****

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ВоробьЁвского муниципального района**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 25.06.2024 г. № 21

с. Воробьёвка

**О назначении опроса граждан по вопросу реорганизации МКОУ «Никольская-2 ООШ» в форме присоединения к МКОУ «Никольская-1 СОШ»**

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 22 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 22 Устава Воробьёвского муниципального района, Совет народных депутатов Воробьёвского муниципального района

Р Е Ш И Л:

1. Назначить опрос граждан, проживающих в с. Никольское 2-ое Воробьёвского района Воронежской области в целях выявления и учета мнения населения при принятии решения о реорганизации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Никольская 2-я основная общеобразовательная школа в форме присоединение к муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Никольская-1 средняя общеобразовательная школа» (далее - опрос).

2. Дата и сроки проведения опроса 10 июля 2024 года с 08-00 до 20-00 часов местного времени.

3. Утвердить следующую формулировку вопроса, предлагаемую при проведении опроса: «Согласны ли Вы с реорганизацией муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Никольская 2-я основная общеобразовательная школа» в форме присоединение к муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Никольская-1 средняя общеобразовательная школа»?».

4. Утвердить методику проведения опроса согласно приложению № 1 к настоящему решению

5. Утвердить форму опросного листа согласно приложению № 2 к настоящему решению

6. Установить минимальную численность жителей участвующих в опросе в количестве 29 человек.

7. Создать комиссию по проведению опроса в составе согласно приложению № 3 к настоящему решению.

8. Комиссии по проведению опроса граждан:

8.1. Провести первое заседание комиссии в течение трех дней со дня опубликования настоящего Решения.

8.2. Утвердить список пунктов опроса граждан с адресами их размещения и опубликовать (обнародовать) их не позднее, чем за шесть дней до дня проведения опроса в муниципальном средстве массовой информации «Воробьёвский муниципальный вестник».

8.3. Организовать оповещение граждан о вопросе, выносимом на опрос, методике проведения опроса, пунктах проведения опроса, дате проведения опроса.

8.4. Обеспечить изготовление опросных листов.

9. Опубликовать настоящее решение в муниципальном средстве массовой информации «Воробьёвский муниципальный вестник».

10. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Воробьёвского муниципального района по делам молодежи и социально-культурным вопросам, транспорту и связи (здравоохранение, образование, культура, спорт, социальная защита населения).

Председатель Совета

народных депутатов В.А. Ласуков

Глава Воробьёвского

муниципального района М.П. Гордиенко

Приложение № 1

к Решению Совета народных депутатов Воробьёвского муниципального района

от 25.06.2024 г. № 21

**Методика**

**проведения опроса граждан**

1. Цель опроса: выявление мнения жителей с. Никольское 2-ое Воробьёвского района Воронежской области для его учета при принятии решения о реорганизации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Никольская-2 основная общеобразовательная школа в форме присоединение к муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Никольская-1 средняя общеобразовательная школа».

2. Инициатор опроса: Глава Воробьёвского муниципального района Воронежской области.

3. Участники опроса: граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства в с. Никольское 2-ое Воробьёвского муниципального района Воронежской области, обладающие избирательным правом.

4. Организатор проведения опроса: Комиссия по проведению опроса сформированная Советом народных депутатов Воробьёвского муниципального района (далее - Комиссия).

5. Методы проведения опроса: заполнение опросного листа установленного образца.

6. Порядок проведения опроса.

Опрос может производиться на пунктах проведения опроса либо по месту жительства опрашиваемых граждан.

К осуществлению опроса Комиссия вправе привлекать иных жителей муниципального образования.

Список лиц, осуществляющих опрос граждан, составляет Комиссия и утверждает своим решением не позднее чем за 3 дня до начала проведения опроса.

Опрос производится путем заполнения опросного листа установленного образца.

Опросный лист должен содержать подписи председателя и секретаря Комиссии.

При проведении опроса граждан ведется список участников опроса, в котором удостоверяется факт получения участником опроса опросного листа

Опросный лист выдается по предъявлению паспорта или иного документа удостоверяющего личность и место жительства опрашиваемого.

