** | единиц на 1000 чел. населения |  |  |  |  |
| 17. | **Наличие несанкционированных мест размещения отходов на территории поселения** | единиц |  |  |  |  |
| 18. | **Доля населения, принявшего участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения** | % |  |  |  |  |
| 19. | **Участие команды сельского поселения в районных спортивных сельских играх** | количество спортивных видов |  |  |  |  |
| 20. | **Участие творческих коллективов поселений в районных, областных, всероссийских мероприятиях** | единиц |  |  |  |  |
| 21. | **Расходы бюджета поселения на культуру в расчете на одного жителя** | %  (от районного показателя) |  |  |  |  |
| 22. | **Количество участников клубных формирований в муниципальных казенных учреждениях культуры в расчете на 1000 чел. населения** | Единиц |  |  |  |  |
| 23. | **Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории сельского поселения (наружное противопожарное водоснабжение, опашка населенных пунктов, проведение противопожарной пропаганды среди населения)** | Да (1, 2, 3 позиции)/нет |  |  |  |  |
| 24. | **Наличие направленных в районную административную комиссию материалов по административным правонарушениям** | единиц |  |  |  |  |

Приложение № 1

к постановлению администрации

Воробьевского муниципального района

Воронежской области

от 22.11.2023 г. № 1123

«Приложение № 3

к постановлению администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области

от 02.11.2017 г. № 510

**ПОРЯДОК**

**подведения итогов и оценки эффективности развития поселений**

**Воробьёвского муниципального района Воронежской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий при подведении итогов достижения поселениями Воробьевского муниципального района значений показателей эффективности развития поселений (далее - показатели) в соответствии с заключенными Соглашениями с целью определения и поощрения победителей, достигших наилучших значений показателей.

1.2. Итоги по результатам достижения поселениями значений показателей подводятся ежегодно.

1.3. Подведение итогов осуществляется экспертной группой по оценке эффективности развития поселений (далее — Экспертная группа). Положение об Экспертной группе утверждается постановлением администрации Воробьевского муниципального района. Состав Экспертной группы утверждается распоряжением администрации муниципального района.

2. Порядок подведения итогов достижения поселениями значений показателей и поощрения поселений.

2.1.Администрации сельских поселений представляют в отдел организационной работы и делопроизводства в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, согласованные со структурными подразделениями администрации Воробьёвского муниципального района, ответственными за осуществление мониторинга достижения показателей, материалы в соответствии с заключенными Соглашениями за отчетный год по форме, определяемой администрацией муниципального района, а также аналитическую информацию в виде пояснительной записки, в которой приводятся формы и методы достижения значений показателей. Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Порядка, представленные позже указанного срока, не учитываются Экспертной группой при подведении итогов достижения поселениями значений показателей.

Структурные подразделения администрации Воробьёвского   
муниципального района, ответственные за осуществление мониторинга  
достижения показателей, определяют балы по показателям в соответствии с Перечнем по каждому поселению, и результаты бальной оценки в виде заключения направляют в отдел организационной работы и делопроизводства, осуществляющего координацию действий по заключению соглашений и оценке эффективности развития поселений.

2.2. Отдел организационной работы и делопроизводства администрации Воробьёвского муниципального района осуществляет расчет интегральной бальной оценки путем суммирования баллов по всем показателям Перечня по каждому поселению и направляет расчет интегральной бальной оценки в Экспертную группу.

2.3. Итоги достижения поселениями значений показателей подводятся  
Экспертной группой не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, отдельно по каждой группе поселений.

2.4. Определение поселения, достигшего наилучших значений показателей, осуществляется Экспертной группой на основании заключения отдела организационной работы и делопроизводства и расчета интегральной бальной оценки по показателям в соответствии с Перечнем по каждому поселению.

2.5. Интегральная бальная оценка по показателям поселений осуществляется путем суммирования балов, предусмотренных для каждого показателя, соответствующих достигнутому уровню показателя оценки эффективности развития поселения. Рейтингование поселений осуществляется по полученному интегральному значению бальной оценки от большего к меньшему значению.

2.6. Достигшими наилучших значений показателей признается поселение, набравшее максимальную интегральную бальную оценку по показателям в соответствии с Перечнем, с учетом решения Экспертной группы.

В случае, если интегральная бальная оценка будет одинаковой у нескольких поселений, экспертная комиссия принимает решение о признании победителем поселение с наилучшей динамикой развития за отчетный год, в сравнении с предыдущим отчетным годом, по показателям оценки. Решение комиссии утверждается путем открытого голосования, простым большинством голосов.

2.7. О подведении итогов достижения значений показателей принимается решение Экспертной группы, которое должно содержать предложения по определению победителя.

2.8. На основании решения Экспертной группы администрация муниципального района издает постановление о подведении итогов достижения поселениями значений показателей.

2.9. Поселению, достигшему наилучших значений показателей, выделяются денежные средства (грант) для стимулирования развития муниципального образования, предусмотренные на эти цели в бюджете Воробьевского муниципального района Воронежской области на очередной финансовый год.

2.10. Итоговые результаты оценки эффективности развития поселений Воробьевского муниципального района Воронежской области подлежат размещению на официальном сайте администрации Воробьевского муниципального района Воронежской области в сети Интернет.»