Лица, проводящие опрос, вносят в список участников опроса сведения о фамилии, имени, отчестве, дате рождения и месте жительства участников опроса.

При получении опросного листа гражданин расписывается в списке участников опроса*.*

При проведении опроса граждан лицо, осуществляющий опрос, должно ознакомить опрашиваемого с вопросом, вынесенным на опрос, и порядком заполнения опросного листа.

Опрашиваемый указывает в опросном листе дату опроса, свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, дату рождения полностью, расписывается в графе «Подпись участника опроса», в графе «Варианты ответов» в соответствии со своим волеизъявлением ставит отметку в пустом квадрате справа от варианта выбранного ответа «За» или «Против», а так же второй подписью подтверждает свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных» и возвращает заполненный опросный лист лицу, осуществляющему опрос.

Использование карандаша при заполнении опросного листа не допускается.

В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса граждан списки участников опроса, заполненные опросные листы, оставшиеся чистые бланки опросных листов доставляются лицами, осуществляющими опрос в Комиссию.

7. Обработка результатов опроса проводится методом подсчета количества вариантов ответов, выбранных респондентами на вопрос, предлагаемый при проведении опроса, с последующим определением доли респондентов, имеющих одинаковые мнения.

8. Результаты опроса оформляются протоколом о результатах опроса граждан, достоверность которого заверяется подписями председателя, секретаря и членов Комиссии.

Приложение № 2

к Решению Совета народных депутатов Воробьёвского муниципального района

от 25.06.2024 г. № 21

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

по выявлению мнения жителей с. Никольское 2-ое Воробьёвского района Воронежской области для его учета при принятии решения о реорганизации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Никольская 2-я основная общеобразовательная школа» в форме присоединение к муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Никольская-1 средняя общеобразовательная школа»»

**Разъяснение о порядке заполнения опросного листа:**

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от варианта выбранного Вами ответа.

Опросный лист, в котором любой знак проставлен в двух квадратах либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения опроса | Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника опроса | Дата рождения участника опроса | Адрес проживания участника опроса | Подпись участника опроса |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Формулировка вопроса выносимого на опрос | Варианты ответов |
| **Согласны ли Вы с реорганизацией муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Никольская 2-я основная общеобразовательная школа в форме присоединение к муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Никольская-1 средняя общеобразовательная школа»?** | **ЗА**  **ПРОТИВ** |

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях: обеспечения процедуры опроса граждан даю согласие Комиссии по проведению опроса граждан, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ .

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие относятся: фамилия, имя, отчество; дата рождения, адрес и иные данные, связанные с опросом граждан без ограничения срока действия.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов), и передавать их уполномоченным органам.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие на основании моего письменного заявления.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(дата) (подпись участника опроса) (расшифровка подписи)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель Комиссии |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |
| Секретарь Комиссии |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (ФИО) |

Приложение № 3

к Решению Совета народных депутатов Воробьёвского муниципального района

от 25.06.2024 г. № 21

Состав

комиссии по проведению опроса граждан

в целях выявления мнения жителей с. Никольское 2-ое Воробьёвского района Воронежской области для его учета при принятии решения о реорганизации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Никольская 2-я основная общеобразовательная школа» в форме присоединение к муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Никольская-1 средняя общеобразовательная школа»»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Халяпина  Светлана Михайловна | - заместитель директора МКУ «Центр развития образования Воробьевского муниципального района» |
| 2. | Копылова Людмила Викторовна | - директор МКОУ «Никольская 2-я ООШ»; |
| 3. | Чеботарева  Елена Александровна | специалист МКУ «Центра развития образования Воробьёвского муниципального района»; |
| 4. | Халяпин  Александр Николаевич | - глава Никольского 1-го сельского поселения (по согласованию); |
| 5. | Камышанов  Виктор Григорьевич | - начальник юридического отдела администрации Воробьёвского муниципального района. |